



**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/271/2018.

Sorszám: 98/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**

**Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő  
szemléletformálás elnevezésű pályázat (KEHOP-1.2.1) benyújtására**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Ötvös Boglárka pályázati referens

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2018. április 16.

*függő*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Javaslom, hogy Bodajk Város Önkormányzat az alábbiakban részletezett pályázati felhívásra támogatási kérelmet nyújtson be a KEHOP keretein belül:

**„Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás elnevezésű pályázat (KEHOP-1.2.1)”.**

A pályázat keretei között megvalósítható legfontosabb tevékenységek a következők:

- a) helyi klímastratégia kidolgozása helyi önkormányzatok részére (kötelezően megvalósítandó);
- b) intézményi, települési illetve több településen átívelő, interaktív tematikus szemléletformálási programsorozatok szervezése és lebonyolítása;
- c) települési figyelemfelhívó akciók megvalósítása;
- d) helyi szereplők szemléletformálása, ennek keretében: tájékoztató előadások/workshopok/fórumok szervezése és lebonyolítása a projektben érintett intézmények munkavállalói számára;
- e) gyakorlatorientált ismereteket átadó, pozitív, a mindennapos tevékenységekbe integrálható, jól alkalmazható példákat közvetítő térségi és helyi tanulmányi versenyek szakmai előkészítése és lebonyolítása.

A projekt tervezése és megvalósítása során, ha a támogatást igénylő, nem rendelkezik legalább hároméves tapasztalattal környezet-/klímatudatossági területen, ezzel összefüggésben nem jártas a klímaváltozás hatásaiban, kötelező a szakirányú civil szervezet, kutatóintézmény vagy kutatócsoport vagy szakember bevonása konzorciumi partnerként vagy együttműködési megállapodás keretében a projekt előkészítésébe és megvalósításába.

Konzorciumi partnerként a következő szervezetek vehetnek részt a projekt előkészítésében és megvalósításában:

Civil szervezetek:

- a. 517, Egyéb szövetség
- b. 529, Egyéb egyesület
- c. 561, Közalapítvány
- d. 563, Egyéb alapítvány önálló intézménye
- e. 569, Egyéb alapítvány
- f. 599, Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet

A konzorciumban a következő szervezettel kívánunk együttműködni: Klímabarát Települések Szövetsége (1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.)

A pályázatok tekintetében a konzorciumvezetői feladatokat Bodajk Város Önkormányzat látja el.

A projekt keretében minimum 5 millió Ft, maximum 20 millió Ft igényelhető, 100%-os támogatási intenzitással, így saját forrás bevonására nyertesség esetén nincs szükség.

A KEHOP-1.2.1 felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2018. április 1. napjától 2020. április 1-jéig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- a. 2018. május 1.: Az első értékelési hatánapig az alábbi helyi önkormányzatok, illetve azok konzorciumai nyújthatják be támogatási kérelmüket: Budapest kerületei, valamint a megyei jogú városok.
- b. 2018. június 1.: A második értékelési hatánapig helyi önkormányzatok, helyi önkormányzati társulások, illetve konzorciumok nyújthatják be támogatási kérelmüket.

A pályázati felhívások keretei között a településen megvalósuló konkrét tevékenységek köre, a konzorciumi partner által megvalósított tevékenységek és az azokra vonatkozó konkrét költségvetés a támogatási kérelmek elkészítése során véglegesedik. A pályázat tekintetében az alábbi peremfeltételek figyelembe vételével kezdődik meg az előkészítő munka:

- ✓ Az egységes szakmai tartalom kialakításának támogatása, a felhívás által a támogatási kérelem benyújtásához szükséges dokumentumok elkészítése, valamint a támogatási kérelem elkészítésének támogatása tekintetében egy szolgáltató kerül kiválasztásra, amelyet a konzorciumvezető Önkormányzat szerez be, így ezen projekt-előkészítési tevékenységhez igénybe vett szolgáltatások költségeit a konzorciumvezető költségvetése tartalmazza majd;
- ✓ A következő célértékek vállalása és megadása a pályázatban kötelező:
  - Klímaalkalmazkodással kapcsolatos szemléletformálási akciókban aktívan részt vevő lakosság száma a támogatást igénylő település lakosságszámának arányában 5-13%.
  - A szemléletformálási kampány által elért lakosság száma (passzív elérés).
- ✓ A pályázat nyertessége esetén, a zökkenőmentes projektmegvalósítás koordinációja érdekében a projektmenedzsment feladatok ellátására a konzorciumvezető Önkormányzat az általa tervezett projektelemek összköltségének 2,5%-áig, a konzorciumi tagok pedig az általuk tervezett projektelemek összköltségének 2,5%-áig tervezhetnek költségeket.

**A projekt keretében minimum 5 millió Ft, maximum 20 millió Ft igényelhető, 100%-os támogatási intenzitással.**

- A pályázat elszámolható összköltségét a következő belső arányok figyelembe vételével kell tervezni:

Költségtípus	Költségtípus maximálisan elszámolható összege (Ft)	Költségtípus maximálisan elszámolható mértéke az összköltség arányában (%)
Projekt előkészítés, tervezés (kivéve a közbeszerzési eljárások lefolytatásának költsége)	1 400 000	7%
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	200 000	1%
Klímastratégia kidolgozása	<b>10000 lakosig: 1000000 Ft;</b> 10001-50000 lakosig: 2000000 Ft; 50001 lakos felett: 3000000Ft	
Meglévő klímastratégia átdolgozása (amennyiben releváns)	10000 lakosig: 800000 Ft; 10001-50000 lakosig: 1000000 Ft; 50001 lakos felett: 2000000Ft	

Projektmenedzsment	500 000	2,50%
Tájékoztatás, nyilvánosság	100 000	0,50%
Általános rezsiköltségek	200 000	1%
<b>Elszámolható összköltség</b>	<b>20 000 000</b>	<b>100%</b>

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

### **Határozati javaslat**

**Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás elnevezésű pályázat (KEHOP-1.2.1) benyújtásának, kapcsolódó konzorciumi megállapodás aláírásának, és a kapcsolódó beszerzések lefolytatásának; valamint nyertesség esetén a Támogatási Szerződés megkötésének, a megvalósítási időszak beszerzéseinek lebonyolításának, továbbá a konzorciumi szerződés esetleges változásait illető ügyek kezelésének jóváhagyásáról**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megtárgyalta a „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás” elnevezésű pályázat (KEHOP-1.2.1) benyújtásának, kapcsolódó konzorciumi megállapodás aláírásának, és a kapcsolódó beszerzések lefolytatásának; valamint nyertesség esetén a Támogatási Szerződés megkötésének, a megvalósítási időszak beszerzéseinek lebonyolításának, továbbá a konzorciumi szerződés esetleges változásait illető ügyek kezelésének jóváhagyása tárgyú előterjesztést, és úgy döntött, hogy pályázatot nyújt be konzorciumban a Klímabarát Települések Szövetségével (1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.).

A konzorcium tagjai: Bodajk Város Önkormányzat (konzorciumvezető)  
Klímabarát Települések Szövetsége (tag)

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket konzorciumvezetőként tegye meg, a pályázat benyújtásához szükséges konzorciumi megállapodást kösse meg és a projekt-előkészítéshez kapcsolódó szolgáltatás beszerzését bonyolítsa le, valamint a pályázat nyertessége esetén a Támogatási Szerződést kösse meg, a megvalósítási időszak beszerzéseit bonyolítsa le, valamint kezelje a Támogatási Szerződés és a konzorciumi szerződés esetleges változásait.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Határidő: értelem szerint

**Felhívás kódszáma: KEHOP-1.2.1**

**Felhívás címe:** „*Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás*”

**(KIVONAT)**

**Státusz:** A társadalmi egyeztetés 2017. február 19-én lezárult. A kiírás megjelent, a pályázatok 2018. április 1-től benyújthatók.

Első körös benyújtási határidő: 2018. május 1, de az első lehetséges napon történő benyújtás a preferált.

**Ütemezés:**

- **megvalósítás várható időszaka:** 2018. III. negyedév (javasoltan 2018. október 1-től) – 2020. III. negyedév (javasoltan: 2020. szeptember 30)

**Maximálisan igényelhető bruttó támogatási összeg:** 20.000.000 Ft

**Támogatási intenzitás:** 100%

**Indikátor:** a település lakosságának minimum 5 %-nak aktív elérése (javaslat a szakmai maximum pontszám elérése érdekében min. 13%)

**Megvalósítás:** max. 24 hó

**Fenntartás:** 5 év (aloldal és tartalomhoz való hozzáférés, materiális javak nem idegeníthetők el)

**Előleg:** Önkormányzat részére 100%

**A konzorcium javasolt összetétele, és bruttó támogatási igénye tagi bontásban:**

- **települési önkormányzat konzorciumvezető**
  - Bruttó 9.300.000 Ft támogatási igénnyel
- **A sikeres támogatás érdekében a többletpontszámot garantáló és a megvalósítást támogató – szakmai referenciával és programmal rendelkező – Nonprofit Kft. – mint konzorciumi tag**
  - Bruttó 10.700.000 Ft támogatási igénnyel
- **További 2 együttműködő civil szervezet**
  - szakmai együttműködőként, támogatási igény nélkül

**A projekt célja:** a helyi klímastratégia kidolgozása és klímatudatossággal kapcsolatos szemléletformálási feladatok megvalósítása.

### **Helyi önkormányzat által végzendő feladatok:**

- települési figyelemfelhívó akciók megvalósítása;
- helyi szereplők szemléletformálása, ennek keretében: tájékoztató előadások/workshopok/fórumok szervezése és lebonyolítása a projektben érintett intézmények munkavállalói számára;
- a települési programsorozathoz és figyelemfelkeltő akcióhoz kapcsolódó médiakampányok megszervezése és lebonyolítása A tevékenység során a kötelezően választott (3.1.1.2. a, b) tevékenységhez kapcsolódó médiakampányok támogathatók (tv, rádió megjelenés, óriásplakátok, internetes hirdetések, újságcikkek, stb.).
- Ismeretterjesztést célzó kiadványok kidolgozása, terjesztése
- a projektgazda honlapján belül a projekt számára aloldal létrehozása és annak a projekt során elkészített tartalmakkal és szervezett eseményekkel való folyamatos feltöltése, frissítése Kedvezményezett köteles az aloldalon a projekttel kapcsolatos információkat közzétenni, a projekt időtartama alatt folyamatosan frissíteni, illetve a projekt keretében készült tanulmányokat, összefoglalókat hozzáférhetővé tenni. A honlap és annak tartalmának elérését a fenntartási idő végéig biztosítani kell. A projektgazda honlapján belül, a témához szorosan kapcsolódó, interaktív elérést célzó, ismeretterjesztést és gyakorlati tanácsadást biztosító tartalom kialakítható és annak folyamatos működtetése, frissítése támogatható, legalább a projekt megvalósítása folyamán.
- a gyakorlati tanulást elősegítő, a célcsoport aktivitására építő, demonstrációs elemeket tartalmazó ismeretterjesztő bemutatóhely kialakítása A bemutatóhely kialakítható szabadtéri vagy beltéri környezetben, a bemutató témájának célzottan a klímavédelemhez kell kapcsolódnia.

### **A szakmai szolgáltató által vállalható feladatok (a maximum pontszám eléréséhez igazítva, annak mértékéig):**

- helyi klímastratégia kidolgozása helyi önkormányzatok részére;
- intézményi, települési illetve több településen átívelő, interaktív tematikus szemléletformálási programsorozatok szervezésének és lebonyolításának szakmai támogatása;
- gyakorlatorientált ismereteket átadó, pozitív, a mindennapos tevékenységekbe integrálható, jól alkalmazható példákat közvetítő térségi és helyi tanulmányi versenyek szakmai előkészítésének és lebonyolításának szakmai támogatása.

#### **Önállóan nem támogatható, (többletpontért) választható tevékenységek esetében:**

- gyakorlatban hasznosítható ismeretek és tudás átadására alkalmas szakkörök szervezése és lebonyolítása
- a felhívás fő céljához kapcsolódó szakirányú tanulmányi kirándulások, szakmai tanulmányutak megszervezése és lebonyolítása, azokon való részvétel támogatása Az 1.1. fejezetben meghatározott célokhoz egyértelműen kapcsolódó helyszínek meglátogatása, megismertetése támogatható. Kizárólag a kedvezményezett település(ek) intézményeinek döntéshozói és munkavállalói, valamint a közoktatásban résztvevők számára történő, belföldi tanulmányút megszervezése és lebonyolítása támogatható.
- térségi vagy helyi rendezvényeken a klímatudatos szemlélet fontosságát népszerűsítő kreatív és játékos foglalkozások szervezése és lebonyolítása gyermekek számára

## **A Klímabarát Települések Szövetsége (rövidített néven: KBTSZ)**

Név: Klímabarát Települések Szövetsége

Postacím: 1531 Budapest Pf.: 98

Székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25

Nyilvántartási szám: 3305/2009

Adószám: 18135365-1-41

Az Egyesület jelenleg 45 önkormányzati tagot számlál, köztük: Aba, Albertirsa, Alsómocsolád, Balatonfőkajár, Bátaszék, Berhida, Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidék, Budapest Főváros XI. kerület Újbuda, Budapest Főváros I. kerület Budavár, Budapest Főváros XIV. kerület Zugló, Celldömölk, Dombóvár, Gyenesdiás, Hosszúhetény, Körösnagyharsány, Küngös, Pázmánd, Pilis, Pomáz, Szekszárd, Szügy, Tápióbicske, Tápiószentmárton, Tatabánya, Törökbecse, Vác, Vecsés, Veszprém, Zalaszentő, Zsámbék.

A Klímabarát Települések Szövetsége fő célkitűzése, hogy megkönnyítse, segítse helyi, települési szinten a klímaváltozás mérséklését, a kihívásokra történő felkészülést, valamint a klímaváltozás hatására bekövetkező elkerülhetetlen változáshoz történő alkalmazkodást, annak érdekében, hogy segítsék a döntéshozókat és helyi lakosságot, hogy fenntartható, egészséges és összetartó közösségekben élhessék, azaz mindannyian így élhessük mindennapjainkat.

A KBTSZ fő tevékenységei közé tartozik a helyi klímastratégiák létrehozása és alkalmazása, fenntartható hulladékgazdálkodás és helyi termelői és fogyasztói közösségek támogatása, a klímavédelemmel kapcsolatos kezdeményezések és az optimális helyi energiatermelés és -felhasználás népszerűsítése; a települések szakmai elismertségének elősegítése, teret adva a helyi kezdeményezések, a „best practice megoldások” széleskörű megismertetésének, a hatékonyabb érdekérvényesítés elősegítése; ismeretterjesztés, kiadványok és rendszeres hírlevél kiadása, rendezvények, konferenciák, workshopok szervezése, a szakmai szervezetek és a településeket képviselők konzultációjának, gyakorlati együttműködésének elősegítése.

A KBTSZ főbb szervei a következők: Közgyűlés, Elnökség, Felügyelő Bizottság

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely dönt az alapszabályról, az Elnök és az FB személyéről, valamint a hatályos működésről (beszámoló elfogadása). Évente egyszer minimum ülésezik. Az Elnökség öttagú, melynek tagja a négy évre megválasztott Elnök is. Az Elnökség jogkörébe tartozik többek között a pályázatokon való részvételtől szóló támogatási kérelem beadásának engedélyezése.

A támogatást igénylő Klímabarát Települések Szövetsége nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.





## KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

### 1. Preambulum

A \_\_\_\_\_ Konzorcium (a továbbiakban: Konzorcium) a(z) \_\_\_\_\_ Operatív Program \_\_\_\_\_ tárgyú felhívására támogatási kérelmet nyújt be.

Amennyiben a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a tárgyi támogatási kérelmet támogatásban részesíti, a Konzorcium vállalja, hogy a \_\_\_\_\_ című, támogatásban részesített projektet (a továbbiakban: Projekt) a Támogatói Okiratban és jelen konzorciumi megállapodásban foglaltak szerint megvalósítja.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

## 2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

<b>Szervezet neve:</b>	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírássra jogosult képviselője:	
Számlavezető pénzügyintézet neve:	
Számlaszám:	

<b>Szervezet neve:</b>	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírássra jogosult képviselője:	
Számlavezető pénzügyintézet neve:	
Számlaszám:	

<b>Szervezet neve:</b>	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírássra jogosult képviselője:	

Számlavezető pénzintézet neve:	
Számlaszám:	

A Konzorcium Tagjai maguk közül \_\_\_\_\_ Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (a továbbiakban: Konzorciumvezető).

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

### 3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatói okiratban leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási kérelmet, továbbá pozitív támogatói döntés és támogatói okirat kibocsátása esetén a támogatói okirat esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatói okiratban meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatói okirat módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatói okirat módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatói okiratban rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatói okirat másolatát és annak esetleges módosításait a kézhezvételt követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatói okiratban vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatói okirat alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatói okirat módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó nem elszámolható költség összege
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét a következő táblázat tartalmazza.

	Tag neve	Elszámolható költség
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének \_\_\_\_\_ %-kát képezi, az alábbi megoszlásban:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (a továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatói okiratban előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbiek szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatói okiratban meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

#### **4. Kapcsolattartás**

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatói okirat teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

#### **5. A Konzorcium képvisellete**

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

#### **6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok**

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra<sup>1</sup>:

.....

## **7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása**

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részét kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatói okiratban és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatói okiratban és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatói okiratban és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatói okirattól elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

<sup>1</sup> Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatói okirat megszűnéséig terheli a támogatói okiratban meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűzési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatói okiratban visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatói okirat kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

## **8. A Megállapodás megszűnése és módosítása**

8.1. Jelen Megállapodás pozitív támogatói döntés és támogatói okirat kibocsátása esetén a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatói okirat megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után. Jelen Megállapodás külön intézkedés nélkül megszűnik, amennyiben a Támogató a benyújtott támogatási kérelmet elutasítja.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatói okiratban a támogatói okirat kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.



## 9. A Tagok egyéb megállapodásai<sup>2</sup>

### 9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás ... oldalon és ... db eredeti példányban készült.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást a támogatási kérelem részeként megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője	Konzorciumi Tag	Konzorciumi Tag
.....	.....	.....
Név	Név	Név
.....	.....	.....
Szervezet	Szervezet	Szervezet
.....	.....	.....
P.H.	P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
.....	.....	.....

<sup>2</sup> A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

