



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/1954/2018.

Sorszám: 190/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

a járási ügysegédek elhelyezésével kapcsolatos megállapodás jóváhagyására

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 1.	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) b)	<input checked="" type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2018. augusztus 23.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 190/2012. (X. 24.) határozata alapján a Fejér Megyei Kormányhivatal és Bodajk Város Önkormányzat 2013. január 31. napján megállapodást kötöttek a Bodajki Polgármesteri Hivatal adó és műszaki épülethelyiségének ingyenes használatba adásáról. A megállapodás rendelkezett az ingatlanrész használatának szabályairól és a működtetéssel összefüggő rezsiköltségek megosztásáról.

Figyelembe véve a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Korm. rendeletben foglaltakat, illetve a járási ügykezelők fenti ingatlanban történő munkavégzési idejének csökkenését a Fejér Megyei Kormányhivatal a mellékelt megállapodástervezetet küldte meg 2018. augusztus 17. napján Bodajk Város Önkormányzat részére. A megállapodástervezet az ingatlan használatával és az üzemeltetéssel összefüggésben ingyenes használatról rendelkezik.

A megállapodás megkötésével az eddig érvényben levő 30-47/2013. számú Üzemeltetési Megállapodás megszűnik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt megállapodástervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a járási ügysegédek elhelyezésével kapcsolatos megállapodás jóváhagyásáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Fejér Megyei Kormányhivatal által megküldött „a járási ideiglenes ügysegédek elhelyezésének feltételeiről” szóló megállapodástervezetet (a továbbiakban: Megállapodás) megtárgyalta, annak tartalmával egyetértve a Megállapodást elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Fejér Megyei Kormányhivatalt értesítse, illetve a Megállapodást írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

Megállapodás száma:

Megállapodás a járási ideiglenes ügysegédek elhelyezésének feltételeiről

amely létrejött egyrészről:

Wurczinger Lóránt polgármester,
a Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban Önkormányzat) képviselője,
mint átvadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: Átvadó)

másrészről:

Dr. Simon László a kormány megbízott,
Fejér Megyei Kormányhivatal képviselője
mint átvévo/használatba vevő (a továbbiakban együtt: Átvévo)
- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A járásek kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény és a járási hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítására a települési önkormányzatok meghatározott körü vagyona és vagyoni értékü joga a kormányhivatal ingyenes használatába került. A Korm. rendeletben foglaltak 2015. április 1. napjával a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III.30.) Korm. rendelettel újrászabályozásra kerültek azzal, hogy a Korm. rendelet pedig egyidejűleg hatályát veszítette.

Az előző bekezdésben foglaltakat figyelembe véve a járási ideiglenes ügysegédek államigazgatási feladatainak ellátásához szükséges ingatlanrész és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról, illetve vételéről Felek megállapodást kötnek.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

Jelen megállapodás tárgya az ideiglenes ügysegédek államigazgatási feladatainak ellátását biztosító önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanrész és ingó vagyon kormányhivatal általi ingyenes használatba vétele.

III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

Átvadó és Átvévo a feladatok ellátásához kapcsolódó vagyon ingyenes használatba vétele során kölcsönösen együttműködve jár el.

Átvadó felelősséget vállal továbbá azért, hogy az ingyenes használatra átvadott vagyontárgyak állaga a IV.1. pont szerinti időtartamban alkalmas az átvett államigazgatási feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a rendeltetésszerű használatra.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

Átvadó és Átvévo megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az ingatlanrész és ingó vagyon használatba adásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételeit.

1. Ingatlanrész használatba adása

Átadó meghatározott időtartamra ingyenes használatba adja a belterület **562 hrsz-ú**, természetben 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60. számú ingatlan **29,6 m²** területi ingatlanrészét.

Átvevő az ingatlanrészt **heti 8 óra** időtartamban használhatja.

Átadó a használattal összefüggésben üzemeltetési költséget nem számít fel.

Átadó gondoskodik a használatba adott ingatlanrész vagyónvédelméről, továbbá az ideiglenes ügysegédek feladatellátásához szükséges eszközöket tartalmazó mellékletben szereplő vagyontárgyak védelméről, mely eszközöket az Átvevő telepített az érintett ingatlanrészbe.

2. Ingóságok használatba adása

Átadó az 1. pontban meghatározott időtartamra ingyenes használatba adja Átvevő részére jelen megállapodás mellékletében foglalt ingóságokat.

3. Átadó jogai és kötelezettségei

Amennyiben az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja az Átvevőhöz fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében.

4. Átvevő jogai és kötelezettségei

A rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elveszett vagy elpusztult ingó vagyontárgyak pótlása az Átadó kötelezettsége.

Átvevő az ingyenesen használatba adott vagyont rendeltetésszerűen a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal használja, hatékonyan és költségtakarékosan működteti.

V. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZÜNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE, MÓDOSÍTÁSA

Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodás egyoldalú nyilatkozattal nem mondható fel. Jelen megállapodást Felek kizárólag közös megegyezéssel szüntethetik meg akként, hogy a használati, valamint az üzemeltetési kérdésekről új megállapodásban rendelkeznek. Jelen megállapodás kizárólag abban az esetben szűnik meg, ha Átvevőnek az ingatlan ingyenes használatra vonatkozó jogcíme megszűnik.

Jelen megállapodás kizárólag írásban és – a szerződés megszüntetéséhez hasonlóan – kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.

VI. A MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA

Jelen megállapodás mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Átadó és Átvevő jelen megállapodásból eredő feladatok végrehajtására az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: Nagy Csilla

Beosztása: jegyző

Elérhetősége: 06-22/410-001, bodajkpm@t-online.hu

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: Csákvári Ilona

Beosztása: járási hivatalvezető

Elérhetősége: 06-22/563-060, csakvari.ilona@fejer.gov.hu

Felek rögzítik, hogy kapcsolattartóik útján kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyonhasználatot érintő minden lényeges körülményről, tényről, veszélyről, illetve változásról.

Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás aláírásának napjával az iroda kizárólagos használatba adásáról szóló 2013. január 1-jétől hatályos két Fél által aláírt Üzemeltetési Megállapodást és annak I. sz. módosítását közös megegyezéssel megszüntetik.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.

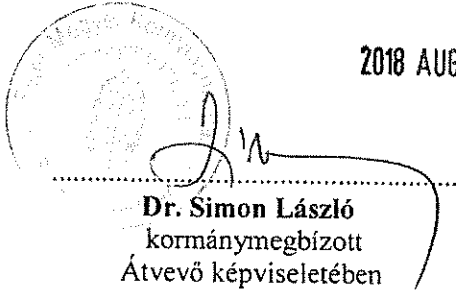
Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen megállapodás 4 eredeti példányban készült, 3 számozott oldalból és egy mellékletből áll, amelyből 2 példány az Átadót, 2 példány az Átvevőt illeti meg.

Kelt: Székesfehérvár, 2018. augusztus.....

2018 AUG 14.

.....
Wurczinger Lóránt
polgármester
Átadó képviselőként

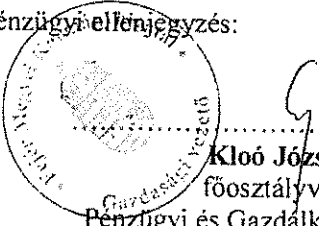

.....
Dr. Simon László
kormány megbízott
Átvevő képviselőként

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

2018 AUG 14.

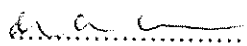
.....
Dreska Tímea
pénzügyi csoportvezető
Bodajk Város Önkormányzata
Átadó képviselőként


.....
Klóó Józsefné
főosztályvezető
Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály
Fejér Megyei Kormányhivatal
Átvevő képviselőként

Jogi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

.....
Nagy Csilla
jegyző
Bodajk Város Önkormányzata
Átadó képviselőként

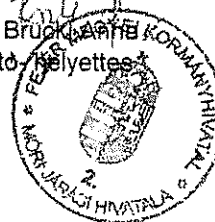

.....
Dr. Simon Katalin
osztályvezető
Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály
Koordinációs és Jogi Osztály
Fejér Megyei Kormányhivatal
Átvevő képviselőként

számú megállapodás 1. számú melléklete				
Az önkormányzat megnevezése: Bodajk Önkormányzata				
Az ügysegéd által ideiglenesen használt tárgyi (bútor, berendezés) és infokommunikációs				
Sorszám	Leltári azonosító	Megnevezés/Típus	Mennyiség db	Tartozék
1.	816 308	Szekrény 4 ajtós, barna Bodajk	1,0000	
2.	816 309	kisszekrény, tolóajtós, barna Bodajk	1,0000	
3.	816 310	alsószekrény, polcos, barna Bodajk	1,0000	
4.	816 311	Számítógép asztal, fémváz, barna Bodajk	1,0000	
5.	816 312	Íróasztal egy fiókos, barna Bodajk	1,0000	
6.	816 313	Íróasztal egy fiókos, barna Bodajk	1,0000	
7.	816 315	Nyomtató asztal, barna Bodajk	1,0000	
8.	816 324	szék támlás Bodajk	1,0000	
9.	816 325	szék támlás Bodajk	1,0000	
10.	816 328	Szék gurulós Bodajk	1,0000	
11.	816 331	Szék támlás Bodajk	1,0000	
NISZ Zrt. Által az ügysegéd részére használatra átadott és az önkormányzati helyiségben biztosított infokommunikációs eszközök.				
1.	1205181 HP60943	Kensington lakat	1,0000	
2.	1205254 KD 80316	dokkoló laptophoz	1,0000	
3.	1205121 KD95357	multifunkc. Canon i-Sensys MF6180dw	1,0000	

Mór, 2018.08.09.

Csákvári Ilona
hivatalvezető nevében és megbízásából:

Wachtlerné Bruckner
hivatalvezető helyettes



2013.02.27.

2013.02.27.

ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

Bodajk Város Önkormányzata (székhely: 8053 Bodajk Petőfi S. u. 60., képviseli: Almádi István polgármester) (a továbbiakban: Üzemeltető),

másrészről a:

Fejér Megyei Kormányhivatal (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., képviseli: Dr. Dorkota Lajos kormány megbízott) (a továbbiakban: Használó),

(a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNY

1. A Magyar Köztársaság Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 2. §-ának (1) bekezdése alapján döntött a járási hivatalok megalakításáról. Ugyanezen Törvény 2. § (2) bekezdése alapján az Üzemeltető és a Használó a járási hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti tartalommal megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek a 2013. január 1-jétől létrejövő fővárosi és megyei kormányhivatalok járási hivatalaihoz kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyron és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadása feltételeinek, ez ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása céljából.

A Megállapodás rendelkezett a Móri Járási Hivatal (a továbbiakban: Járási Hivatal) Bodajki kirendeltsége kialakításához szükséges ingatlanrész Használó részére történő ingyenes használatba adásáról, amely felsorolását a Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazta.

A Megállapodás IV/2. pontja szerint Használó köteles viselni az általa használt ingó és ingatlan vagyron rendeltetésszerű használatával összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási), fenntartási és javítási költségeket.

2. A Megállapodás IV/1.1. pontja szerint az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket a kizárólagosan használt ingatlanok esetében Átvevő (jelen megállapodás szerinti Használó) viseli, a közösen használt ingatlanok esetében Felek (jelen megállapodás szerinti Felek) közösen viselik az általuk közösen meghatározott megosztás szerint, melynek érdekében 2013. január 31-ig ingatlanonkénti bontásban a költségek megosztása tárgyában külön megállapodást kötnek, és megvizsgálják annak a lehetőségét, hogy a közüzemi költségek mérését szolgáló órák megosztásra, illetve a Használó nevére kerülhetnek-e.

[Handwritten signature]

II. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

3. Jelen megállapodás célja az I.2. pontban hivatkozott Megállapodásban meghatározott kötelezettségek teljesítése, járási hivatalokhoz kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító, Használó használatában lévő önkormányzati vagyron rendeltetésszerű használatával összefüggő üzemeltetési költségek megosztása, és megtérítésének szabályozása.

III. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

4. Felek kijelentik, hogy a Megállapodás alapján a Bodajk 562 helyrajzi szám alatt felvett, természetben a Bodajk Petőfi S. u. 60. szám alatti ingatlan a Felek közös használatába került. Az ingatlan nettó alapterülete 376 m^2 , melyből az Üzemeltető által kizárólagosan használt ingatlanrész nettó alapterülete 346 m^2 , a Használó által kizárólagosan használt ingatlanrész nettó alapterülete $29,6 \text{ m}^2$, 8 %.
Az épületben elhelyezett foglalkoztatottak száma 14 fő, melyből az Üzemeltető alkalmazásában álló foglalkoztatottak száma 12 fő, a Használó (Járási Hivatal) alkalmazásában álló foglalkoztatottak száma 2 fő.
5. Felek megállapodnak, hogy a III.4. pont szerinti ingatlan üzemeltetését az Üzemeltető látja el.
6. Amennyiben az Üzemeltető az üzemeltetési kötelezettségeit nem teljesíti és ennek következtében a Használó a jelen megállapodás tárgyát képező ingatlant nem tudja rendeltetésszerűen használni, a kieső időszakra a Használó nem köteles a rá eső, jelen megállapodás szerinti költségeket az Üzemeltetőnek megfizetni.
7. Az üzemeltetési költségeknek a Használót terhelő részét a szolgáltatók felé Üzemeltető megelölegezi, melyet Használó Üzemeltető részére a jelen megállapodásban szabályozott módon köteles megfizetni.
8. Az irányadó, az adott időszakban hatályos szerződésekben, illetve jogszabályokban meghatározott üzemeltetési kötelezettségek költségeinek Üzemeltető általi továbbszámlázása az alábbiak szerint történik:

9.1. A Használó által megfizetendő üzemeltetési és fenntartási költségek köre és megosztása:

9.1.1. Közüzemi díjak

- Hulladékszállítás, edénymosás:

A szolgáltató hulladékszállítás tekintetében a tárolóedény ürítésének gyakorisága, edénymosás tekintetében a hulladéktároló edény évi, szolgáltatóval kötött szerződés szerinti, darabszámú mosása alapján számláz az Üzemeltető felé.

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti terület alapján területarányosan történik.

Kizárólagos és közös ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 8 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

Handwritten signature

Amennyiben az Üzemeltető és a Használó külön tárolóedényt, illetve tárolóedényeket vesz igénybe, a számlázás azok száma alapján történik.

- **Távhő- és melegvíz-szolgáltatás, villamos energia szolgáltatás, gázenergia szolgáltatás:**

A szolgáltató a mért hőmennyiség alapján számláz Üzemeltető felé.

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megoszlás alapján történik a következők szerint:

Kizárólagos és közös ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 8 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

Amennyiben az adott ingatlanrész tekintetében a fogyasztás mérését szolgáló órák megosztásra, illetve a Használó nevére kerülnek, nem az előzőek szerinti, területi megoszlás alapján történő költségmegosztásra vonatkozó rendelkezések az irányadók, hanem a mérőóra állások, továbbá ebben az esetben a szolgáltatások havi díját a Használó közvetlenül a szolgáltató részére fizeti meg.

- **Víz-és csatornadíj:**

A szolgáltató a felhasznált víz mennyisége után számláz az Üzemeltető felé.

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti terület alapján területarányosan történik.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 8 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

9.1.2. Karbantartási, bérleti, fenntartási szerződések

- **Irodaépület takarítása, élőerős őrzés-védelem, helyiségbérlet:**

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megoszlás alapján történik a következők szerint:

Kizárólagos és közös használatú ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 8 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

- **Tisztasági és higiéniai eszközök biztosítása:**

A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megoszlás alapján történik.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 8 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

9.1.3. Vezetékes távközlési szolgáltatás költségei

Az összes 10 db mellék közül 8 db mellék van az Üzemeltető, 2 db mellék pedig a Használó használatában.

A fentiek alapján a Használó a teljes költség 20 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

9.1.4. Informatikai költségek

- Internet és WAN hálózat, valamint a mindkét fél által igénybevett szerver üzemeltetése költségeinek megosztása és továbbszámlázása az adott jelen megállapodás szerinti ingatlanban tartózkodó és hozzáféréssel rendelkező összes felhasználó (10 fő) számát alapul véve, az Üzemeltető által foglalkoztatott felhasználók (8 fő) és a Használó által foglalkoztatott felhasználók (2 fő) számának arányában történik. A fentiek alapján a Használó a teljes költség 20 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.
- Felek megállapítják, hogy a kizárólag az egyik fél által használt informatikai eszközök költségeit az a fél köteles viselni, akinek az a használatában van, e tekintetben külön rögzítik, hogy az Üzemeltető által a Használónak átadott informatikai eszközök meghibásodása esetén, azok javításáról, valamint az átadott eszközökhöz tartozó kellékanyag (pl.: nyomtató festékszalag, tintapatron) beszerzéséről a Használó gondoskodik.

9.1.5. Biztosítási díjak

- Ingatlanok:
A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megoszlás alapján történik a következők szerint:
Kizárólagos és közös használatú ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.
A fentiek alapján a Használó a teljes költség 8 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.

9.1.6. Eseti, egyéb üzemeltetési, szerződésen kívüli javítási költségek

- Az épület folyamatos állagmegóvásához, szinten tartásához szükséges, vagy egyéb értéknövelő eseti, egyéb üzemeltetési, szerződésen kívüli karbantartási, javítási, felújítási munkák elvégzéséről, az ingatlan berendezéseinek cseréjéről (pl. dugulás elhárítás; tetőszerkezet javítás; vízvezeték rendszer, csatornahálózat karbantartása, javítása; villanyszerelés, stb.) – ide értve az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb hibák javítását is – az Üzemeltető gondoskodik.
Felek rögzítik, hogy az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb hiba javításának az 50.000,- Ft-ot meg nem haladó ellenértékű karbantartás, javítás, állagmegőrzés minősül.
A teljes költség megosztása a III.4. pont szerinti területi megoszlás alapján történik a következők szerint:
Kizárólagos és közös használatú ingatlanrész esetén Feleket a teljes költségből az általuk használt területnek a teljes ingatlan területéhez viszonyított aránya alapján megosztott költségből rájuk eső rész terheli.
A fentiek alapján a Használó a teljes költség 8 %-át köteles az Üzemeltetőnek megfizetni.
- A Megállapodás IV.1.1. pont b) pontjában foglaltaknak megfelelően az előző franciabekezdésben felsoroltakon kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja, ennek megfelelően azok költségeit is ez a fél köteles megfizetni.

[Handwritten signature]

- Felek megállapodnak továbbá, hogy a kizárólag az egyik fél érdekében álló, illetve kizárólag az egyik fél által szükségesnek tartott egyéb felújítási, átalakítási, valamint nem elengedhetetlenül szükséges, vagy jogszabályi előírás alapján kötelező karbantartási munkálatokat, illetve a berendezések nem elengedhetetlenül szükséges, vagy jogszabályi előírás alapján kötelező cseréjét szintén az a fél köteles elvégezni, illetve költségeit megfizetni, akinek azok az érdekében állnak, illetve aki azokat szükségesnek tartja.
- Felek megállapodnak, hogy a Használó az épületen felújítási, beruházási munkálatokat, az ingatlan berendezéseinek cseréjét csak az Üzemeltető, mint tulajdonos hozzájárulásával végezhet.
A Felek rögzítik, hogy a tárgyi ingatlanokon a Használó által végzett beruházások, felújítások, illetve berendezéseinek cseréje tulajdoni igényt nem keletkeztetnek.
- Felek rögzítik, hogy a Használó által kizárólagosan használt helyiségek javítási, karbantartási, felújítási munkálatait, berendezéseinek cseréjét a Használó végzi, és viseli annak költségeit.

9.2. A Használó által megfizetendő üzemeltetési és fenntartási költségek továbbszámlázása és teljesítése:

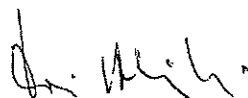
- Felek megállapodnak, hogy Üzemeltető a mindenkori hatályos jogszabályok szerint a 2013. január 1. napját követő teljesítési időszakra vonatkozó üzemeltetési költségek előzőekben meghatározottak szerint Használóra eső részét számlázhatja tovább Használó részére az alábbiak szerint:

Az Üzemeltető az adott hónapra vonatkozóan tárgyhót követő hónap 10. napjáig egy számlát bocsát ki a Használó részére (számlázási cím: Fejér Megyei Kormányhivatal, Székesfehérvár, Szent István tér 9.) azon költségek vonatkozásában, amelyek részéről már kiegyenlítésre kerültek.

A Használó a számla tekintetében 5 napon belül kifogással élhet.

Amennyiben a Használó kifogással nem élt, a számla szerinti összeget a kézhezvételtől számított 15 napon belül átutalással fizeti meg az Üzemeltető, OTP Bank Székesfehérvár-nál vezetett 11736006 15362151 00000000 számú számlájára.

- Az Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy az általa készített számlákhoz fénymásolatban csatolja az azok kiállításának alapjául szolgáló – a szolgáltatók, megbízottak által – kiállított számlák másolatait.
- Késedelmes fizetés esetén a Használó a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény vonatkozó előírásai szerinti késedelmi kamatot köteles Üzemeltető részére megfizetni.
- A hatályban lévő szerződések lényeges tartalmi elemeinek módosításáról és új szerződések megkötéséről az Üzemeltető előzetesen egyeztet a Használó mindenkori vezetőjével, vagy az általa megbízott kormánytisztviselővel, továbbá a szerződés megkötésétől számított 5 munkanapon belül tájékoztatja Használót.



IV. MEGÁLLAPODÁS MEGSZÚNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE, MÓDOSÍTÁSA

- Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodás egyoldalú nyilatkozattal nem mondható fel. Jelen megállapodást Felek kizárólag közös megegyezéssel szüntethetik meg akként, hogy az üzemeltetési kérdésekről új megállapodásban rendelkeznek. Jelen megállapodás kizárólag abban az esetben szűnik meg, ha Használónak az ingatlan ingyenes használatra vonatkozó jogcíme megszűnik.
- Jelen megállapodás kizárólag írásban, és – a szerződés megszüntetéséhez hasonlóan – kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.

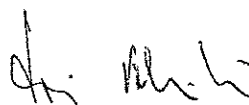
V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- Jelen megállapodás az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól, azzal, hogy az abban foglaltakat 2013. január 1. napját követően felmerült üzemeltetési költségek tekintetében is alkalmazni kell.
Amennyiben Felek a jelen megállapodást nem azonos napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás napján lép hatályba.
- Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás hatálya alá tartozó esetekben egymással legmesszebbmenőkig együttműködnek, minden szükséges tájékoztatást egymás részére megadják.
- Felek az üzemeltetési kérdésekben az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki:

Üzemeltető részéről: Takács Sándor, tel.: 22-410-001, e-mail cím: bodajkpm@t-online.hu

Használó részéről: Szlavik Attila, tel: 22-526-927, e-mail cím: szlavik.attila@fejer.kdrkh.hu

- Felek megállapodnak, hogy a megosztás alapjául szolgáló terület- és létszámmegosztás változása esetén haladéktalanul egyeztetést kezdeményeznek egymással.
- Az egyeztetést követően a Felek az új terület- és létszámmegosztást írásban rögzítik, és képviselőik aláírásukkal látják el, ezt követően a költségek megosztása a Felek által elfogadott új terület- és létszámmegosztás szerint történik.
- Felek kijelentik, hogy a közöttük az épület üzemeltetése során felmerült vitás kérdések megoldása elsődleges eszközének az egymás közötti tárgyalást tekintik.
A tárgyalások sikertelensége esetén a Felek a jogvita rendezése érdekében a pertárgy értéktől függően a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény illetékességi szabályai szerinti bírósághoz fordulnak.
- Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.



- Jelen megállapodás 7 számozott oldalból áll és 6 eredeti példányban készült, melyből Üzemeltetőt és Használót 3-3 példány illeti meg.
- Jelen megállapodást a Felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Bodajk, 2013. február 27.

Székesfehérvár, 2013. január 31.

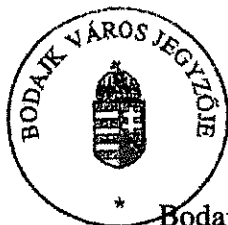


Almádi István
Almádi István
 polgármester
 Bodajk Város Önkormányzat
 Üzemeltető



Dr. Dorkota Lajos
Dr. Dorkota Lajos
 kormány megbízott
 Fejér Megyei Kormányhivatal
 Használó

Pénzügyileg ellenjegyző:



Nagy Csilla
Nagy Csilla
 aljegyző
 Bodajk Város Önkormányzat
 Üzemeltető

Takács Zoltán

Takács Zoltán
 pénzügyi főosztályvezető-helyettes
 Fejér Megyei Kormányhivatal
 Használó

KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. október 24-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 190/2012. (X. 24.) határozata

a járási hivatalok kialakításával kapcsolatos megállapodás jóváhagyásáról

A képviselő-testület a járások kialakításával kapcsolatos, Fejér Megyei Kormányhivatallal kötendő mellékelt megállapodás tervezetét jóváhagyja azzal a módosítással, hogy az átadandó helyiség a jelenlegi műszaki és adóiroda a hozzá tartozó technikai háttér hozzárendelésével.

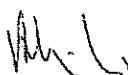
Felkéri a polgármestert, hogy a megállapodást kösse meg, írja alá, és tegye meg a határozat, illetőleg a megállapodás végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.


Felelős: Almádi István polgármester

*Határidő: megállapodás megkötésére 2012. október 31.
egyebekben értelem szerint*

Bodajk, 2012. október 24.




Almádi István
polgármester


dr. Nagy Gábor
jegyző

