



Ügyiratszám: Bod/79/2018.

Sorszám: 215/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

Javaslat
a Bodajki Zengő Óvoda
2018/2019. nevelési évi munkatervének véleményezésére

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Kállainé Héri Krisztina óvodavezető
Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 12.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az óvodai éves munkaterv elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó véleményét is.

Fentieknek megfelelően a Bodajki Zengő Óvoda vezetője 2018. szeptember 12-én megküldte a 2018/2019. nevelési évre vonatkozó, a nevelőtestület, az alkalmazotti közösség, valamint a szülői szervezet által jóváhagyott munkatervet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt munkaterv véleményezéséről szóló javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a Bodajki Zengő Óvoda 2018/2019. nevelési évi munkatervének véleményezéséről

A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda 2018/2019. nevelési évi munkatervét megismerte, megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért.

Felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az intézmény vezetőjét értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

BODAJKI ZENGŐ ÓVODA
OM azonosító: 203187

Iktatószám: 45/2018

8053 Bodajk, Bányász ltp. 15.
Tel.: 22/581-050 Fax.: 22/ 581-051
E mail: zengoovoda@vivamail.hu

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
8053 Bodajk Petőfi u. 60.

Tárgy: 2018/2019-es nevelési év

Munkatervének véleményezése

BODAJKI POLGÁRMESTER
HIVATAL

Érkezett: 2018-09-12

Ügyirat szám: BOD/49-44/2018

Előadó: Branyó János

Tisztelt Képviselő-testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-ra hivatkozva mellékelten küldöm a Bodajki Zengő Óvoda 2018/2019-es nevelési évének Munkatervét és kérem a Fenntartó véleményének kialakítását.

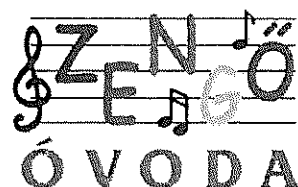
Bodajk, 2018. szeptember 10.

Tisztelettel:



Kálmáiné Héri Krisztina
óvodavezető

Bodajki Zengő Óvoda



Munkaterv

2018/2019. Nevelési év

Intézmény OM-azonosítója: 203187	Intézményvezető:
Iktatószám: 95/2018	Körmöcsényi Helé Kovács
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:	Szülői szervezet nevében:
Bodajki Gyűlöltői	Anna Elster
Alkalmazotti közösség nevében:	
Művelődési Központ	
A dokumentum jellege: nyilvános	
Érvényessége: 2018.09.01. – 2019.08.31.	
	

Tartalomjegyzék

Az intézmény törvényi háttere.....	3
I. Helyzetelemzés.....	4
Személyi feltételek.....	5
Tárgyi feltételek.....	6
II. Intézményi célok, feladatok.....	7
III. Az intézmény kapcsolatrendszere.....	10
IV. Rendezvényterv.....	11

Az intézmény törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről...
- 229/2012. VIII.28.) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvééről
- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

I. Helyzetelemzés

A Bodajki Zengő Óvoda három csoporttal működik. A 2018-19-es nevelési évre beíratottak életkori összetételéből adódóan a csoportok megnevezése: kiscsoport, kis-középső- és nagycsoport.

A 2017/2018-as nevelési év során kisebb volt a fluktuáció, mint az előző nevelési évben.

14 kisgyermek ment tőlünk iskolába és 16 gyermeket íratnak a szülők, két gyermek felvételi kérelmétől elálltak: egy kisfiút elvittek a nevelőszülőktől, egy másik pedig még nem volt óvodaköteles.

Négy gyermek felvételt nyert a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (2) bekezdése értelmében, a többi beiratkozó még nem óvodaköteles korú, ezért határozatban el lettek utasítva.

Ebben a nevelési évben a nagycsoportosok száma 26, a kis-középső csoportba 26, a kiscsoportba szeptembertől 16 kisgyermek jár majd, de 2019. január 1-től a csoportszoba bővítése miatt emelkedik a maximálisan felvehető gyermeklétszámunk, ekkortól további családok gyermekeit tudjuk majd ellátni.

Közülük: HH : 3 fő, HHH : 10 fő, SNI : 5 fő BTM 2 fő.

Csoportok	Létszám	A csoportok személyi feltétele
Virág csoport	16 (számított: 18)	-Müllner Éva óvodapedagógus -Wittnerné Cojan Pamela Margit óvodapedagógus -Horváthné Szalai Éva dajka
Napocska csoport	26 Kiscs.: 2 Középső cs.: 24 (számított: 27)	-Bernáthné Hitner Mónika óvodapedagógus -Turiné Farkas Renáta pedagógiai asszisztens -Nyírediné Kurjancsek Beáta dajka
Nyuszi csoport	26 (számított: 29)	-Vajda Gyuláné óvodapedagógus -Hajnóczkiné Miller Anikó óvodapedagógus -Pálkásné György Kamilla dajka -Neubauer Józsefné dajka (4 órában)

Szeptember 01-i állapot szerint óvodai ellátásban 68 gyermek részesül, számított létszámunk 72 fő.

Személyi feltételek

Óvodapedagógus:

Kállainé Héri Krisztina	- óvodavezető (közoktatás vezető, gyermektánc oktató)
Vajda Gyuláné	- óvodavezető-helyettes (gyógytestnevelő)
Hajnóczkiné Miller Anikó	- óvodapedagógus (népi játszóházi foglalkozásvezető)
Bernáthné Hitner Mónika	- óvodapedagógus
Müllner Éva	- óvodapedagógus (tanító)
Wittnerné Cojan Pamela Margit	- óvodapedagógus

Nevelőmunkát segítő alkalmazottak:

Turiné Farkas Renáta	- pedagógiai asszisztens
Zaholáné Krár Melinda	- konyhai dolgozó (Önkormányzat)

Dajka:

Horváthné Szalai Éva
Neubauer Józsefné
Nyirediné Kurjancsek Beáta
Pálinskásné György Kamilla (Pályázat)

Logopédus: Kalincsákné Kardos Bernadett; Stumpf Melinda

Óvoda orvosa: Dr. Pillér Ágnes

Védőnő: Répásy Anita

Utazó gyógypedagógus: Mózesné Melinda

A 2018/19-es nevelési évet egy óvodapedagógus hiánnyal fogjuk elkezdni. A terhek egyenlő elosztásával, az óvodavezető csoportban letöltendő heti 10 órájának egy csoportra koncentrálásával és a pedagógiai asszisztens munkájával segítjük a kis-középső csoportot. Folyamatosan hirdetjük a munkakört a Közigálláson és különböző fórumokon. Kérjük a Fenntartót, abban az esetben, ha továbbra sem jelentkezik óvodapedagógus, akár a fennmaradó bér terhére, vagy egyéb lehetőséget mérlegelve (pl: pályázat) felvehessünk még egy pedagógiai asszisztenst.

Az egyik dajkánk élni kívánt öregségi nyugdíjkorhatár elérése előtt öt éven belül igényelhető munkaidő csökkentés lehetőségével, ezért ő 2018. március 15. napjától napi 4 órában dolgozik 6 óras bérért.

Az intézmény zökkenőmentes működése és a gyermekek ellátása érdekében a Fenntartó pályázati forrásból biztosított az óvodának egy fő dajkát.

A kisebb javítások, karbantartások, kerti munkák elvégzésének hatékonyabbá tételéhez kérem a Fenntartót, hogy egy kijelölt közmunkás munkaköréhez tartozhassanak hetente egyszer négy órában az óvodában elvégzendő feladatok. Így arra a heti négy órára időzítenénk az óvoda körül elvégzendő, férfi munkaerőt kívánó feladatokat és nem lenne probléma a közhasznúakkal történő nehézkes egyeztetés akár egy fűnyírás, akár egy zöld hulladék elszállítás miatt. Köszönöm, ha támogatják a kérésemet!

2018. szeptember 1-től kerül sor az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére valamennyi köznevelési intézményben. Ezt a tevékenységet a járási székhely önkormányzat által fenntartott család- és gyermekjóléti központok a speciális szolgáltatásaik keretében kötelező jelleggel fogják biztosítani. Az általuk küldött kérdőívet kitöltöttük, ha szükségesnek látják a segítő tevékenység biztosítását, akkor a Fenntartóval fognak együttműködési megállapodást kötni. Az adott esetben biztosított szociális segítő megjelenése nem módosítja a köznevelési intézmények észlelő- és jelzőrendszerben betöltött szerepet!

Tárgyi feltételek

Az óvodásokat a tágabb és szűkebb környezetük védelmére neveljük, hatva ezzel az esztétikai érzékükre. Fontos, hogy szívesen jöjjenek óvodába és jól érezzék magukat, illetve, hogy a munkánk magas minőségű legyen. Ezért lehetőségeinkhez mérten folyamatosan bővítjük tárgyi feltételeinket és a már meglévő eszközök állagát megóvjuk.

Környezeti feltételeink javítása és elsősorban a balesetveszély megelőzése érdekében több felújítási és karbantartási munkát elvégzésére van szükség.

Állagmegóvás miatt le kell festeni a famászókákat. Környezetünk esztétikussá tételéhez udvarrendezés szükséges (bokrok igazítása, komposztáló elbontása, kertrendezés). Ezeket a munkákat a szülőkkel közösen, társadalmi munka keretében szeretnénk megvalósítani.

Tervezett időpont: 2018. szeptember 21. péntek délután.

A legfontosabb elvégzendő feladatok, melyek megoldásához a fenntartó segítségére van szükség:

- a tető felújítása vagy cseréje
- csatornatisztítás
- udvari tároló bevakolása, tető cseréje
- egyben a biciklitároló kialakítása az egyik szobában (jelenleg a konyha régi tárgyai vannak benne)

A költségvetésből és egyéb forrásból (Alapítvány, SZMK, támogatások) finanszírozott beszerzések:

- porszívó
- textil és műanyag terítők beszerzése
- fogmosó poharak, bögrék beszerzése
- tálcák
- függönyök, sötétítők cseréje
- gyerektakarók cseréje
- gyerekkönyvek, ismeretterjesztő- és szakkönyvek
- fejlesztő játékok az egyéni fejlesztéshez
- tisztasági meszelés
- ugráló vár, óriás fajtékók bérlete és gyermekelőadás finanszírozása
- csoportszobai játékok, könyvek karácsonyra
- gyermeknap megkezdések
- díjazottak ajándékai (Madárijesztő- és Tökfesztivál, Egészség hét)
- sportszerek
- udvar rendezése (domboldal beépítése)
- udvari játékok felülvizsgálata
- párapu kiépítése
- Évente 1 db laptop csoportonként
- Hi-fi lejátszó

A kínálgzó pályázatokot figyelemmel kísérve, kihasználva lehetőségeinkhez mérten veszünk részt ezeken, hogy gyarapíthassuk erőforrásainkat és ezáltal tárgyi feltételeinket.

II. Intézményi célok, feladatok:

Pedagógiai folyamatok:

Alapfeladatunk: az intézménybe járó gyermekek testi, szociális és értelmi szükségleteinek kielégítése, egyéni és életkor-specifikus alakítása.

Az óvodai élet legfontosabb tevékenysége a JÁTÉK, fontos feladatként kezeljük a szabad játék túlsúlyának érvényesítését, tehát nem mehet ennek a rovására bármiféle más tevékenység.

A 2018-19-es nevelési év kiemelt feladatai minden óvodapedagógus számára:

- **Hatékony együttműködés a családokkal,** a család elsődleges szerepének hangsúlyozása: a gyermek egyéni fejlettségének nyomon követésével, a szülők tájékoztatásával az együttműködő nevelés, fejlesztés elősegítése.
- **Belső Önértékelési Csoport létrehozása, hatékony, eredményes működtetése.** Ezzel párhuzamosan a **saját elvárásrendszer elkészítése az önértékelési standardok alapján.** Pedagógus önértékelés tervszerű, folyamatos megvalósítása, az intézményi önértékelés feladatainak elvégzése, rögzítése az informatikai rendszerben.
- **Az új, belépő pedagógusok és más dolgozók segítése a beilleszkedésben és a szakmai munkában, óvodánk sajátosságainak, hagyományainak megőrzése.**

Fontos feladat még az intézmény működését szabályzó dokumentumok törvény által előírt aktualizálása, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának való megfelelés biztosítása.

A kompetencia alapú óvodai nevelés fenntarthatóságát hat éven keresztül biztosítottuk, a nevelőtestület döntése, hogy folytatjuk ezt a fajta tevékenységközpontú nevelést. Ezen keresztül még több lehetőségünk nyílik a differenciált képességfejlesztésre, ami a munkánk alapja. A kiemelt bánásmódot igénylő gyerekek esélyegyenlőségére nagy hangsúlyt fektetünk, az ő speciális fejlesztésükben segítségünkre van a logopédus, az utazó gyógypedagógus és a pedagógiai asszisztens.

Intézményünk törekszik arra, hogy munkavállalóink támogatott továbbképzéseken vegyenek részt. Olyan képzéseket részesítünk előnyben, melyek megyénkben szervezendők. Figyelemmel kísérjük a POK kínálta lehetőségeket és részt veszünk a továbbképzéseiken, konferenciáikon, szakmai napjaikon.

Tekintettel az óvodapedagógusok jogszabályban előírt továbbképzési kötelezettségeire, a 2018/2019. nevelési évben **Vajda Gyuláné** óvodapedagógus **30 órás** továbbképzését kívánjuk támogatni.

A nevelőtestülettel hetente, a munkatársakkal havonta, ill. szükség szerint tartunk megbeszéléseket az aktuális feladatokról, problémákról.

2019. január 1-től intézményünk Alapító Okirat szerinti megnevezése Bodajki Zengő Óvoda – Mini Bölcsődére változik. Feladatellátásként az óvodai nevelés mellett megjelenik a bölcsődei ellátás, mely ténylegesen az igények alapján, a bölcsődei rész kialakítása után valósulhat meg. A maximális gyermeklétszámot 76 fő óvodai és 7 fő bölcsődei férőhelyben határozza meg az Alapító Okirat.

2019. január 1. napjáig az intézmény alapidokumentumait (Házirend, SZMSZ, PP.) felül kell vizsgálni és módosítani.

Amennyiben a Fenntartó kialakítja a bölcsődei részt és elindítja a bölcsődei ellátást feladatként jelenik meg az aktuális jogszabályoknak való megfelelés (Házirend, Bölcsődei Szakmai Program), a humánerőforrás és a tárgyi feltételek biztosítása.

Ellenőrzési feladatok:

Külső:

- A 2019. évi tanfelügyeletre kijelölték a vezetőt és az intézményt is. Fontos feladat ezzel kapcsolatban az önértékelést támogató munkacsoport felállítása, az átfogó intézményi önértékelési program elkészítése, és minden, a tanfelügyeleti eljárással kapcsolatos dokumentum elkészítése, aktualizálása. **Az önértékelést támogató munkacsoport tagjai: Vajda Gyuláné és Kállainé Héri Krisztina.** Az ő irányításukkal és támogatásukkal a teljes nevelőtestület feladata az önértékelési feladatok elvégzése.
- Az OH által koordinált szakmai ellenőrzés keretében 2019.01.02. és 03.29. között minden intézményben vizsgálják az óvodába járási kötelezettség teljesítésének a dokumentálását.

Belső:

- a kiemelt feladatok végrehajtása, megvalósulása
- a csoportok és a pedagógiai asszisztens dokumentációja, óvodapedagógusok, tervező munkája, gyermekek hiányzásának szabályos igazolása
- technikai dolgozók munkaköri leírásában foglaltak megvalósulása

A szülői elégedettség kiemelten fontos számunkra, ezért minden nevelési évben felmérjük az igényeket, pozitív és negatív visszajelzéseket. Az előző felmérés alkalmával jelezték a szülők, hogy online formában is szeretnék, ha elérhető lenne a kérdőív, így a 2018/19-es nevelési évben eleget teszünk a fenti kérésnek.

Fontos törekednünk arra, hogy a Fenntartóval jó kapcsolatot ápoljunk. Zökkenőmentesen tudjunk együttműködni maximálisan szem előtt tartva az óvodánkba járó gyerekeket, szüleiket és a pedagógiai szabadságot.

A nevelési év rendje:

A Bodajki Zengő Óvoda nyitva tartása: 5. 30 -17.00 óráig

Kérjük a Fenntartót, hogy módosítsa nyitva tartásunkat: 6.00-17.00 órára.

A nyitva tartás ideje alatt óvodapedagógus felügyeli a gyermekeket.

Óvodánk az iskolai szünetek/ őszi-, tavaszi-, téli-, nyári-/ ideje alatt előzetes felmérés alapján ügyeleti renddel üzemel.

A tisztasági meszelés, a nagytakarítás és a karbantartási munkálatok elvégzése érdekében a nyári időszakban a Fenntartó engedélyével 4 hétig zárva tartunk, erről a szülőket február 15-ig tájékoztatjuk. **Tervezett időpont: 2019. július 15 – augusztus 11-ig.**

Az óvoda nyári zárva tartása alatt az ügyeletet a Törpe Ovival előre egyeztetve biztosítjuk.

Nevelés nélküli munkanapot, hármat tervezünk:

- **Október 31.**
- **Április 23.**
- **Június 17.**

III. Az intézmény kapcsolatrendszere

- Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
- Bodajki Polgármesteri Hivatal
- Szülői ház, család
- Általános Iskola Bodajk
- Hang-Szín-Tér Szakközépiskola Művészeti
- Nevelési Tanácsadó Mór
- Szakértői Bizottság Székesfehérvár
- Könyvtár
- Pedagógiai Intézet Székesfehérvár
- Orvos, védőnő, fogorvos
- Családsegítő Szolgálat
- Baba-mama Klub
- BAK- Kft
- Nyugdíjas klub
- A Móri járás óvodái
- Székesfehérvári POK

IV. Rendezvényterv:

Dátum	Feladat	Felelős
Augusztus: 30.	Tanévnyitó nevelői- és munkatársi értekezlet	Kállainé Héri Krisztina
Szeptember:	Csoportok indítása Hitoktatás megszervezése Igényfelmérés az úszásoktatás indításához Logopédiai mérés a 3 és 5 éveseknél Dolgozók munkavédelmi és tűzvédelmi oktatása	Óvodapedagógusok Kállainé Héri Krisztina
07. 16.00	Szülői értekezlet tábortűzzel	Kállainé Héri Krisztina
	Úszás oktatás kezdete, megszervezése	középsős és nagy csoportos óvodapedagógusok
21. délután	Mászókák lefestése, udvar elrendezése, szépítése	Kállainé Héri Krisztina
28.	A magyar népmese napja	Kállainé Héri Krisztina Wittnerné Cojan Pamela
Október:	Gyermekevédelmi munka indítása	Vajda Gyuláné
	Kirándulások, séták Orvosi vizsgálat Edzettségi/fizikai állapot mérése középsős és nagy csoportos gyerekeknél Nevelői értekezlet	Óvodapedagógusok Kállainé Héri Krisztina
04.	Madárijesztő- és tökfesztivál	Sáriné Müllner Éva Wittnerné Cojan Pamela
09.	Papírgyűjtés, elektromos hulladék gyűjtés	Sáriné Müllner Éva
29 – 05.	Őszi szünet	
31.	Nevelés nélküli munkanap	Kállainé Héri Krisztina
November:		
12 -16.	Egészség hét: nyílt hét	Vajda Gyuláné
12.	Véradás	
12.	Interaktív mesejáték (Óriási meglepetés -Szegedi Látványszínház)	Kállainé Héri Krisztina
15.	Játszódélután a leendő óvodásoknak	
	Fényképezés Könyvvásár	
December:		Sáriné Müllner Éva Wittnerné Cojan Pamela
06.	Mikulás ünnepély	Bernáthné Hitner Mónika
11.	Karácsonyi játszóház	Turiné Farkas Renáta
18.	Karácsonyi ünnepély	Bernáthné Hitner Mónika Turiné Farkas Renáta
	Kirándulás, téli örömeik, séták	
15.	Nevelési Tanácsadóra jellemzések küldésének határideje	
22 - 02.	Téli szünet	

Január:		
15.; 22.	Nyílt nap minden csoportban	Óvodapedagógusok
17.	Játsszódélután a leendő óvodásoknak	Óvodapedagógusok
	Kirándulások, séták	
	Munkatársi értekezlet a költségvetésről	
	SZMK értekezlet a programtervekről	
	Fejlődési lapok	Óvodapedagógusok
Február:		
12.	Farsangi játszóház	Vajda Gyuláné Hajnóczkiné Miller Anikó
15.	Gyermek Farsangi Bál	Vajda Gyuláné Hajnóczkiné Miller Anikó
	Nagycsoportosok Tíz próbája Mórón	Vajda Gyuláné Hajnóczkiné Miller Anikó
	Kirándulások, séták Megbeszélések Edzettségi/fizikai állapot mérése középsős és nagycsoportos gyerekeknél	Óvodapedagógusok Kállainé Héri Krisztina
Március:		
14.	Március 15-i ünnepély	nagycsoportos óvónők
	Kirándulások, séták Elégedettség mérés Megbeszélések	Óvodapedagógusok Kállainé Héri Krisztina
22.	Víz világnapja	Sáriné Müllner Éva
22.	Zengő színház	Bernáthné Hitner Mónika Wittnerné Cojan Pamela
Április:		
	Papírgyűjtés, elektromos hulladék gyűjtés	Sáriné Müllner Éva
17.	Húsvét	Óvodapedagógusok
18 – 23.	Tavaszi szünet	
23.	Nevelés nélküli munkanap	Kállainé Héri Krisztina
	Óvodai beíratás	Kállainé Héri Krisztina
29.	Föld napja, „Egy gyerek, egy palánta!”	Wittnerné Cojan Pamela
30.	Tavaszköszöntő, nyitott nap	Hajnóczkiné Miller Anikó Óvodapedagógusok
	Kirándulások, séták Fényképezés Megbeszélések	
Május:		
06. 07. 08.	Anyák napja nyílt nap keretében	Óvodapedagógusok
13.	Madarak és fák napja	Sáriné Müllner Éva
31.	Tanévzáro ünnepély	Nyuszi és Napocska csoport
	Megbeszélések Fejlődési lapok	Óvodapedagógusok
Június:		
14.	Tanévzáro szülői értekezlet és tábortűz	Kállainé Héri Krisztina
11 - 15.	Gyerek hét	Óvodapedagógusok Kállainé Héri Krisztina
	Családi Túra mindhárom csoportban	
15. szombat 9.00 – 15.00	Családi nap	Vajda Gyuláné Kállainé Héri Krisztina
17.	Nevelés nélküli munkanap	Kállainé Héri Krisztina

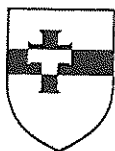
	Nevelői, munkatársi értekezlet Szabadságolások	Kállainé Héri Krisztina
<u>Július,</u> <u>augusztus:</u>	Nyári élet megszervezése felújítás, karbantartás A következő tanév előkészítése	Meszelés, Kállainé Héri Krisztina

Sikeres nevelési évet és jó munkát kívánok minden kedves Kollégáimnak!

Bodajk, 2018. augusztus 30.



Kállainé Héri Krisztina
Kállainé Héri Krisztina
óvodavezető



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/2040-1/2018.

Sorszám: 218/2018.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

B e s z á m o l ó
a BAK Kft. 2018. I. féléves gazdálkodásáról

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Zeislerné Máty Judit ügyvezető
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒
minősített többség ☐
Mötv. 50. § ☐
Mötv. 42. § ... ☐
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 14.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 345/2017. (XI. 28.) határozatában írta elő a BAK Kft.-nek (a továbbiakban: Kft.), hogy a 2018. I. féléves gazdálkodásáról a szeptemberi ülésen adjon tájékoztatást, mely anyagot az előterjesztéshez mellékelek. A benyújtott előterjesztés tájékoztató jelleggel tartalmazza a Kft. kizárólagos tulajdonában álló Lakat-Lak Kft. 2018. I. féléves gazdálkodásáról készült beszámolót is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a BAK Kft. 2018. I. féléves gazdálkodásáról

A képviselő-testület, mint tulajdonos, a BAK Kft. – Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság – 2018. I. féléves gazdálkodásáról szóló, a Kft. ügyvezetője által előterjesztett mellékelt beszámolót 29.390 eFt bevétellel, 28.586 eFt kiadással és 838 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonos képviseletében a Kft. beszámolóját alapítói határozatban jóváhagyja.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

BAK Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
H-8053 Bodajk
Bányász ltp. 16.

Tárgy: Beszámoló a Bak Kft 2018.I.féléves gazdálkodásról:

Tisztelt Képviselő testület!

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018 -09- 13
Ügyirat szám:	BOD/2040-1/20.10
Előadó:	Dósa Anna

Ezúton tájékoztatom Önöket a Bak Kft. 2018.I.félévi gazdálkodásáról.
A Bak Kft-nek 8 fő alkalmazottja van, ebből 1 fő városgondnoksági dolgozó.
Árbevétele 29.390.eft, kiadások 28.586.eft, adózott eredménye + 838.eft.

Ellátott feladataink:

- Városgondnokság
- Előfizetéses étkeztetés –Bodajk
- Bodajki Általános Iskola-gyermekétkeztetés
- Zengő óvoda étkeztetés
- Hang-Szín-Tér Művészeti Iskola-étkeztetés
- Egyéb rendezvények

Bodajk,2018 .09.12

Tisztelettel:

Zeislerné Máty Judit
ügyvezető

0

Statisztikai számjel

BAK KFT

--

Cégjegyzék száma

3/3. oldal

EREDMÉNYKIMUTATÁS (össz költség eljárással)

2018. június 30.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele			29390
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke			
3	III. Egyéb bevételek			160
4	IV. Anyagjellegű ráfordítások			16760
5	V. Személyi jellegű ráfordítások			10363
6	VI. Értécsökkenési leírás			1018
7	VII. Egyéb ráfordítások			445
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	0	0	964
9	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei			
10	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai			43
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	-43
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	0	0	921
13	X. Adófizetési kötelezettség			83
14	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	0	0	838

Keltezés: Bodajk, 2018.06.30

BAK KFT.
8053 Bodajk, Bányász ltp. 16.
Adószám: 11455686-2-07
Banksz.: 10401017-00027902

Zsoltér László
a vállalkozás vezetője (képviselője)

0

Statisztikai számjel

3/3. oldal

--

Cégjegyzék száma

EREDMÉNYKIMUTATÁS (forgalmi költség eljárással)

2016. december 31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele			
2	II. Értékesítés közvetlen költségei			
3	III. Értékesítés bruttó eredménye (I-II)	0	0	0
4	IV. Értékesítés közvetett költségei			
5	V. Egyéb bevételek			
6	VI. Egyéb ráfordítások			
7	A. ÜZEMI (ÜZLETT) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (±III-IV+V-VI)	0	0	0
8	VII. Pénzügyi műveletek bevételei			
9	VIII. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
10	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VII-VIII)	0	0	0
11	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	0	0	0
12	IX. Adófizetési kötelezettség			
13	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-IX)	0	0	0

Keltetés: 1900. január 0.

Zsoltár
a vállalkozás vezetője (képviselője)

BAK KFT.
8053 Bódajk, Bányász ltp. 16
Adószám: 11455686-2-07
Banksz.: 10401017-000077902

0

1/3. oldal

Statistikai számjel

BAK KFT

--

Cégjegyzék száma

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

2018. június 30.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	0	0	42355
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK			39355
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			3000
5	B. Forgóeszközök	0	0	14241
6	I. KÉSZLETEK			339
7	II. KÖVETELÉSEK			5254
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK			8648
10	C. Aktív időbeli elhatárolások			1
11	Eszközök összesen	0	0	56597

Keltezés: Bodajk, 2018.06.30.

Zsoltovics Hajdu Judit
a vállalkozás vezetője (képviselője)

BAK KFT
8053 Bodajk, Bányász utp. 16
Adószám: 11455686-2-07
Banksz.: 10401017-00027902

0

Statisztikai számjel

BAK KFT

--

Cégjegyzék száma

2/3. oldal

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

2018. június 30.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
12	D. Saját tőke	0	0	52642
13	I. JEGYZETT TŐKE			3000
14	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
15	III. TŐKETARTALÉK			
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK			48804
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			0
18	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
19	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY			838
20	E. Céltartalékok			
21	F. Kötelezettségek	0	0	3290
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			3290
25	G. Passzív időbeli elhatárolások			665
26	Források összesen	0	0	56597

Keltezés: Bodajk, 2018.06.30.

BAK KFT.
 4053 Bodajk-Bányász ltp. 16.
 Adószám 11455686-2-07
 Banksz 10101017-00027902

Zsoltné Nagy László
 a vállalkozás vezetője (képviselője)

120

Részletes főkönyvi kivonat

Listázási feltételek

Főkönyvi szám intervallum 1 - 989

Dátum intervallum 2018.01.01. - 2018.06.30.

Minden tétel, kivéve számviteli zárás

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
* 1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	74 861 425,00	32 506 471,00	42 354 954,00	0,00
* 11	IMMATERIÁLIS JAVAK	765 428,00	765 428,00	0,00	0,00
113	Vagyoni értékű jogok	37 200,00	0,00	37 200,00	0,00
114	Szellemi termékek	728 228,00	0,00	728 228,00	0,00
119	Immat.jav.terv szerinti écs.	0,00	765 428,00	0,00	765 428,00
* 12	INGATLANOK ÉS KAPCS.VAGY.ÉRT.J	48 089 730,00	11 417 888,00	36 671 842,00	0,00
123	Épületek, épületrészek, tul.há	46 656 525,00	0,00	46 656 525,00	0,00
124	Egyéb építmények	1 433 205,00	0,00	1 433 205,00	0,00
129	Ingat.terv szer.értékcsokk.	0,00	11 417 888,00	0,00	11 417 888,00
* 13	MŰSZAKI BEREND.,GÉPEK,JÁRMŰVEK	1 960 207,00	895 254,00	1 064 953,00	0,00
131	Termelőgépek, berendezések ...	1 960 207,00	0,00	1 960 207,00	0,00
139	Műsz.ber.,gépek ter. szer.écs.	0,00	895 254,00	0,00	895 254,00
* 14	EGYÉB BEREND.,FELSZER.,JÁRMŰ	20 947 132,00	19 328 973,00	1 618 159,00	0,00
141	Üzemi gépek, berendezések ...	16 434 819,00	0,00	16 434 819,00	0,00
142	Egyéb járművek	3 812 000,00	0,00	3 812 000,00	0,00
143	Irodai, igazgatási berendezés.	488 337,00	0,00	488 337,00	0,00
144	Üzemkőrön kiv. berendezések...	211 976,00	0,00	211 976,00	0,00
149	Egyéb ber.,felsz.terv.szer.écs	0,00	19 328 973,00	0,00	19 328 973,00
* 16	BERUHÁZÁSOK, FELÉJÍTÁSOK	98 928,00	98 928,00	0,00	0,00
163	Immateriális javak beszerzése.	98 928,00	98 928,00	0,00	0,00
* 17	TULAJDONI RÉSZ.JEL.BEFEKTETÉS	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	0,00
171	Tartós rész.kapcs.vállalk.-ba	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	0,00
1. számlaosztály		74 861 425,00	32 506 471,00	42 354 954,00	0,00
* 2	KÉSZLETEK	339 310,00	0,00	339 310,00	0,00
* 21	ANYAGOK I.	339 310,00	0,00	339 310,00	0,00
211	Alapanyagok	339 310,00	0,00	339 310,00	0,00
2. számlaosztály		339 310,00	0,00	339 310,00	0,00
* 3	KÖVETELÉSEK,PÜ.ESZK.ÉS AKTÍV E	88 829 102,00	75 115 801,00	13 713 301,00	0,00
* 31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL	35 824 676,00	33 525 700,00	2 298 976,00	0,00
311	Belföldi követelések	35 824 676,00	33 525 700,00	2 298 976,00	0,00
* 36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	4 438 621,00	1 673 399,00	2 765 222,00	0,00
364	Rövid lejáratú kölcs.pénzeszk.	3 810 000,00	1 200 000,00	2 610 000,00	0,00
* 368	Különböző egyéb követelések	628 621,00	473 399,00	155 222,00	0,00
3684	Tévesen fizetett szállítók	155 524,00	302,00	155 222,00	0,00
3687	Étkezési jegy Erzsébet utalván	352 800,00	352 800,00	0,00	0,00
3688	Adóhatósággal szembeni ÁFA köv	120 297,00	120 297,00	0,00	0,00
* 38	PÉNZESZKÖZÖK	48 500 405,00	39 852 211,00	8 648 194,00	0,00
381	Pénztár	5 634 344,00	4 413 089,00	1 221 255,00	0,00
3843	Elszámolási betét számla K&H	42 866 061,00	35 439 122,00	7 426 939,00	0,00
* 39	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	65 400,00	64 491,00	909,00	0,00
392	Költségek, ráford.,aktív időbe	65 400,00	64 491,00	909,00	0,00
3. számlaosztály		88 829 102,00	75 115 801,00	13 713 301,00	0,00
* 4	FORRÁSOK (PASSZIVÁK)	131 509 788,00	186 672 251,00	0,00	55 162 463,00
* 41	SAJÁT TŐKE	0,00	51 804 129,00	0,00	51 804 129,00
411	Jegyzett tőke	0,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00
413	Eredménytartalék	0,00	47 952 920,00	0,00	47 952 920,00
419	Merleg szerinti eredmény	0,00	851 209,00	0,00	851 209,00
* 45	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK	21 356 950,00	22 676 323,00	0,00	1 319 373,00
451	Rövid lejáratú kölcsönök	360 000,00	360 000,00	0,00	0,00
453	Vevőktől kapott előlegek	2 697 838,00	3 000 000,00	0,00	302 162,00
454	Szállítók	18 299 112,00	19 316 323,00	0,00	1 017 211,00
* 46	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK	10 474 158,00	10 301 474,00	172 684,00	0,00
461	Társasági adó elsz.szla.	132 000,00	0,00	132 000,00	0,00
* 462	Rövid lejáratú köt. SZJA	1 073 000,00	1 231 713,00	0,00	158 713,00
4621	Munkaviszonyból származó SZJA	1 068 000,00	1 046 092,00	21 908,00	0,00
46211	Levont Szja VG.	0,00	180 266,00	0,00	180 266,00
4622	Telefon Szja	5 000,00	5 355,00	0,00	355,00
46312	Innovációs jár.előírás	105 000,00	0,00	105 000,00	0,00
46313	Alkalmi jell.munka közterhe	0,00	162 000,00	0,00	162 000,00

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
463131	Egyszerűsített fogl.közt. VG	0,00	47 000,00	0,00	47 000,00
46412	Innovációs járulék bef.	24 000,00	0,00	24 000,00	0,00
46413	Egyszer.fogl.közteher befizetés	155 000,00	0,00	155 000,00	0,00
* 466	ELŐZETESEN FELSZÁMITOTT ÁFA	3 602 441,00	133 565,00	3 468 876,00	0,00
4661	Előzetesen felszámított ÁFA	2 368 912,00	12 100,00	2 356 812,00	0,00
4663	Kompensációs felár ÁFA	30 240,00	0,00	30 240,00	0,00
4664	EVÁ-s ÁFA	149 580,00	0,00	149 580,00	0,00
4665	Arányosításba bevont ÁFA	1 053 709,00	0,00	1 053 709,00	0,00
4666	Arányosításból le nem vonható	0,00	121 465,00	0,00	121 465,00
467	Fizetendő ÁFA	729 213,00	7 939 696,00	0,00	7 210 483,00
468	ÁFA pü. elszámolási számla	4 299 000,00	769 000,00	3 530 000,00	0,00
* 469	Helyi adók elszámolási számla	354 504,00	18 500,00	336 004,00	0,00
4691	Iparűzési adó	336 150,00	18 500,00	317 650,00	0,00
4692	Gépjármű adó	18 354,00	0,00	18 354,00	0,00
* 47	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK	11 225 065,00	12 771 938,00	0,00	1 546 873,00
471	Jövedelemelszámolási számla	5 856 143,00	6 420 245,00	0,00	584 102,00
4711	Jövedelemelszámolás VG.	1 203 755,00	1 336 755,00	0,00	133 000,00
4712	Egyszerűsített fogl.bére	1 026 025,00	1 423 500,00	0,00	397 475,00
47121	Egyszerűsített fogl.bére VG	321 945,00	387 985,00	0,00	66 040,00
4731	Táppénz hozzájárulás bef.	85 197,00	85 195,00	2,00	0,00
4732	Telefon Eho	8 000,00	8 959,00	0,00	959,00
4734	Nyugdíjbiztosítás 10%	712 000,00	697 060,00	14 940,00	0,00
47341	Nyugdíjjárulék 10% VG	0,00	120 177,00	0,00	120 177,00
4735	Egészségbiztosítási- és munkaerőpiaci járulék 8,5%	605 000,00	591 950,00	13 050,00	0,00
47351	Levont Egb. és mep.j. VG	0,00	102 151,00	0,00	102 151,00
4736	Szociális hozzájárulás adó 22%	1 285 000,00	1 225 478,00	59 522,00	0,00
47361	Szociális hj.adó VG	0,00	234 346,00	0,00	234 346,00
* 474	Elkül.alapokkal kapcs.fiz.köt.	107 000,00	123 137,00	0,00	16 137,00
4741	Szakképzés VG	0,00	18 026,00	0,00	18 026,00
4742	Szakképzési hozzájárulás 1,5%	107 000,00	105 111,00	1 889,00	0,00
* 479	Különféle rövid lej.egyéb.köt.	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
4795	Téves utalások	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
* 48	PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	876 488,00	1 541 260,00	0,00	664 772,00
482	Költségek,ráf.passzív id.elh.	876 488,00	876 488,00	0,00	0,00
483	Halasztott bevételek	0,00	664 772,00	0,00	664 772,00
* 49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	87 577 127,00	87 577 127,00	0,00	0,00
491	Nyitómérleg számla	87 577 127,00	87 577 127,00	0,00	0,00
4. számlaosztály		131 509 788,00	186 672 251,00	0,00	55 162 463,00
* 5	KÖLTSÉGNEMEK	28 208 852,00	67 975,00	28 140 877,00	0,00
* 51	ANYAGKÖLTSÉG	14 163 609,00	44 847,00	14 118 762,00	0,00
* 511	VÁSÁROLT ANYAGOK KÖLTSÉGEI	9 683 814,00	33 250,00	9 650 564,00	0,00
51101	Élelmiszer alapanyagköltség	9 683 814,00	33 250,00	9 650 564,00	0,00
* 512	EGY ÉVEN BELÜL ELH.ANYAGI ESZK	67 854,00	0,00	67 854,00	0,00
51201	Berendezés,felszerelés ktg.	35 059,00	0,00	35 059,00	0,00
51202	Munkaruha ktg.	31 488,00	0,00	31 488,00	0,00
51203	Alkatrész,szerszám	1 307,00	0,00	1 307,00	0,00
* 513	EGYÉB ANYAGKÖLTSÉG	4 411 941,00	11 597,00	4 400 344,00	0,00
51301	Nyomtatvány,irodaszer ktg.	84 292,00	0,00	84 292,00	0,00
51302	Tisztítószer	525 947,00	0,00	525 947,00	0,00
51303	Vízdíj	337 795,00	0,00	337 795,00	0,00
51304	Áramdíj	307 448,00	0,00	307 448,00	0,00
51305	Gázdíj	1 665 945,00	0,00	1 665 945,00	0,00
51306	Javítási anyagktg.	100 403,00	0,00	100 403,00	0,00
51308	Gázolaj ktg.	325 006,00	0,00	325 006,00	0,00
513081	Gázolaj Városgondnokság	194 528,00	0,00	194 528,00	0,00
51309	Egyéb anyag ktg.	209 350,00	11 597,00	197 753,00	0,00
51311	Benzin ktg.	220 860,00	0,00	220 860,00	0,00
51312	Benzin tünyiró Városgondnokság	440 367,00	0,00	440 367,00	0,00
* 52	IGÉNYBEVETT ANYAGJELL.SZOLG:KT	1 525 207,00	0,00	1 525 207,00	0,00
521	Szállítás-rakodás ktg-e	1 294,00	0,00	1 294,00	0,00
522	Bérleti díjak	684 474,00	0,00	684 474,00	0,00
523	Karbantartási költségek	251 037,00	0,00	251 037,00	0,00
525	Oktatás,továbbképzés ktg-ei	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00
5271	Kamarai tagdíj, regisztráció	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00
* 529	Egyéb igénybevett szolgáltatás	578 902,00	0,00	578 902,00	0,00
5291	Posta,telefon,telefax ktg.	155 491,00	0,00	155 491,00	0,00
5293	Folyóiratok,szakkönyvek	6 339,00	0,00	6 339,00	0,00
5296	Szemétszállítás	200 019,00	0,00	200 019,00	0,00

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
5297	Egyéb igénybev. anyagjell. szolg	169 809,00	0,00	169 809,00	0,00
5298	Szippantás	47 244,00	0,00	47 244,00	0,00
* 53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁS KÖLTSÉGEI	1 139 036,00	23 128,00	1 115 908,00	0,00
* 532	Pénzügyi befekt. szolg. díjak	207 567,00	23 128,00	184 439,00	0,00
5321	Bank kezelési ktg.	207 567,00	23 128,00	184 439,00	0,00
* 533	Biztosítási díjak	82 330,00	0,00	82 330,00	0,00
5332	Felelősségbiztosítás	990,00	0,00	990,00	0,00
5333	Biztosítási díj GFB	55 234,00	0,00	55 234,00	0,00
5334	Vállalkozói vagyon biztosítás	26 106,00	0,00	26 106,00	0,00
* 539	Különféle egyéb költségek	849 139,00	0,00	849 139,00	0,00
5392	Könyvelési díj	666 000,00	0,00	666 000,00	0,00
5393	Őrző-védő szolgálat	132 489,00	0,00	132 489,00	0,00
5395	Közeg. tanácsadás	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00
5399	Egyéb szolgáltatás	30 650,00	0,00	30 650,00	0,00
* 54	BÉRKÖLTSÉG	6 861 596,00	0,00	6 861 596,00	0,00
541	Bérktg.	5 659 821,00	0,00	5 659 821,00	0,00
542	Bérköltség VG	1 201 775,00	0,00	1 201 775,00	0,00
* 55	SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSEK	2 166 633,00	0,00	2 166 633,00	0,00
* 551	Munkaváll., tagoknak fiz. szem.j	2 020 485,00	0,00	2 020 485,00	0,00
5512	Alkalmi munkaváll. bére	1 423 500,00	0,00	1 423 500,00	0,00
55121	Egyszerűsített fogl. bére VG	387 985,00	0,00	387 985,00	0,00
5513	Alakami munkaváll. közteherjegy	162 000,00	0,00	162 000,00	0,00
55131	Egyszerűsített fogl. közt. VG	47 000,00	0,00	47 000,00	0,00
553	Védőital	25 340,00	0,00	25 340,00	0,00
* 559	Egyéb személyi jell. kifiz.	120 808,00	0,00	120 808,00	0,00
5591	Táppénz hozzájárulás	34 676,00	0,00	34 676,00	0,00
5592	Betegszabadság díjazása	80 777,00	0,00	80 777,00	0,00
5596	Telefon Szja	5 355,00	0,00	5 355,00	0,00
* 56	BÉRJÁRULÉKOK	1 334 920,00	0,00	1 334 920,00	0,00
562	Telefon Eho	6 959,00	0,00	6 959,00	0,00
563	Szociális hozzájárulási adó	989 478,00	0,00	989 478,00	0,00
5631	Szociális hj. adó VG	234 346,00	0,00	234 346,00	0,00
564	Szakképzési hozzájárulás	86 111,00	0,00	86 111,00	0,00
5641	Szakképzés VG	18 026,00	0,00	18 026,00	0,00
* 57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	1 017 851,00	0,00	1 017 851,00	0,00
571	Terv szerinti értéks. leírás	918 923,00	0,00	918 923,00	0,00
572	Egy összegben leírt écs. leír.	98 928,00	0,00	98 928,00	0,00
5. számlaosztály		28 208 852,00	67 975,00	28 140 877,00	0,00
* 8	ÉRTÉKES. EL SZ. ÖNK. ÉS RÁFORDÍTÁS	164 674,00	0,00	164 674,00	0,00
* 86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	121 474,00	0,00	121 474,00	0,00
* 863	Mérl. ford. előtt beköv. es., ráf.	9,00	0,00	9,00	0,00
8635	Kerekítési veszteségek	9,00	0,00	9,00	0,00
* 867	Adók, illetékek, hozzájárulások	121 465,00	0,00	121 465,00	0,00
8673	Arányosítás le nem vonható ÁFA	121 465,00	0,00	121 465,00	0,00
* 87	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSA	43 200,00	0,00	43 200,00	0,00
872	Fizetendő kamatok, kamatjell. rá	43 200,00	0,00	43 200,00	0,00
8. számlaosztály		164 674,00	0,00	164 674,00	0,00
* 9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEV.	3 062,00	29 553 715,00	0,00	29 550 653,00
* 91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTEL	2 953,00	29 393 447,00	0,00	29 390 494,00
9110	Étkezés rezszi	0,00	4 742 092,00	0,00	4 742 092,00
9111	Étkezés árbevétele	2 953,00	12 105 712,00	0,00	12 102 759,00
9116	Étkezési jegy bevétele	0,00	143 976,00	0,00	143 976,00
9120	Kollégium bérleti díja	0,00	150 000,00	0,00	150 000,00
9121	Kollégiumi közüzemi díj átszám	0,00	2 837 153,00	0,00	2 837 153,00
9124	Parkfenntartás átszámlázása VG	0,00	2 995 616,00	0,00	2 995 616,00
9125	Eszközök bérbeadás bevétele	0,00	5 418 898,00	0,00	5 418 898,00
913	Egyéb tev. árbevétele	0,00	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
* 96	EGYÉB BEVÉTELEK	0,00	159 958,00	0,00	159 958,00
* 963	Mérl. készig. pü. rend. egy. bev.	0,00	159 958,00	0,00	159 958,00
9634	Ktg.-ek ráford. ellent. kap. tám.	0,00	159 940,00	0,00	159 940,00
9635	Kerekítési bevételek	0,00	18,00	0,00	18,00
* 97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	109,00	310,00	0,00	201,00
* 974	Egyéb kapott kamatok, kamatjell	109,00	310,00	0,00	201,00
9741	Forgóe. között kim. pe. ut. kam.	109,00	310,00	0,00	201,00
9. számlaosztály		3 062,00	29 553 715,00	0,00	29 550 653,00
Intervallum összesen		323 916 213,00	323 916 213,00	0,00	0,00

Érkezett: 2018 -09- 13

Lakat-Lak kft

8053 Bodajk

Bányász ltp.16

Ügyirat szám: BOD/2018-2/20.18.

Előadó: Jóna A

Tárgy: Beszámoló a Lakat-Lak Kft 2018.I.féléves gazdálkodásról:

Tisztelt Képviselő testület!

Ezúton tájékoztatom Önöket a Lakat-Lak Kft. 2018.I.félévi árbevétele 37.746.eft, kiadások 39.249.eft, adózott eredménye -1.503.eft ,alkalmazottja 9 fő.
A Lakat-Lak Kft fizetése stabil, a szállítói és egyéb fizetési kötelezettségnek eleget tesz. Az eredményt várhatóan javítani fogja Csókakő iskola, óvoda árbevétele.

Ellátott feladataink:

- Előfizetéses étkeztetés –Bodajk
- Törpe óvoda étkeztetés
- Fehérvárcsurgó előfizetéses és szociális ebédek
- Eszterlánc óvoda-étkeztetés
- Gróf Károlyi József Általános Iskola-étkeztetés
- Platán Ápolási Intézet Kincsesbánya-étkeztetés
- Evangélikus Óvoda Bakonycsernye
- Nagyvelegi Óvoda és szociális ebéd
- Egyéb rendezvények

Bodajk,2018.09.12.

Tisztelettel:

Zeislerné Máty Judit
Zeislerné Máty Judit
ügyvezető

Lakat-Lak Kft.
8053 Bodajk, Bányász ltp. 16.
Telefon: 24934558-2-07
SANKSZÁMLASZÁM:
7-00027903-00000009

124

24934558-5629-113-07.

5/6. oldal

Statisztikai számjel

07-09-025096.

Cégjegyzék száma

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összki költség eljárással)

2018. június 30.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	1 Belföldi értékesítés nettó árbevétele			37746
2	2 Exportértékesítés nettó árbevétele			0
3	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	0	0	37746
4	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±			0
5	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke			0
6	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	0	0	0
7	III. Egyéb bevételek			0
8	ebből: visszaírt értékvesztés			0
9	5 Anyagköltség			17618
10	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke			6728
11	7 Egyéb szolgáltatások értéke			463
12	8 Eladott áruk beszerzési értéke			0
13	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			174
14	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	0	0	24983
15	10 Bérköltség			10522
16	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések			766
17	12 Bérjárulékok			1802
18	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	0	0	13090
19	VI. Értécsökkenési leírás			759
20	VII. Egyéb ráfordítások			417
21	ebből: értékvesztés			0
22	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	0	0	-1503

Keltetés: 2018. július 11.

Zsuzsanna Nagy
a vállalkozás vezetője (képviselője)

Lakat-Lak Kft.
8053 Bodajk, Bányász út. 16
Adószám: 24934558-2-07
BANKSZÁMLASZÁM:
10401017-00027903-00000000

24934558-5629-113-07.

Statisztikai számjel

6/6. oldal

07-09-025096.

Cégjegyzék száma

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összki költség eljárással)

2018. június 30.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23	13 Kapott (járó) osztalék és részesedés			
24	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
25	14 Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
26	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
27	15 Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége			
28	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
29	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek			3
30	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
31	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
32	ebből: értékelési különbözet			
33	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	0	0	3
34	18 Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése			
35	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
36	19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
37	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
38	20 Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
39	21 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
40	ebből: értékelési különbözet			
41	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	0	0	0
42	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	3
43	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	0	0	-1500
44	X. Rendkívüli bevételek			
45	XI. Rendkívüli ráfordítások			
46	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	0
47	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	-1500
48	XII. Adófizetési kötelezettség			68
49	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	-1568
50	22 Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra, részesedésre			
51	23 Jóváhagyott osztalék, részesedés			
52	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F+22-23)	0	0	-1568

Keltetés: 2018. július 11.

Zsoltáré Nagy Róbert
a vállalkozás vezetője (képviselője)

Lakatlak Kft.
653 Bodajk, Bányász ltp. 16.
Adószám: 24934558-2-07
BANKSZÁMLASZÁM:
101010007903-00000009

Részletes főkönyvi kivonat

Listázási feltételek

Főkönyvi szám intervallum 0 - 9896

Dátum intervallum 2018.01.01. - 2018.06.30.

Minden tétel, kivéve számviteli zárás

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
* 114	Szellemi termékek	7 128,00	7 128,00	0,00	0,00
* 1142	Szerzői jogvédelemben részesül	7 128,00	0,00	7 128,00	0,00
* 11421	Software	7 128,00	0,00	7 128,00	0,00
114213	Kisért.szell.term.50e ft	7 128,00	0,00	7 128,00	0,00
1149	Szellemi termékek écs.	0,00	7 128,00	0,00	7 128,00
* 13	Műszaki gépek, berendezések, járművek	1 057 658,00	308 305,00	749 353,00	0,00
* 131	Termelő gépek,ber.,szersz.,gye	1 057 658,00	0,00	1 057 658,00	0,00
1311	Termelő gépek	1 022 858,00	0,00	1 022 858,00	0,00
1312	Kisért. term.ber.100e ft	34 800,00	0,00	34 800,00	0,00
* 139	Műszaki ber.,gép terv sz. écs	0,00	308 305,00	0,00	308 305,00
1391	Termelőgépek terv szerinti écs	0,00	273 505,00	0,00	273 505,00
13912	Kisért.műsz.ber écs 100e ft	0,00	34 800,00	0,00	34 800,00
* 14	Egyéb berendezések, gépek, járművek	9 363 933,00	828 739,00	8 535 194,00	0,00
* 141	Üzemi gépek, berend., felszere	118 110,00	0,00	118 110,00	0,00
1412	Kisért.egyéb ber 100e ft-ig	118 110,00	0,00	118 110,00	0,00
142	Egyéb járművek	9 245 823,00	0,00	9 245 823,00	0,00
* 149	Egyéb berend.felsz.terv sz.écs	0,00	828 739,00	0,00	828 739,00
14912	Kisért.irodai ber.écs 100e Ft	0,00	118 110,00	0,00	118 110,00
1492	Egyéb jármű terv szerinti écs	0,00	710 629,00	0,00	710 629,00
* 16	Beruházások, felújítások	8 801 951,00	8 801 951,00	0,00	0,00
* 161	Befejezetlen beruházások	8 801 951,00	8 801 951,00	0,00	0,00
1611	Beruházások készpénzért	435 740,00	435 740,00	0,00	0,00
1612	Beruházások szállítóval szembe	8 366 211,00	8 366 211,00	0,00	0,00
1. számlaosztály		19 230 670,00	9 946 123,00	9 284 547,00	0,00
* 21	Anyagok	884 647,00	0,00	884 647,00	0,00
211	Nyers- és alapanyagok	884 647,00	0,00	884 647,00	0,00
283	Betétdíjas göngyölegek	31 810,00	0,00	31 810,00	0,00
2. számlaosztály		916 457,00	0,00	916 457,00	0,00
311	Belföldi követelések forintban	45 873 304,00	40 471 219,00	5 402 085,00	0,00
* 35	Adott előlegek, kölcsönök	8 259 843,00	8 259 843,00	0,00	0,00
352	Beruházásra adott előlegek	8 259 843,00	8 259 843,00	0,00	0,00
* 36	Egyéb követelések	1 240 584,00	1 239 281,00	1 303,00	0,00
* 361	Munkavállalókkal szembeni köve	6 966,00	6 966,00	0,00	0,00
* 3611	Előlegek	6 966,00	6 966,00	0,00	0,00
36114	Fizetési előleg	6 966,00	6 966,00	0,00	0,00
364	Rövid lejáratú kölcsönadott pé	360 000,00	360 000,00	0,00	0,00
* 368	Különböző egyéb követelések, e	873 618,00	872 315,00	1 303,00	0,00
3681	Adóhatósággal szembeni követel	57 878,00	56 575,00	1 303,00	0,00
3682	Téves utalás szállítóknak	581 736,00	581 736,00	0,00	0,00
3683	Vevő-szállító kompenzálás	234 004,00	234 004,00	0,00	0,00
* 38	Pénzeszközök	74 093 750,00	63 014 853,00	11 078 897,00	0,00
* 381	Pénztár	11 843 011,00	9 310 486,00	2 532 525,00	0,00
3811	Pénztár-számla	11 843 011,00	9 310 486,00	2 532 525,00	0,00
* 384	Elszámolási betétszámlák	59 836 773,00	51 290 401,00	8 546 372,00	0,00
3842	10401017-00027903-00000009 HUF	59 836 773,00	51 290 401,00	8 546 372,00	0,00
* 389	Átvezetési számla	2 413 966,00	2 413 966,00	0,00	0,00
3891	Pénztár és betétszla közötti á	2 413 966,00	2 413 966,00	0,00	0,00
* 39	Aktív időbeli elhatárolások	7 136,00	2 311,00	4 825,00	0,00
* 391	Bevételek aktív időbeli elhatá	1 184,00	1 184,00	0,00	0,00
3913	Árbev.,egyéb kamat,egyéb bev.e	1 184,00	1 184,00	0,00	0,00
* 392	Költségek, ráford. aktív időb.	5 952,00	1 127,00	4 825,00	0,00
3923	Költségek, egyéb fiz.kamat, rá	5 952,00	1 127,00	4 825,00	0,00
3. számlaosztály		129 474 617,00	112 987 507,00	16 487 110,00	0,00
* 41	Saját tőke	26 004 278,00	47 476 278,00	0,00	21 472 000,00
411	Jegyzett tőke	0,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00
* 413	Eredménytartalék	6 664 000,00	25 136 000,00	0,00	18 472 000,00
41314	2014. évi eredmény	964 000,00	0,00	964 000,00	0,00
41315	2015. évi eredmény	0,00	3 375 000,00	0,00	3 375 000,00
41316	2016. évi eredmény	0,00	2 421 000,00	0,00	2 421 000,00

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
41317	2017. évi eredmény	5 700 000,00	19 340 000,00	0,00	13 640 000,00
* 414	Lekötött tartalék	8 350 000,00	8 350 000,00	0,00	0,00
4141	Lekötött tartalék tőketartalébó	8 350 000,00	8 350 000,00	0,00	0,00
419	Adózott eredmény	10 990 278,00	10 990 278,00	0,00	0,00
* 45	Rövid lejáratú kötelezettségek	41 993 125,00	46 122 395,00	0,00	4 129 270,00
* 451	Rövid lejáratú kölcsönök	1 200 000,00	3 810 000,00	0,00	2 610 000,00
* 4512	Egyéb rövid lejáratú kölcsönök	1 200 000,00	3 810 000,00	0,00	2 610 000,00
45121	1. egyéb rövid lej. kölcsönök	1 200 000,00	3 810 000,00	0,00	2 610 000,00
* 454	Szállítók	40 793 125,00	42 312 395,00	0,00	1 519 270,00
4541	Belföldi anyag- és áruszállító	40 793 125,00	42 312 395,00	0,00	1 519 270,00
* 46	Rövid lejáratú kötelez. (adók)	14 506 644,00	14 926 421,00	0,00	419 777,00
* 461	Társasági adó elszámolása	389 000,00	328 000,00	61 000,00	0,00
4611	Tárgyévi társasági adó	389 000,00	328 000,00	61 000,00	0,00
* 462	Személyi jövedelemadó elszámol	1 412 000,00	1 644 098,00	0,00	232 098,00
4621	Szja munkáltatói	1 412 000,00	1 644 098,00	0,00	232 098,00
* 463	Kötv. befizet. kötelezettség	104 000,00	322 000,00	0,00	218 000,00
46302	Egyszerűsített fogl.közterhe	0,00	218 000,00	0,00	218 000,00
46304	Innovációs járulék	104 000,00	104 000,00	0,00	0,00
* 464	Kötv. befiz. kötelez. teljes	245 000,00	0,00	245 000,00	0,00
46402	Egysz.fogl.közterhe teljes	218 000,00	0,00	218 000,00	0,00
46404	Innovációs járulék teljesítése	27 000,00	0,00	27 000,00	0,00
* 466	Előzetesen felszámított áfa	8 724 516,00	2 241 187,00	6 483 329,00	0,00
4661	Belföldi levonható ÁFA	6 148 368,00	2 241 187,00	3 907 181,00	0,00
4662	Beruházások levonható ÁFA	2 369 067,00	0,00	2 369 067,00	0,00
4663	EVÁS levonható ÁFA	157 140,00	0,00	157 140,00	0,00
4664	Kompensációs felár ÁFA	49 941,00	0,00	49 941,00	0,00
467	Fizetendő árt. forg. adó	1 746,00	10 193 136,00	0,00	10 191 390,00
468	Áfa elszámolási számla	3 060 000,00	0,00	3 060 000,00	0,00
* 469	Helyi adók elszámolási számla	570 382,00	198 000,00	372 382,00	0,00
4695	Helyi iparűzési adó elsz. szála	561 550,00	198 000,00	363 550,00	0,00
4696	Gépjárműadó elszámolási szála	8 832,00	0,00	8 832,00	0,00
* 47	Rövid lejáratú kötelezetts. 3.	15 154 262,00	16 942 991,00	0,00	1 788 729,00
* 471	Jövedelemelszámolási számla	11 261 949,00	12 459 417,00	0,00	1 197 468,00
4711	Keresetelszámolási számla	11 261 949,00	12 459 417,00	0,00	1 197 468,00
* 473	Társadalombiztosítási kötelezet	3 735 313,00	4 300 726,00	0,00	565 413,00
4731	Apeh egészségbizt.alapot terhe	775 000,00	904 851,00	0,00	129 851,00
4732	Apeh nyugdíjbiztosítási alapot	1 043 000,00	1 216 036,00	0,00	173 036,00
4733	Táppénz 1/3	230 313,00	230 313,00	0,00	0,00
4734	Szociális hozzájárulási adó	1 687 000,00	1 949 526,00	0,00	262 526,00
* 474	Elkülönített alapokkal k.befiz	157 000,00	182 848,00	0,00	25 848,00
4742	Szakképzési hozzájárulás	157 000,00	182 848,00	0,00	25 848,00
* 48	Passzív időbeli elhatárolások	97 374,00	97 374,00	0,00	0,00
* 482	Költségek, ráford. passzív idő	97 374,00	97 374,00	0,00	0,00
4821	Fordulónap elő.idősz.terh.ktge	97 374,00	97 374,00	0,00	0,00
* 49	Évi mérlegszámlák	34 901 864,00	34 901 864,00	0,00	0,00
491	Nyitómérleg számla	34 901 864,00	34 901 864,00	0,00	0,00
4. számlaosztály		132 657 547,00	160 467 323,00	0,00	27 809 776,00
* 51	Anyagköltség	17 660 699,00	42 487,00	17 618 212,00	0,00
* 511	Vásárolt anyagok költségei	17 160 433,00	30 890,00	17 129 543,00	0,00
5111	üzemanyag költség	304 991,00	0,00	304 991,00	0,00
5113	Nyomtatvány irodaszer	71 507,00	0,00	71 507,00	0,00
5114	Alapanyag, főanyag	16 216 968,00	30 890,00	16 186 078,00	0,00
5115	Fogyóanyag, tisztítószer	148 770,00	0,00	148 770,00	0,00
5118	Javítási anyagok	2 008,00	0,00	2 008,00	0,00
5119	Élelmiszer felvásárlási jegy	416 189,00	0,00	416 189,00	0,00
* 512	Egy éven belül elhaszn.anyagi	259 925,00	0,00	259 925,00	0,00
5121	Szerszámfelhasználás	1 199,00	0,00	1 199,00	0,00
5122	Munkaruha, védőruha	41 711,00	0,00	41 711,00	0,00
5123	Berendezés, felszerelés	217 015,00	0,00	217 015,00	0,00
513	Egyéb anyagköltség	240 341,00	11 597,00	228 744,00	0,00
* 52	Igénybe vett szolgáltatások kö	6 732 036,00	0,00	6 732 036,00	0,00
* 521	Szállítás-rakodás, raktározás	27 600,00	0,00	27 600,00	0,00
5214	Szemétszállítás	27 600,00	0,00	27 600,00	0,00
* 522	Bérleti díjak	5 400 000,00	0,00	5 400 000,00	0,00
5223	Észközök bérleti díja	5 400 000,00	0,00	5 400 000,00	0,00
* 523	Tagsági díjak	41 500,00	0,00	41 500,00	0,00
5231	Kamarai tagsági díj	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00
5232	NÉBIH díj	36 500,00	0,00	36 500,00	0,00
* 526	Jav,karb.szóftv.frissítés	602 681,00	0,00	602 681,00	0,00

128

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
5261	Javítás, karbantartás	357 686,00	0,00	357 686,00	0,00
52611	Javítás karbantartás KATA	244 995,00	0,00	244 995,00	0,00
* 527	Könyvviteli, szakértői, jogi s	652 000,00	0,00	652 000,00	0,00
5271	Könyvelési díj	582 000,00	0,00	582 000,00	0,00
5273	Szakértői, pályázati díj	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00
* 529	Egyéb igénybe vett szolg.	8 255,00	0,00	8 255,00	0,00
5298	Oktatás, továbbképzés	8 255,00	0,00	8 255,00	0,00
* 53	Egyéb szolgáltatások költségei	462 677,00	0,00	462 677,00	0,00
* 532	Pénzügyi, befektetési szolg. d	265 915,00	0,00	265 915,00	0,00
5321	Bankköltség *kivéve bankkamat*	265 915,00	0,00	265 915,00	0,00
533	Biztosítási díjak	196 762,00	0,00	196 762,00	0,00
* 54	Bérlőköltség	10 521 845,00	0,00	10 521 845,00	0,00
541	Bérlőköltség	10 521 845,00	0,00	10 521 845,00	0,00
* 55	Személyi jellegű kifizetések	896 911,00	97 374,00	799 537,00	0,00
* 551	Munkaváll.tag szem.jell.kif	596 898,00	0,00	596 898,00	0,00
* 5514	Munkába járással kts.térítés	104 755,00	0,00	104 755,00	0,00
55142	Munkába járás egyéb kts.tér	104 755,00	0,00	104 755,00	0,00
5518	Betegszab. ideje kif.	492 143,00	0,00	492 143,00	0,00
554	1/3-os táppénz	230 313,00	97 374,00	132 939,00	0,00
* 559	Egyéb személyi jell.kif.	69 700,00	0,00	69 700,00	0,00
5591	Foglalkozás egészségügyi szolgáltatás	69 700,00	0,00	69 700,00	0,00
* 56	Bérlőjuttatások	1 802 374,00	0,00	1 802 374,00	0,00
563	Szociális hozzájárulási adó	1 529 526,00	0,00	1 529 526,00	0,00
564	Szakképzési hozzájárulás	149 848,00	0,00	149 848,00	0,00
565	Egyszerűsített fogl.közterhe	123 000,00	0,00	123 000,00	0,00
* 57	Értéksökkenési leírás	759 407,00	0,00	759 407,00	0,00
571	Tervszerinti értéksökkenési l	673 539,00	0,00	673 539,00	0,00
572	Haszn.vételkor azonnal elsz.éc	85 868,00	0,00	85 868,00	0,00
5. számlaosztály		38 835 949,00	139 861,00	38 696 088,00	0,00
* 81	Anyagjellegű ráfordítások	174 416,00	0,00	174 416,00	0,00
815	Eladott (közvetített) szolgáltat	174 416,00	0,00	174 416,00	0,00
* 86	Egyéb ráfordítások	16,00	0,00	16,00	0,00
* 863	Mérlegfordulónap előtt beköv.e	16,00	0,00	16,00	0,00
8637	Kerekítési ráfordítások	16,00	0,00	16,00	0,00
8. számlaosztály		174 432,00	0,00	174 432,00	0,00
* 91	Belföldi követelések árbevétele	6 465,00	37 092 342,00	0,00	37 085 877,00
* 911	Belföldi termékértékesítés	6 465,00	37 092 342,00	0,00	37 085 877,00
9111	Étkeztetés árbevétele	6 256,00	33 260 970,00	0,00	33 254 714,00
9112	Rezsi árbevétele	209,00	3 819 561,00	0,00	3 819 352,00
9113	Bak Kft. tovább számlázott bevétel	0,00	11 811,00	0,00	11 811,00
* 921	Belföldi szolgáltatás értékesí	0,00	660 000,00	0,00	660 000,00
9211	Bérlési díj árbevétele	0,00	660 000,00	0,00	660 000,00
* 96	Egyéb bevételek	0,00	290,00	0,00	290,00
* 963	Mérlegkészítésig pü.rendezett,	0,00	290,00	0,00	290,00
9637	Kerekítési bevételek	0,00	290,00	0,00	290,00
* 97	Pénzügyi műveletek bevételei	0,00	2 691,00	0,00	2 691,00
* 974	Egyéb kapott kamatok és kamatj	0,00	2 691,00	0,00	2 691,00
* 9741	Forgóe.között kim.kölcs.kamata	0,00	2 365,00	0,00	2 365,00
97411	Bankkamat	0,00	235,00	0,00	235,00
97412	Egyéb kölcsön.váltó.pénze.kama	0,00	2 130,00	0,00	2 130,00
9748	Banki kamat jóváírás	0,00	326,00	0,00	326,00
9. számlaosztály		6 465,00	37 755 323,00	0,00	37 748 858,00
Intervallum összesen		321 296 137,00	321 296 137,00	0,00	0,00



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/235/2018.

Sorszám: 201/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

B e s z á m o l ó
a Bodajk Sportegyesület bérleti szerződésben foglalt kötelezettségeiről

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Kovács Zoltán BSE elnök
Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 14.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat és a Bodajk Sportegyesület (a továbbiakban: Bodajk SE) között 2014. április 30-án aláírt bérleti szerződés 4. pontjában foglaltakra hivatkozással a szerződés 3. pontjában leírt kötelezettségek teljesüléséről a Bodajk SE a mellékelt beszámolót 2018. szeptember 14-én benyújtotta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a Bodajk Sportegyesület bérleti szerződésben foglalt kötelezettségeiről szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Bodajk Sportegyesület 2014. április 30-án Bodajk Város Önkormányzattal kötött bérleti szerződés 3. pontjában leírt kötelezettségek teljesüléséről készített mellékelt beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az egyesületet értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

2018. szept. 14.

Bodajk SE

füz.

BODAJKI POLGÁRMESTERI

HIVATAL

Érkezett: 2018-09-14

Ügyirat szám: BOD/2018/2018

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva Bodajk Város Önkormányzat és a Bodajk Sportegyesület között 2014. április 30-án kötött Bérleti Szerződés 4. pontjára, ezúton szeretnék eleget tenni a fent említett Bérleti Szerződés 3. pontjában foglalt tájékoztatási kötelezettségünknek.

3.1. A Városi Sportközpont napi szintű üzemeltetéséhez az Önkormányzat a BAK Kft-n keresztül 1 fő 4 órás foglalkoztatású gondnoki munkakörű (takarítás, mosás...) dolgozót illetve Megbízási jogviszony keretein belül 1 főt a főnyírási feladatokra biztosít. A személyi feltételek jelen beszámoló elkészítésének időpontjáig biztosítottak.

3.2. A Városi Sportközpont fenntartásához szükséges üzemeltetési és technikai feltételeket az Önkormányzat biztosítja, illetve biztosította.

3.3. A Városi Sportközpont működéséhez szükséges közüzemi szolgáltatások az Önkormányzat részéről biztosítottak.

3.4. A gondnoki, továbbá a pálya karbantartási feladatokat ellátó munkavállalók esetében a feladatok kiadása napi szintű volt és jelenleg is az. Egyesületünk képviseletében az Elnök illetve az Elnökség ezzel megbízott 2 tagja ellenőrzi a munkavégzést.

3.5. Egyesületünk felelősen és takarékosan gazdálkodik a rábízott vagyonnal.

3.6. Egyesületünk részéről az elmúlt időszakban korrekciós igény az Önkormányzat felé nem merült fel.

3.7. Egyesületünk minden esetben eleget tesz és tett azon kéréseknek, hogy más célú ingatlanra vonatkozó kéréseket kielégítse. Az eltelt időszakban minden felmerülő sportolási és ehhez kapcsolódó egyéb igényre találtunk megoldást.

Ezúton is szeretném megköszönni a Tisztelt Képviselőtestületnek és a Polgármester Úrnak, hogy támogatják Egyesületünk munkáját!

Fehérvárcsurgó, 2018. szeptember 13.

Kovács Zoltán
Bodajk SE. elnöke



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/1494/2018.

Sorszám: 197/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

Javaslat
a Bakony Shotokan Dojo SE sportpálya használati igényére

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Humánügyi Bizottság
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) b)	<input checked="" type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 5.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bakony Shotokan Dojo Sportegyesület (a továbbiakban: Shotokan SE) elnöke a mellékelt kérelmet nyújtotta be a Városi Sportcentrum aszfaltozott pályájának igénybevételére. A Shotokan SE az aszfaltozott pályát a 2018/2019. tanévben, heti két alkalommal (kedd és csütörtök 18-19.30 óra) kívánja használni.

A Shotokan SE foglalkozásai a Bodajk SE, valamint a Hang-Szín-Tér Művészeti Iskola programjaival, pályahasználatával nem ütköznek, így az igénybevételnek akadálya nincs.

A mellékelt megállapodás tervezete a korábban megkötött használati megállapodások mintájára csak a pálya használatának lehetőségét tartalmazza. Egyéb helyiségek (öltöző, mosdó, stb.) használatára nem terjed ki.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a Bakony Shotokan Dojo SE sportpálya használati igényéről

A képviselő-testület a Bakony Shotokan Dojo Sportegyesület mellékelt kérelmére a Bodajk, Bányász ltp. 320 hrsz-ú Városi Sportcentrum aszfaltozott pályájának használatát biztosítja a 2018/2019. tanévre bruttó 1.500 Ft/alkalom bérleti díj ellenében, keddi és csütörtöki napokon 18 órától 19.30 óráig. A foglalkozások ideje alatt a rend és tisztaság fenntartásáért a Bakony Shotokan Dojo Sportegyesület felel.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az egyesületet értesítse, és a Városi Sportcentrum használatára vonatkozó, az előterjesztés mellékleteként csatolt megállapodást a Bakony Shotokan Dojo Sportegyesülettel kösse meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

Megállapodás (tervezet)

Mely létrejött **Bodajk Város Önkormányzat** (székhely: 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60., törzsszáma: 727244, képviseli: Wurczinger Lóránt polgármester), mint használatba adó, továbbiakban **Önkormányzat**,
valamint a **Bakony Shotokan Dojo Sportegyesület** (székhely: 8053 Bodajk, József A. u. 3., bírósági bejegyzési száma: Pk. 60156/2010., képviseli: Erdélyi Péter ügyvezető elnök), mint használatba vevő, a továbbiakban **Sportegyesület**
között, alulírott helyen, időben és feltételekkel, a Bodajk, Bányász ltp. 320 hrsz.-ú ingatlanon kialakított Sportközpont komplexum (a továbbiakban: Sportközpont) használata tárgyában.

185

1. A Sportegyesület délutáni edzések céljára kérelmezte a Bodajk, Bányász ltp. 320 hrsz-ú Sportközpont aszfaltozott pályájának használati lehetőségét 2018. szeptember 3. napjától 2019. június 14-ig, melyet Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete .../2018. (...) határozatával jóváhagyott.
 2. A Sportegyesület az öltöző épület déli oldalán lévő aszfaltozott pályát a tanév időszakában edzések céljára használhatja hetente két alkalommal (kedden és csütörtökön 18 órától 19.30 óráig). A megállapodás egyéb helyiségek, valamint a füvesített nagypálya használatára nem terjed ki, ezek használatát az Önkormányzat mellőzni kéri.
 3. A Sportegyesület tudomásul veszi, és tiszteletben tartja, hogy a Sportcentrum a város lakossága sport- és szabadidős tevékenységének lebonyolítása érdekében, közpénzek felhasználásával került megvalósításra, ott sportköri és egyesületi tevékenység folyik meghatározott ütemterv szerint. Ennek megfelelően a Sportegyesület a létesítményeket kulturáltan, körültekintő odafigyeléssel, a közműveket az ésszerű takarékoság követelményeinek figyelembevételével használja, a használat érdekében megfogalmazott írott és íratlan szabályokat betartja és a Sportegyesület tagjaival betartatja. Az edzések végeztével a pályát és közvetlen környezetét használatra alkalmas állapotban hagyják el. A Sportegyesület az egyesületi tagok biztonságos és egészséges foglalkoztatásának követelményeit biztosítja. A foglalkozásokon elszenvedett balesetekért az Önkormányzat nem vállal felelősséget.
 4. A Sportegyesület vállalja, hogy az egyesületi tagok által gondatlanságból vagy szándékosan okozott kárt az Önkormányzatnak megtéríti.
 5. Az Önkormányzat a Sportcentrum használatáért bruttó 1.500 Ft/alkalom díjat kér a Sportegyesulettől; a használattal összefüggő közüzemi költségek megtérítésére nem tart igényt.
 6. E megállapodásban foglaltaktól való bármely eltérést felek folyamatosan, lehetőség szerint annak bekövetkezése előtt egyeztetik. Kapcsolattartásra a Sportegyesület részéről Erdélyi Péter elnököt, az Önkormányzat részéről Brayer János ügyintézőt jelölik ki.
 7. Jelen megállapodás határozott időre szól, de lejárat előtt bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli felmondással, a felmondás közlésétől számított második hónap végére felmondhatja. A megállapodás megszűnte esetén az Önkormányzat cserehelyiség, csereingatlan biztosítására, vagy annak pénzbeli megváltására nem kötelezhető.
- Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az érvényes önkormányzati rendeletek rendelkezései irányadók.

A megállapodást szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Bodajk, 2018. szeptember ...

Erdélyi Péter
elnök
Bakony Shotokan Dojo Sportegyesület

Wurczinger Lóránt
polgármester
Bodajk Város Önkormányzat

Bod 1/494 - 12018

2018. aug. 3.

Bod - fides

fides

Tárgy: Városi Sportlétesítmény (aszfaltos kispálya) bérlete iránti kérelem

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Erdélyi Péter a Bakony Shotokan Dojo SE elnöke, az egyesület nevében szeretném kérelmezni a Városi sportlétesítmény aszfaltos kispályának 2018-2019 tanévben a bérletét Heti két alkalommal (Kedd, Csütörtök 18-19:30 óra közötti időben). A Képviselő testület szíves elbírálását előre is köszönöm.

2018-08-29

Tisztelettel:

Erdélyi Péter !

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018 -09- 03
Ügyirat szám:	BOD/1494- 6/20.18.
Előadó:	Bod - fides



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/1494/2017.

Sorszám: 198/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

Javaslat

a Művészetért Közalapítvány sportcentrum használati igényére

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Humánügyi Bizottság
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) b)	<input checked="" type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2018. szeptember 5.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hang-Szín-Tér Művészeti Iskola nevében a fenntartó Művészetért Közalapítvány (a továbbiakban: közalapítvány) a mellékelt igénylést nyújtotta be 2018. szeptember 4-én a Városi Sportcentrum testnevelés-oktatás igénybevétele céljára. A közalapítvány 2017. évi, azonos tárgyú kérelmét Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 280/2017. (IX. 26.) számú határozatával elfogadta. A közalapítvánnyal egyeztetve a 2017. évben megkötött használati megállapodás feltételei részükről a 2018/2019. tanévben is elfogadhatóak, illetve változatlanok, úgymint az igénybevétel délelőtti időszaka, illetve a tavalyi használati díj (20.000 Ft/hó) mértéke.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a Művészetért Közalapítvány sportcentrum használati igényéről

A képviselő-testület a Művészetért Közalapítvány mellékelt kérelmére a Bodajk 320 hrsz-ú Városi Sportcentrum térítésmentes használatát biztosítja a 2018/2019. tanévre testnevelés-oktatás céljára, munkanapokon, délelőttönként. A foglalkozások ideje alatt a rend és tisztaság fenntartásáért a Művészetért Közalapítvány felel.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az érintettet értesítse, és a Városi Sportcentrum használatára vonatkozó, az előterjesztés mellékleteként csatolt megállapodást a Művészetért Közalapítvánnyal kösse meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Megállapodás (tervezet)

Mely létrejött **Bodajk Város Önkormányzat** (székhely: 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60., törzsszáma: 727244, képviseli: Wurczinger Lóránt polgármester), mint használatba adó, továbbiakban **Önkormányzat**,

valamint a **Művészetért Közalapítvány** (székhely: Bodajk, Petőfi S. u. 7., bírósági bejegyzési száma: Pk. 62.467/1997., képviseli: Vörös Tamás kuratórium elnöke), mint használatba vevő, a továbbiakban **Közalapítvány**

között, alulírott helyen, időben és feltételekkel, a Bodajk, Bányász ltp. 320 hrsz.-ú ingatlanon kialakított Sportközpont komplexum (a továbbiakban: Sportközpont) használata tárgyában.

1. A Közalapítvány a fenntartásába tartozó Hang-Szín-Tér Művészeti Iskola részére testnevelés céljára kérte a Bodajk, Bányász ltp. 320 hrsz-ú Sportközpont komplexum ingatlan használati lehetőségét 2018. szeptember 3-tól 2019. június 14-ig - melyet Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete .../2018. (IX. ...) határozatával jóváhagyott.

2. A Közalapítvány az aszfaltozott edzőpályát, továbbá a mellékhelyiségeket (hátsó mosdó, WC-k) az 1. pont szerinti időszakban, jelen megállapodás mellékletét képező órarend szerinti időbeosztásban, testnevelés oktatás céljára használhatja elsősorban munkanapokon, délelőttönként.
 3. A füvesített nagypálya és a füvesített edzőpálya használatára jelen megállapodás nem terjed ki, ennek használatát az Önkormányzat kifejezetten mellőzni kéri.
 4. A Közalapítvány tudomásul veszi, és tiszteletben tartja, hogy a Sportcentrum a város lakossága sport- és szabadidős tevékenységének lebonyolítása érdekében, jelentős közpénzek felhasználásával került megvalósításra, ott sportköri és egyesületi tevékenység folyik meghatározott ütemterv szerint. Ennek megfelelően a Közalapítvány a létesítményeket a most jóváhagyott órarend szerint, rendeltetésszerűen, kulturáltan, körültekintő odafigyeléssel, a közműveket az ésszerű takarékoság követelményeinek figyelembe vételével használja, a használat érdekében megfogalmazott írott és íratlan szabályokat betartja és tanulóival betartatja. A tanórák végeztével a helyiségeket tisztán, és használatra alkalmas állapotban hagyják el. A Közalapítvány a tanulók biztonságos és egészséges foglalkoztatásának követelményeit biztosítja. A foglalkozásokon elszenvedett balesetekért az Önkormányzat nem vállal felelősséget.
 5. A Közalapítvány vállalja, hogy az általa vagy a fenntartott oktatási intézmény tanulói által gondatlanságból vagy szándékosan okozott kárt az Önkormányzatnak megtéríti.
 6. Az Önkormányzat a Sportcentrum használatáért bruttó 20.000 Ft/hó díjat kér a Közalapítványtól, azonban a használattal összefüggő közüzemi költségek megtérítésére - figyelemmel az oktatási célú hasznosításra - nem tart igényt.
 7. E megállapodásban foglaltaktól való bármely eltérést felek folyamatosan, lehetőség szerint annak bekövetkezése előtt egyeztetik. Kapcsolattartásra a Közalapítvány részéről Királyvári Csaba testnevelő tanárt, az Önkormányzat részéről Brayer János ügyintézőt jelölik ki.
 8. Jelen megállapodás határozott időre szól, de lejárat előtt bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli felmondással, a felmondás közlésétől számított második hónap végére felmondhatja. A megállapodás megszűnte esetén az Önkormányzat cserehelyiség, csereingatlan biztosítására, vagy annak pénzbeli megváltására nem kötelezhető.
- Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az érvényes önkormányzati rendeletek rendelkezései irányadók.
- A megállapodást szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Bodajk, 2018. szeptember

Vörös Tamás
elnök
Művészetért Közalapítvány

Wurczinger Lóránt
polgármester
Bodajk Város Önkormányzat

Handwritten signature

	0. 07:35 - 08:20	1. 8:30 - 9:15	2. 9:25 - 10:10	3. 10:20 - 11:05	4. 11:15 - 12:00	5. 12:10 - 12:55	Ebédszünet	6.	7.	8.	9.
Hétfő					Testnevelés 12B Királyvári Csaba	Testnevelés 12A Királyvári Csaba		Testnevelés 12A Királyvári Csaba	Testnevelés 10A Végh Ferenc	Testnevelés 10B Végh Ferenc	
Kedd									Testnevelés 11A Királyvári Csaba	Testnevelés 9A Királyvári Csaba	
Szerda			Testnevelés 11B Királyvári Csaba		Testnevelés 11A Királyvári Csaba	Testnevelés 12B Királyvári Csaba		Testnevelés 12A Királyvári Csaba	Testnevelés 10A Végh Ferenc	Testnevelés 10B Végh Ferenc	
Csütörtök					Testnevelés/Német 11B Szatkerné R.A.			Testnevelés 9A Királyvári Csaba		Testnevelés 9B Királyvári Csaba	
Péntek				Testnevelés 12B Királyvári Csaba	Testnevelés 9B Királyvári Csaba						

22/1494 / 2018. szept. 4.
Bryer János
Vörös

MŰVÉSZETÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 7

Telefon: (22)410-955

Bodajk Város Önkormányzata
8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.

Wurczinger Lóránt
Polgármester
részére

Tárgy: Sportközpont igénylés

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018-09-04
Ügyirat szám:	BOD/1494-2/2018.
Előadó:	Bryer János

Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a 2018/19. tanévre (2018. szeptember 3-tól 2019. június 14-ig) iskolánk, a Hang-Szín-Tér Művészeti Iskola Bodajk Város Sportcentrumát a korábbi évekhez hasonlóan használni szeretné testnevelés oktatás céljára.

Indokunk, a tornaterem hiánya.

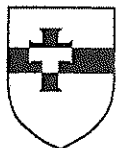
Bodajk, 2018. szeptember 3.

Tisztelettel,



Vörös Tamás

Vörös Tamás
elnök



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2018

Sorszám: 222/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t
helyiségigény biztosítására

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input checked="" type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 12.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bodajk, Petőfi Sándor u. 39. szám alatti „Mozi” épület TOP-1.2.1-15-FE1-2016-00003 számú pályázat keretében történő átépítése kapcsán - a munkálatok idejére - szükségessé válik a fenti székhelyen működő Családsegítő Központ elhelyezésének, működésének biztosítása érdekében.

A Petőfi Sándor u. 52. szám alatti ingatlan Jobb Otthon Alapítványtól 2018. május 2. napján történt visszavétele eredményeként lehetőség nyílt az elhelyezésre.

Az ingatlan belső kialakítása a működést és ügyfélfogadást jelenleg nem teszi lehetővé, ezért kisebb átalakítások elvégzése szükséges az épületben, melynek várható költségigénye 1.100.000 Ft.

A munka elvégzésének tervezett határideje 2018. október 31.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

helyiségigény biztosításáról

A képviselő-testület a Bodajk, Petőfi Sándor u. 39. szám alatti „Mozi” épület (a továbbiakban: Mozi épület) átépítése kapcsán a Családsegítő - és Gyermekjóléti Szolgálat elhelyezésének biztosítására a következő döntéseket hozza:

1. A képviselő-testület a szociális alapszolgáltatások ellátásának folyamatos biztosítása érdekében hozzájárul a „LILA AKÁC Idősek Háza és Ápoló Otthona” Alapítvánnyal kötött hatályos helyiséghasználati megállapodás melléklet szerinti módosításához.
2. Fentiek biztosításához szükséges munkálatok elvégzésére a képviselő-testület 1.100.000 Ft költségkeretet biztosít Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének „066020 Városgazdálkodás” kormányzati funkció dologi kiadásainak terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

Helyiséghasználati megállapodás II. számú módosítása

Mely létrejött egyrészről **Bodajk Város Önkormányzat** (8053 Bodajk, Petőfi S.u. 60., adószáma: 15727244-2-07 képviselője: **Wurczinger Lóránt** polgármester), a továbbiakban **Önkormányzat**,

másrészről a „**LILA AKÁC Idősek Háza és Ápoló Otthona**” Alapítvány, (8053 Bodajk, Fehérvári u. 12., Bírósági bejegyzés száma: Fővárosi Bíróság Pk.612111/2002. nyilvántartási szám: 8831, képviselője: **Ivanics Anna** kuratóriumi elnök) a továbbiakban: **Alapítvány** között az alábbiak szerinti feltételekkel:

Önkormányzat és Alapítvány a szociális alapszolgáltatások biztosításának ellátásra 108-85/2009. számon 2009. szeptember 30. napján kötött Helyiséghasználati megállapodást

az alábbiak szerint módosítják:

”1. Az Önkormányzat – a képviselő-testület 182/2009. (IX.29.) határozata alapján – szociális és gyermekvédelmi alapfeladatok ellátása céljából az Alapítvány, illetőleg az általa fenntartott Lila Akác Gondozó Ház Szociális Szolgáltató Központ részére – az Önkormányzat és az Alapítvány között létrejött Ellátási Szerződés, s annak 2014. január 1-jei hatályú módosítása alapján – biztosítja a következő önkormányzati tulajdonú ingatlan (helyiségek) használatát:

- Bodajk, Petőfi S. u. 52. szám (557/2 hrsz.) alatti épület külön bejáratú, ~57 m² alapterületű épületrészét az alábbi szociális alapszolgáltatások ellátására:

- család- és gyermekjóléti szolgálat

A tevékenységek végzéséhez a jogszabályban előírtak szerinti működési engedéllyel az Alapítvány rendelkezik.”

A Helyiséghasználati megállapodás 4. pontja törlésre kerül.

Egyebekben a megállapodás szövege változatlan.

Jelen módosítás a 108-85/2009. számon 2009. szeptember 30-án aláírt Helyiséghasználati megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

Bodajk, 2018. szeptember

Bodajk Város Önkormányzat
képviselőtében:

Wurczinger Lóránt
polgármester

„**LILA AKÁC Idősek Háza és**
Ápoló Otthona” Alapítvány képviselőtében:

Ivanics Anna
Kuratórium elnöke

HELYISÉGHASZNÁLATI MEGÁLLAPODÁS

108-85/2009.

Amely létrejött egyrészről **Bodajk Város Önkormányzat** (8053 Bodajk, Petőfi Sándor u. 60., képviselő: Oszlánszki Zsolt polgármester, tel: 22/410-001), továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről a „**LILA AKÁC Idősek Háza és Ápoló Otthona**” Alapítvány (Bírószági bejegyzés száma: Fővárosi Bíróság Pk.612111/2002., nyilvántartási száma 8831., Cím: 8053 Bodajk, Fehérvári u. 12., képviselő: Ivanics Anna kuratóriumi elnök, tel: 22/410-071) mint Szolgáltató – továbbiakban: **Alapítvány**

között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. Az Önkormányzat - a képviselő-testület 187/2009. (IX. 29.) határozata alapján - szociális és gyermekvédelmi alapszolgálatok ellátása céljából az Alapítvány, illetőleg az általa fenntartott Lila Akác Gondozó Ház Szociális Szolgáltató Központ részére - az Önkormányzat és az Alapítvány, valamint a Móri Többcélú Kistérségi Társulás és az Alapítvány között létrejött Ellátási Szerződések alapján - biztosítja a következő önkormányzati tulajdonú ingatlan (helyiségek) használatát:

- Bodajk, Petőfi S. u. 39. (460/2 hrsz.) Művelődési Ház – Mozi épület külön bejáratú, ~28,6 m² alapterületű, „üzlet – iroda” rendeltetésű (volt pizzeria) helyiséget az alábbi szociális alapszolgáltatások ellátására:

- gyermekjóléti szolgálat,
- családsegítő szolgálat,
- támogató szolgáltatás,
- közösségi pszichiátriai ellátás,
- szenvedélybetegek közösségi ellátása.

A tevékenységek végzéséhez a jogszabályokban előírtak szerinti működési engedéllyel az Alapítvány rendelkezik.

2. A tevékenység személyi és dologi feltételeit az Alapítvány biztosítja. Az Alapítvány a birtokbavételtől kezdve a helyiséget - a megállapodás fennállása alatt - csak szociális alapszolgáltatás céljára használhatja. A birtokbaadásakor a felek rögzítik a közüzemi mérőórák állását. Az Alapítvány a helyiséget használatba harmadik személynek nem adhatja tovább, a helyiség használatát másnak nem adhatja át, nem terhelheti meg, gazdasági társaságba apportként nem viheti, és nem idegenítheti el.

3. Az Alapítvány a helyiség használatáért bérleti (használati) díjat fizet. A bérleti díj mértéke 8 000 Ft/hó + ÁFA (25 %) = bruttó 10 000 Ft/hó, melyet az Alapítvány az Önkormányzat által havonta, a tárgyhót követően kiállított számla alapján, a számlában feltüntetett módon fizet meg. A bérleti díj mértékét az önkormányzat évente, a tárgyév első negyedévében egyoldalúan módosíthatja a hivatalosan elismert infláció mértékével, ennél nagyobb arányú módosítás közös egyeztetést igényel. Az ÁFA mérték törvényi változásából eredő bérleti díj változás külön egyeztetés nélkül kerül alkalmazásra.

4. Az Alapítvány a helyiség üzemeltetés közüzemi költségeit az Önkormányzat által kibocsátott számla alapján, a számlában közölt feltételekkel fizeti meg.

5. Az Alapítvány köteles gondoskodni a helyiség állagmegóvásáról, karbantartásáról, felújításáról a rendeltetésszerű használatban bekövetkezett meghibásodások erejéig. E

mértéket meghaladó felújítások költségviselése az Önkormányzat és az Alapítvány előzetes írásbeli megállapodása alapján történik.

6. Az Alapítvány a helyiséget a megállapodás időtartama alatt köteles a jó gazda gondosságával használni. Az Alapítvány köteles a helyiséget rendeltetésszerűen használni, annak állagát megővni, ideértve a helyiség tartozékait, berendezési és felszerelési tárgyait, az épület központi berendezéseit és a közös használatra szolgáló helyiségeket is.

7. Az Önkormányzat köteles gondoskodni az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról, a közös használatra szolgáló helyiségek állagában, továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről. Az épület felújítása, illetőleg a vezetékháló meghibásodása miatt a helyiségen belül szükséges munkák elvégzéséről az Önkormányzat köteles gondoskodni.

8. Az Alapítvány köteles a helyiség rendeltetésszerű használatával együtt járó karbantartási, javítási munkákat saját költségén elvégezni, elvégeztetni. Ez magában foglalja a helyiség burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a helyiség berendezéseinek karbantartásával, felújításával, illetőleg azok pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségek viselését is. Az e körbe tartozó munkákról az Alapítvány köteles az Önkormányzatot értesíteni. Az Alapítvány ezen kötelezettségét olyan időpontban és módon köteles teljesíteni, ahogy azt a helyiség, illetőleg a helyiség berendezéseinek állapota szükségessé teszi.

9. Az Alapítvány a helyiségben semmilyen szerkezeti átalakítást nem végezhet az Önkormányzat előzetes hozzájárulása nélkül.

10. Az Önkormányzat a rendeltetésszerű használatot, a megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítését bármikor ellenőrizheti a helyiségben is, az Alapítvány szükségtelen háborítása nélkül, melyet az Alapítvány köteles tűrni, illetőleg az Önkormányzat képviselőjének a helyiségbe való bejutást alkalmas időben biztosítani.

11. A megállapodás 2009. október 1-jétől határozatlan időre szól.

12. A megállapodás megszűnik a hivatkozott Ellátási Szerződések bármely okból történő megszűnése esetén, azok időpontjával.

13. A megállapodás bármelyik fél részéről egyoldalúan csak írásbeli indoklással, legalább háromhavi felmondási idő közbeiktatásával mondható fel, de közös írásbeli megegyezéssel bármikor módosítható, megszüntethető.

14. A megállapodás bármely okból történő megszűnésekor az Alapítvány nem tarthat igényt az esetleges értéknövelő beruházások ellenértékére, továbbá cserehelyiségre (csereingatlanra) sem, elhelyezéséről magának kell gondoskodnia.

15. Az Önkormányzat szavatol azért, hogy a megállapodás tárgya a helyiséghasználati megállapodás időtartama alatt - a szükséges, Alapítvány által végzett átalakításokat követően - alkalmas a rendeltetésszerű használatra, úgyszintén azért is, hogy harmadik személynek nincs olyan joga a megállapodás tárgyán, amely az Alapítványt a rendeltetésszerű használatban korlátozná, vagy akadályozná.

16. Az Önkormányzat az Alapítványt a megállapodás megkötése előtt részletesen tájékoztatta a helyiség, valamint annak berendezési és felszerelési tárgyainak állapotáról, továbbá a helyiséghasználattal kapcsolatban felmerülő költségekről.

17. A felek a megállapodás teljesítésével összefüggő körülményekről kötelesek egymást tájékoztatni. A felek a vitás kérdéseket elsősorban személyes egyeztetés útján próbálják meg rendezni. A felek a megállapodásból fakadó jogviták eldöntésére kikötik a Székesfehérvári Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

18. A megállapodásban nem szabályozott feltételekre a vonatkozó Ellátási Szerződések, illetve az abban hivatkozott jogszabályok, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. (Ptk.), valamint a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv. szabályait kell alkalmazni.

19. Felek a megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, saját kezűleg, jóváhagyólag aláírták.

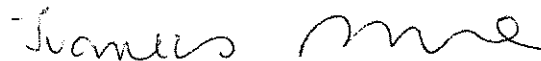
Bodajk, 2009. szeptember 30.

Bodajk Város Önkormányzat
képviselésében:

**„LILA AKÁC Idősek Háza és
Ápoló Otthona” Alapítvány képviselésében:**


Osztánszki Zsolt
polgármester




Ivanics Anna
Kuratórium elnöke
LILA AKÁC
Idősek Háza és Ápoló
Otthona Alapítvány

A Megállapodás törvényességi szempontból megfelelő.
Bodajk, 2009. szeptember 30.


dr. Nagy Gábor
jegyző





**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/1227/2018.

Sorszám: 217/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t
főépítési feladatok ellátására

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Tóth Enikő ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 12.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város településfejlesztési koncepciójának elkészítéséhez és elfogadásához, továbbá az épített környezet elemeinek alakításával és védelmével, településfejlesztéssel kapcsolatos munkálatok ellátásához a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben és a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényben előírtak alapján szükséges főépítész feladatok ellátása tekintetében megfelelő szakmai végzettséggel, szakmai kamarai jogosultsággal és főépítész vizsgával rendelkező főépítészt kell alkalmazni az önkormányzatnak.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a Rápli Építésziroda Bt. (9700 Szombathely, Welther Károly u. 31. fsz. 1.) megbízását, mivel a településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet megalkotásában résztvevő főépítész megismerte városunkat. A szerződés tervezete, illetve a részletes feladatjegyzék az előterjesztés melléklete.

Határozati javaslat

főépítész feladatok ellátásáról

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a Rápli Építésziroda Bt.-t (9700 Szombathely, Welther Károly u. 31. fsz. 1.) megbízza Bodajk város főépítész feladatainak ellátására bruttó 200.000 Ft összegben 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció Egyéb üzemeltetés sorának terhére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében a mellékelt főépítész megbízási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

FŐÉPÍTÉSZI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Bodajk Város Önkormányzat (8053 Bodajk, Petőfi Sándor u. 60.), képviseli: Wurczinger Lóránt polgármester, mint megbízó, másrészről a Rápli Építésziroda Bt. (székhelye: 9700 Szombathely, Welther Károly utca 31. Fsz. 1., adószáma: 26859794-1-18, cégbejegyzés száma: Cg. 18-06-102264), képviseli: Rápli Pál beltag, lakcíme: 9700 Szombathely, Bolyai János utca 56. mint képviselő között, a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza a Megbízottat Bodajk város főépítési teendőinek, ezen belül a Településfejlesztési koncepció elkészítéséhez szükséges főépítési feladatok ellátása a Településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, valamint a Településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.08.) rendelkezéseinek megfelelően. A feladatot Rápli Pál József okl. építészmérnök (anyja neve: Korpics Mária, szül.: Szombathely, 1969. december 5.) személyesen látja el a jelen szerződés mellékletét képező *Részletes feladatjegyzék* szerint, végzettsége, szakmai kamarai jogosultsága és főépítész vizsgája birtokában.
2. A felek a jelen szerződést határozott időre kötik. A megbízás a szerződéskötés napjától a településfejlesztési koncepció elfogadásának napjáig, de legkésőbb 2018. december 31-ig tart.
3. Megbízott elektronikus levelezés útján, valamint szükség szerint, de legalább a lakossági fórumok alkalmával személyesen Bodajk Város Polgármesteri Hivatalában végzi feladatát. Megbízott tanácskozási joggal részt vehet Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének, valamint az Önkormányzat szakbizottságainak ülésein, amennyiben azokra meghívót kap.
4. A felek a teljes időtartamra vonatkozóan 200.000 Ft + 0% ÁFA, azaz bruttó Kétszázezer Forint megbízási díj illeti meg. A megbízási díj átalánydíjként kezelendő, tehát a feladatellátáshoz szükséges dologi- és utazási költségeket is magában foglalja.
5. Megbízott a megbízási díjat két ütemben, egyenlő összegben - először a jogszabály által előírt főépítési feljegyzés elkészítésekor, majd a településfejlesztési koncepció elfogadásakor számlázza a Megbízó felé. Megbízott a számla összegét a kézhezvételt követő 8 napon belül a Megbízott Savaria Takarékszövetkezetnél vezetett, 72100237-11085939 számú számlájára utalja.
6. A megbízási díjnak a tevékenységgel arányos része a Megbízottat megilleti akkor is, ha tevékenysége nem vezetett eredményre, kivéve, ha a Megbízó bizonyítja, hogy az eredmény elmaradása a Megbízottnak felróható.

Bodajk, 2018.

Wurczinger Lóránt
polgármester
Megbízó

Rápli Pál
főépítész
Megbízott

Részletes feladatjegyzék

*Rápli Pál, Bodajk önkormányzati főépítésze
megbízási szerződésének melléklete*

- (1) Rápli Pál, Bodajk város főépítésze (a továbbiakban: Főépítész) a polgármester közvetlen irányítása alatt áll. Végzettsége tekintetében rendelkezik az önkormányzati főépítészti tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Főépítészti R.) 3.§ szerinti képesítéssel.
- (2) Az önkormányzat az épített környezet elemeinek alakításával és védelmével, továbbá a terület- és településrendezéssel, a terület- és a településfejlesztéssel kapcsolatos egyes feladatait a Főépítész közreműködésével látja el. E kérdésekben Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének, vagy a polgármesternek megbízása alapján képviseli az Önkormányzatot.
- (3) A Főépítész látja el Bodajk Város településfejlesztési koncepciójának elkészítésével összefüggő, a Főépítészti R. 10. § (1) bekezdésben foglalt feladatokat, annak ismeretében, hogy a Településfejlesztési koncepció jogszabályi követelményeknek megfelelő tartalmú elkészítésére az ARTOMEL Kft. érvényes szerződéssel bír.
- (4) A (3) pontban foglalt feladatok megvalósítása során képviseli Bodajk város érdekeit a különböző szakhatóságok, érdek-képviselői szervek, társadalmi szervek és a lakosság előtt, folyamatos kapcsolatot tart Bodajk város településüzemeltetési és műszaki szervezeti egységeivel.
- (5) A Főépítész szakmai útmutatásával segíti a Főépítészti R. 8.§ b), f) és h) pontjaiban, valamint a 10.§ d), g), k) pontjaiban foglalt nyilvántartási és adminisztrációs feladatok ellátását, melyet az Polgármesteri Hivatal szervei végeznek.
- (6) Bodajk Város Önkormányzat tudomásul veszi azt, hogy a Főépítész az Országos Főépítészti Konferencia felhatalmazásából tagja az Országos Főépítészti Kollégiumnak. A fenti szervezetekben végzett munkáját – a Bodajk város jó hírnevének terjesztése érdekében kifejtett tevékenységnek is tekintve – támogatja.
- (7) A Főépítészt a munkaköre ellátása során tudomására jutott ügyekben titoktartási kötelezettség terheli.
- (8) Tartós távolléte – illetve akadályoztatása – esetén a Bodajk város főépítészti feladatainak ellátásáról a polgármester gondoskodik.
- (9) Tervezői jogosultsága alapján tervezői tevékenységet folytathat illetékességi területén a Főépítészti R. alapján, az összeférhetlenségi szabályok figyelembe vételével. Ezen esetekben az itt szerződő felek – ha szükséges – a terv szakmai értékelésére a Fejér Megyei Kormányhivatal Építésügyi Hivatalának Állami Főépítésze illetékességét ismerik el.
- (10) A Főépítész illetékességi területén végzett tervezői tevékenységet alkalmanként be kell jelentenie a Polgármesternek, a megbízás elfogadása előtt. A bejelentést követően – az eljárási és más, vonatkozó jogszabályoknak megfelelően – kérni kell más, első fokú építési hatóság kijelölését az összeférhetlenség elkerülése, illetve az etikus magatartás betartása érdekében.



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/1125/2018.

Sorszám: 219/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t
járda felújítására

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Tóth Enikő ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 13.

26

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása című pályázat (a továbbiakban pályázat) benyújtásáról döntött a 119/2018. (IV. 24.) határozatával.

A Belügyminisztérium, mint Támogató a benyújtott pályázat alapján 2018. augusztus 3-án kelt miniszteri döntése szerint 14.678.189 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette az önkormányzatot. A Támogatói okirat az előterjesztés melléklete.

A pályázat kapcsán a következő járdák kerülnek felújításra:

- Bodajk, Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páros oldal járdafelújítási munkálatai 300 fm, 1,5 m szélességben
- Bodajk, Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páratlan oldal járdafelújítási munkálatai 280 fm, 1,5 m szélességben
- Bodajk, Kossuth utca (245 hrsz) páros oldal járdafelújítási munkálatai 240 fm, 1,5 m szélességben
- Bodajk, Kisköz utca (433 hrsz) páratlan oldal járdafelújítási munkálatai 150 fm, 1 m szélességben

A Támogatói okirat alapján kiírt műszaki tartalmú kivitelezési munkálatokra az alábbi ajánlatok érkeztek:

Ajánlattevő:	Bruttó vállalási ár:
Kovács Attila 8056 Bakonycsernye, Arany J. u. 34.	nem adott ajánlatot
Vértessaljai Vízgazdálkodási és Környezetvédelmi Kft. 8060 Mór, Mikes Kelemen u. 4.	22.598.240 Ft
Csonkics János ev. 8054 Bodajk, József A. u. 9.	nem adott ajánlatot
Doktor László ev 8053 Bodajk, Diófa u. 15.	nem adott ajánlatot
JAV-GÉP Kft. 8053 Bodajk, Vörösmarty u. 16.	19.882421 Ft

Műszaki ellenőri árajánlatok:

Ajánlattevő:	Bruttó vállalási ár összesen:
FUTURA Bt. 8142 Úrhida, Újszőlők u. 52.	431.711 Ft
V + V Kft. 8000 Szfvár, Privigyei u. 4.	438.404 Ft
Lángi Judit 8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.	337.000 Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslatokat megtárgyalni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

járdafelújítás kivitelezőjének kiválasztásáról

1. A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 406386 ebr42 pályázati azonosító számon benyújtott nyertes pályázat alapján a járdafelújítási munkálatok kivitelezésével megbízza:-t az árajánlata szerinti bruttó Ft áronteljesítési határidővel.

2. Az 1. pontban meghatározott kivitelezési költség fedezete a pályázatban elnyert 14.678.189 Ft vissza nem térítendő támogatás, továbbá az önkormányzat által biztosított saját forrás bruttóFt, melynek fedezete a 2018. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a vállalkozói szerződés írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat

járdafelújítás műszaki ellenőri tevékenységéről

A képviselő-testület a 406386 ebr42 pályázati azonosító számon benyújtott nyertes pályázat alapján a járdafelújítási munkálatok műszaki ellenőri feladataival megbízza-t az ajánlata szerinti bruttó költségen a 2018. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(Tervezet)

Amely létrejött egyrészről **Bodajk Város Önkormányzat** (8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.), képviselőjében Wurzinger Lóránt polgármester (adószám:15727244-2-27), továbbiakban **megrendelő**, másrészről (székhelye:....., adószáma:), képviseli:), továbbiakban **vállalkozó** között az alábbi feltételekkel:

1. Vállalkozás tárgya: Bodajk, járdafelújítások, járdaépítés
2. A Vállalkozási Szerződés mellékletét képezi a tételes árajánlat, azzal együtt olvasandó és értelmezendő.
3. Műszaki tartalom:
 - Bodajk, Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páros oldal járdafelújítási munkálatai 300 fm, 1,5 m szélességben
 - Bodajk, Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páratlan oldal járdafelújítási munkálatai 280 fm, 1,5 m szélességben
 - Bodajk, Kossuth utca (245 hrsz) páros oldal járdafelújítási munkálatai 240 fm, 1,5 m szélességben
 - Bodajk, Kisköz utca (433 hrsz) páratlan oldal járdafelújítási munkálatai 150 fm, 1 m szélességben
4. Vállalkozói díj: Ft + ÁFA, összesen Ft, azaz forint.
5. Teljesítési határidő: Amennyiben a Vállalkozó ezen határidőt saját hibájából nem tartja be, a Megrendelő napi 10.000 Ft mértékű kötbért alkalmaz a késedelem minden napja után, mely a teljesítési határidő és a tényleges befejezés között eltelik. A kötbér felső határa a Vállalkozói díj 20 %-a. A vállalkozó fenntartja magának az előteljesítés jogát.
6. Megrendelő, a kivitelezéshez szükséges munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban munkaterület átadás-átvételi eljárás keretében adja át vállalkozónak, mely időpont után a munkaterület biztonságos elzárása, illetve környezetének rendben tartása, esetleges őrzése, valamint a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezése a vállalkozó feladata. A munkaterületen bekövetkező balesetekért és káresetekért a vállalkozót terheli a felelősség.
7. A vállalkozó vállalja, hogy I. osztályú teljesítést végez, a megrendelő által megadott határidőre. A vállalkozó kijelenti, hogy a munkavégzéshez minden személyi és tárgyi feltétellel rendelkezik.
8. A Vállalkozó vállalja a műszaki tartalom teljes körű megvalósulását, minden egyéb többletköltség elszámolása nélkül. A teljes körű megvalósuláshoz szükséges munka és költség a Vállalkozót terheli. Többletmunka és pótmunka csak az Építési Naplón keresztül elrendelt mértékben végezhető és számolható el.

Pótmunkának minősül minden olyan munka, mely az építmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges, de az eredeti árajánlatban nem szerepel. A pótmunkát a Megrendelő képviselője az Építési Naplóban rendeli el. A Megrendelő által elrendelt pótmunkákat a Vállalkozó külön elszámolhatja a nyertes árajánlatban rögzített egységárak alapján.

9. Az elvégzett munka ellenértékét (a számla összegét) a megrendelő, a vállalkozó által három példányban - a műszaki átadás- átvételi jegyzőkönyvvel, illetve a műszaki tartalom tételes igazolásával együtt - megküldött számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki, a vállalkozó számú számlájára. Késedelmes fizetés esetén a vállalkozó a Polgári Törvénykönyvben meghatározott késedelmi kamatot alkalmazhatja.
10. A vállalkozó jogosult alvállalkozót alkalmazni, amelyért úgy felel, mintha a munkát maga végezné. Az alvállalkozó személyéről a vállalkozó köteles a megrendelőt tájékoztatni. Az alkalmazott alvállalkozóval csak a vállalkozó áll jogviszonyban.
11. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkavégzés teljes időszaka alatt munkaügyi, munka-, tűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai szempontokból teljes körűen felelősséget vállal a tárgyi munkával összefüggő tevékenységből esetlegesen eredő mindenféle személyi és vagyoni káreseményre. A fentiekre vonatkozó előírások betartásáért a vállalkozó felelős.
12. A vállalkozó vállalja, hogy a munkavégzés során keletkezett törmelékot és hulladékot a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján kezeli.
13. Vállalkozó a munkára jogszabályban megszabott jótállást és szavatosságot vállal.
14. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződött munka végrehajtásában részt vevő dolgozói után a törvényben meghatározott járulékokat rendszeresen fizeti, illetve a szakképesítéshez kötött munkákat csak a megfelelő képzettségű dolgozóval végezteti.
15. A szerződésre vonatkozó általános feltételek:
A Vállalkozási Szerződésben foglaltakkal együtt az alábbi feltételek betartása is kötelező a szerződő felek számára:
A kivitelezés megvalósulásának főbb lépései:
 1. Pályázat eredményhirdetése
 2. Szerződéskötés
 3. Munkaterület átadás
 4. Készre jelentés
 5. Műszaki átadás
 6. Teljesítésigazolás
 7. Számla

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő a bruttó bekerülési költség 10%-ig visszatartást rendelhet el. Erről az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rendelkezik a Megrendelő képviselője.

A munkakezdési engedélyt a Megrendelő jelen szerződés aláírásával a Vállalkozó részére a Munkaterület átadás időpontjától megadja. Amennyiben a tényleges munkakezdés időpontja nem a munkaterület átadás időpontja, úgy arról a Megrendelőt a Vállalkozó írásban értesíteni köteles.

Amennyiben a földmunkák végzése során a munkaterületen robbanóanyagot, lőszert, csontmaradványokat, vagy egyéb régészeti leletet talál a kivitelező, úgy az érintett területet haladéktalanul el kell korlátozni, és a Megrendelő képviselőjét azonnal értesíteni kell. Az akadályoztatás időtartamával a teljesítési határidő meghosszabbítható.

Vállalkozó a Vállalkozási Szerződésben megadott jótállási időt vállal. A Jótállási Időszak a Műszaki Átadás időpontjától kezdődik. A vállalt jótállási időn kívül a kötelező alkalmassági időre vonatkozó rendelkezés a 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM rendelet.

A Jótállási Időszakon belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibás teljesítéssel összefüggő munkarészek kijavítását, - amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi - 15 napon belül köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezni. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult - a Vállalkozó értesítésével - a munkát mással elvégeztetni Vállalkozó terhére.

16. A szerződést érintő egyéb esetekben a kapcsolattartás az építési naplón keresztül történik.
17. A vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartásáért a Vállalkozó és a Megrendelő egyaránt felelős. Szerződő felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét kötik ki.
18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Bodajk, 2018.

Wurczinger Lóránt
polgármester
Megrendelő

.....

Vállalkozó

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

Amely létrejött egyrészről **Bodajk Város Önkormányzat** (8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60., adószám: 15727244-2-07) képviselőjében Wurzinger Lóránt polgármester mint megbízó (továbbiakban: Megbízó),

másrészről mint megbízott (továbbiakban: Megbízott)

jelen megbízási szerződést kötő felek továbbiakban együtt: Felek - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

Járdafelújítás, járdaépítés 4 helyszínen, Bodajk város területén kivitelezési munkák műszaki ellenőrzése.

A szerződés jogalapja Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2018. (...) számú határozata.

2. A vállalkozói díj bruttó összege

Megbízottat a feladat ellátásáért az alábbi díj illeti meg

azaz: forint.

A szerződés műszaki tartalmának változása esetén a felek a megbízási díjat arányosan módosítják.

3. Teljesítési határidő

A szerződő felek az 1. pontban meghatározott feladat ellátására vonatkozóan az alábbi teljesítési határidőben állapodnak meg:

Megbízás tervezett befejezési ideje: 2018.

1 éves garanciális felülvizsgálat ideje: 2019.

Előteltetés a kivitelezési munkákkal összhangban lehetséges.

4. A szerződés műszaki tartalma

- Bodajk, Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páros oldal járdafelújítási munkálatai 300 fm, 1,5 m szélességben
- Bodajk, Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páratlan oldal járdafelújítási munkálatai 280 fm, 1,5 m szélességben
- Bodajk, Kossuth utca (245 hrsz) páros oldal járdafelújítási munkálatai 240 fm, 1,5 m szélességben
- Bodajk, Kisköz utca (433 hrsz) páratlan oldal járdafelújítási munkálatai 150 fm, 1 m szélességben

Megbízó részéről felelős személy:

Wurzinger Lóránt polgármester

E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Tel: 22/ 410-001, Fax: 22/410-001

Megbízott:

.....

E-mail:

Tel:

Jogosultsági szám:

6. Az 1. pontban meghatározott feladatokra vonatkozó kivitelezői szerződést, Megbízó a szerződés aláírásával egyidejűleg hiánytalanul átadja Megbízottnak.

7. Megbízott feladatai a műszaki ellenőrzéssel kapcsolatban

A műszaki ellenőri feladatokat „Az építési műszaki ellenőri tevékenységről szóló 158/1997.(IX.26.) Korm. rendelet előírásai alapján kell végezni. A műszaki ellenőr feladata továbbá:

- A munka jellegétől függően a létesítési engedélyekben, szakhatósági hozzájárulásokban, kezelői hozzájárulásokban foglalt rendelkezések megismerése, betartatása.
- Kivitelező által készített kiviteli tervek felülvizsgálata, szakmai ellenőrzése, a létesítési engedélyezési és tendertervvel való összhang ellenőrzése.
- A kivitelezés során kötelezően betartandó jogszabályok, műszaki szabványok, előírások, technológiai utasítások összeállításában közreműködés a helyszín felülvizsgálata, a lakókkal való egyeztetés a bekötés helyére, a kapubejárók helyreállítására vonatkozóan.
- Munkaterület átadás megszervezése, érintett hatóságok, üzemeltetők, lakók képviselői, tervezők, megbízó meghívásával.
- A közműkiváltásoknál a szakfelügyelet megletének ellenőrzése.
- A lőszermentesítéssel kapcsolatos feladatok ellenőrzése.
- Régészeti feltárásokkal kapcsolatos feladatok ellenőrzése.
- Mintavételi és minőségellenőrzési terv felülvizsgálata, ellenőrzése, a kivitelezés során betartandó, illetve az átvétel során alkalmazandó jogszabályok, szabványok és műszaki előírások, technológiai leírások meghatározásával.
- Műszaki ellenőrzés a munka jellegétől függően - műszaki szükségszerűség szerint - legalább ötnaponkénti gyakorisággal.
- Az ellenőrzések során tapasztalt építési naplóban történő rögzítése.
- Eltakarási engedélyek megadása.
- Az építési napló vezetése során az 51/2000 (VIII.9.) FVM-GM-KöViM rendelet 2. sz. mellékletében előírtak betartásának ellenőrzése.
- A kivitelező szerződésben vállalt kötelezettségei, a rendelkezésre álló tervekben, az engedélyekben, a kezelői és üzemeltetői hozzájárulásokban, jóváhagyott forgalomkorlátozási tervekben foglaltak betartásának folyamatos ellenőrzése.
- A műszaki ellenőrzés kiterjed mindazon feladatokra, amelyeket a kivitelezőnek el kell végeznie.
- Megbízó folyamatos tájékoztatása döntést igénylő esemény esetén javaslat összeállítása.
- A kivitelezés során az érvényes szabványok és műszaki előírások, utasítások, technológiai előírások betartásának ellenőrzése.
- A beépítésre kerülő anyagok és szerkezetek minőségi bizonylatainak, előírásainak ellenőrzése.
- A minőség ellenőrzése jóváhagyott minőségellenőrzési terv szerint. A helyszíni méréseken és mintavételeken való részvétel.
- A kivitelezés szerződés szerint vállalt műszaki ütemezésének ellenőrzése.
- Megbízó folyamatos tájékoztatása, havi írásos jelentés készítése a munka állásáról, költségek felhasználásáról, esetleges lemaradásról, annak okáról, tervezett intézkedésekről. Megbízó kérésére koordináció összehívása, a koordinációról jegyzőkönyv készítése.
- Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Megbízott a szerződéstől elállhat vagy a feladatot Megbízó utasításai szerint, Megbízó kockázatára elláthatja.
- A beruházás során esetlegesen szükséges módosítások, döntések előkészítése.

- A szerződés szerint a munkaterület átadás-átvételi, a műszaki átadás- átvételi eljárás megszervezése, összehívása, lebonyolítása.
- A műszaki átadás átvételi eljárást megelőzően a minősítési és átadási dokumentáció ellenőrzése, a kivitelezési munka minősítése.
- Műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása.
- A létesítmény üzembe-, illetve forgalomba-helyezéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, átadása.
- A jótállási időn belül a szükséges felülvizsgálatok megszervezése, az eljárás során feltárt hibák kijavításában való intézkedés, azok ellenőrzése, átvétele.

8. Megbízó kötelezettségei:

- a. A munka finanszírozása.
- b. A vállalkozói, tervezési, szállítási, stb. szerződések megkötése.
- c. A szükséges tervdokumentációk biztosítása.

9. Megbízott 1 db, egy összegű számla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

benyújtható a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárását követően.

A számlát Megbízó számla szerint átutalással egyenlíti ki, a megbízott számú bankszámlájára.

10. A szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint a tárgyi munkájával összefüggésben mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell iránymutatónak tekinteni és alkalmazni.
11. Felek a szerződést elolvasás után azonosan értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kölcsönösen aláírták.

Bodajk, 2018.

.....
Megbízó
Bodajk Város Önkormányzat

.....
Megbízott

Iktatószám: BMÖFT/7 - 1/2018.

A Belügyminisztérium önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

BODAJKI POLGÁRMESTERI
HIVATAL

Érkezett: 2018-08-17 Bod/125-1

Ügyirat szám: BOD/TEH E/20.....

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: „Támogató”) rögzíti, hogy Bodajk Város Önkormányzata (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. mellékletének II. 2. a), b) és c) pontjában szabályozott Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása jogcímen elektronikus úton 406386 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

2. Jelen támogatói okiratban a Támogató a Kedvezményezettet a benyújtott pályázata alapján a 2018. augusztus 3. napján kelt BMÖGF/93-5/2018. iktatószámú miniszteri döntésnek megfelelően 14 678 189,- Ft, azaz tizennégymillió-hatszázhetvennyolcezer-egyszáznyolcvankilenc forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

3. A támogatást a Támogató utalványozása alapján a Magyar Államkincstár folyósítja egy összegben a Kedvezményezett fizetési számlájára, a támogatói okirat hatályosulását követő 7 munkanapon belül.

4. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag az alábbiakban meghatározott célokra (a továbbiakban: Támogatott műszaki tartalom), a jelzett keretösszeg erejéig használhatja fel:

Belterületi utak, járdák, hidak felújítása alcím szerint

Sorszám	Fejlesztéssel érintett utca	Helyrajzi száma	Megvalósítandó célok megnevezése	Megvalósítandó célok részletes tételenkénti bemutatása	Érintett útszakasz hossza (fm)	Támogatás (Ft)	Vállalandó önerő minimális összege (Ft)
Elsődleges célok							
1.	Petőfi Sándor páratlan oldal	492/1	b) szilárd burkolatú járda felújítás	Zúzottkőbeton burkolat bontása, Bevágási szelvény bővítése Földtűkör készítése tömörítéssel, FZKA 0/32 alaprteg készítése, Burkolat készítése, járdaszegély készítése	280	3 720 875	656 625
2.	Petőfi Sándor páros oldal	492/1	b) szilárd burkolatú járda felújítás	Zúzottkőbeton burkolat bontása, Bevágási szelvény bővítése Földtűkör készítése tömörítéssel, FZKA 0/32 alaprteg készítése, Burkolat készítése, járdaszegély készítése	300	5 198 936	917 459
3.	Kis köz páratlan oldal	433	b) szilárd burkolatú járda felújítás	Zúzottkőbeton burkolat bontása, Bevágási szelvény bővítése Földtűkör készítése tömörítéssel, FZKA 0/32 alaprteg készítése, Burkolat készítése, járdaszegély készítése	150	2 023 685	357 121

A táblázat következő sora a következő oldalon kezdődik...

4.	Kossuth Lajos páros oldal	245	b) szilárd burkolatú járda felújítás	Zúzalékos aszfaltszőnyegeg, aszfaltbetonok, öntött aszfaltok bontása géppel, zúzottkőbeton burkolat bontása, bevágási szelvény bővítése, földtűkör készítése tömörítéssel, alaprétteg elkészítése, burkolat készítése útburkoló kőből, járdaaszegély készítése	240	3 734 693	659 063
5.					0	0	0
Egyéb kapcsolódó célok							
1.					0	0	0
2.					0	0	0
3.					0	0	0
4.					0	0	0
5.					0	0	0
Egyéb közvetlen költségek							
1.					0	0	0
Összesen:						14 678 189	2 590 268
Támogatási intenzitás							85 %

5. A támogatás forrása a Kvtv. 3. mellékletének II.2. pontja szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása elnevezésű előirányzat.

6. A támogatás összegét a Kedvezményezett kizárólag a 4. pontban meghatározott cél érdekében, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően használhatja fel. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatás felhasználása során érvényesíti a vonatkozó államháztartási, számviteli jogszabályokat, az adóügyi és társadalombiztosítási előírásokat, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, továbbá a jelen támogatási okirat előírásait.

7. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználása során – ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. Tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor a Kedvezményezett köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatási okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

8. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem ruházható át, nem engedélyezhető és nem vonható össze más hazai vagy egyéb európai uniós támogatással.

9. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

10. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

11. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást a visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használhatja fel. Amennyiben a Kedvezményezett a jogállása változása miatt, vagy más okból a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett, illetve áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő költségvetési támogatást köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszatéríteni.
12. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
13. A Kedvezményezett a támogatással érintett intézmény működésére vonatkozó adatok változását 10 napon belül köteles a Támogató részére írásban bejelenteni.
14. A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok – a támogatás felhasználásának végső határidejét megelőzően történő – módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási összeg, a támogatási intenzitás növekedését, és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.
15. A Kedvezményezett jelen okirat szerint megvalósítandó részcélokhoz rendelt támogatási összegek 5%-nál nagyobb eltérése esetén kötelező kezdeményezni a támogatói okirat módosítását.
16. A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított tíz évig az eredeti rendeltetésnek megfelelően – a működésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – kell használnia.
17. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Kedvezményezett igazolható módon a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja.
18. Amennyiben a támogatásból a Kedvezményezett tárgyi eszközt is beszerz, a tulajdonába került, a tulajdonszerzés időpontjától számított öt évig csak a Támogató előzetes hozzájárulásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.
19. Indokolt esetben a támogatással létrehozott vagyon egyedi kérelem alapján csak a Támogató előzetes jóváhagyásával, engedélyével idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.
20. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja: 2018. március 28.
21. A támogatás felhasználásának végső határideje 2019. december 31. Az ezen határidőig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.
22. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

23. A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb 2020. február 28-ig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban a Magyar Államkincstár illetékes területi szervei (a továbbiakban: Igazgatóság) útján a Támogató részére. A Kedvezményezett a beszámolóban szöveges indoklással, valamint a 24. pontban előírt mellékletekkel alátámasztottan elszámol a támogatási összegnek, és az okiratban meghatározott önerőnek, célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

24. A beszámolóhoz mellékelni kell különösen

- a. engedélyköteles beruházás esetén a használatba vételi engedélyt,
 - b. fényképes dokumentációt,
 - c. a fejlesztéssel érintett ingatlan pályázati cél szerint rendezett tulajdoni lapját,
 - d. a kötelezettségvállalás és teljesítés dokumentumait, így a felhasználási határidőn belül keletkezett valamennyi, pénzügyileg rendezett számlát (bizonylatot), azok összesítőjét, tárgyi eszköz beszerzés esetén a könyvviteli nyilvántartásba vételt igazoló dokumentumot, melyek teljeskörű felülvizsgálatára kerül sor.
- Támogató a dokumentumok jegyzékét az ebr42 rendszer elszámoló adatlapján teszi közzé.

25. A beszámoló eredeti és másolati példányához a számlák hitelesített másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2018. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

26. A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnak, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta.

27. A támogatás jogosulatlan igénybevétele – ideértve a felhasználási határidőn túli pénzügyi teljesítést is –, a jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. §-ának, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 83. § és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A támogatással összefüggésben keletkezett visszafizetési kötelezettség az Igazgatóság által megjelölt fizetési számlára történő utalással teljesíthető.

28. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt a nem megjelölt feladatra használta fel, vagy a felhasználási cél a tervezettnél alacsonyabb összköltséggel valósult meg, akkor a támogatásról, vagy meghatározott részéről haladéktalanul lemond – erről írásban tájékoztatja az Igazgatóságot – és a támogatást a központi költségvetés javára visszafizeti.

29. A támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., valamint a Pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.

30. Az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján jelen támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre. Csökkentett támogatás esetén a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges. Az okirat műszaki-szakmai tartalmára az ebr42 információs rendszerben a közléstől számított 3 munkanapon belül tehet észrevételt.

31. Ha a Kedvezményezett ezen elektronikus úton közölt támogatói okirattal összefüggésben nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, úgy a támogatói okirat a Kedvezményezett részéről is elfogadottnak minősül.

32. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatással összefüggésben keletkezett iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljeskörűen a mindenkor iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.
33. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelt dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.
34. Amennyiben a támogatott feladat az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII. 23.) Korm. határozat hatálya alá esik, úgy a Kedvezményezett a KÁBER által igényelt adatszolgáltatást – meghatározott módon – teljesíti.
35. Jelen támogatói jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre és hatálya a jelen okirattól eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig terjed.
36. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra Pogácsás Tibor önkormányzati államtitkár jogosult.
37. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

Pogácsás Tibor
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

dr. Papp Emese
főosztályvezető

Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Belügyminisztérium

Budapest, 2018. augusztus 1. nap

Jogilag ellenjegyezte:

dr. Tálas Zoltán

Peres Képviselői és Szerződés-előkészítő Főosztály
Belügyminisztérium

Budapest, 2018. július 17. nap

**Költségvetési kiírás Bodajk, Kisköz utca (433 hrsz) páratlan oldal járdafelújítási munkákhoz
(150 fm - 1,0 m szélességgel)**

szám	rövid leírás	elszámolási	egységár (nettó Ft)	ennyiség	ár (nettó Ft)
1	ÁLTALÁNOS TÉTELEK				
11	BIZTOSÍTÁS				
11-01-1C	Bankgaranciák és biztosítások költsége	HUF			
13	TERVEZÉS KÖLTSÉGEI				
13-04-0C	Engedélyezési terv	HUF		1	0
13-09-0C	Ideiglenes forgalomszabályozás terve	HUF		1	0
13-10-0C	Megvalósulási terv	HUF		1	0
13-11-0C	Szakfelügyelet díja és kapcsolódó költségei	HUF		1	0
16	EGYÉB KÖLTSÉGEK				
16-30-0C	Műszaki felügyelet költsége	HUF		1	0
16-50-0C	Bonyolítási díj	HUF		1	0
16-60-0C	Hatósági díjak	HUF		1	0
3	ÚTÉPÍTÉS				
31-11-1E	Zúzottkőbeton burkolat bontása géppel: 1.0 km-ig mozgatva	m ³		5,00	0
32-2	Nagy tömegű földmunkák				
32-32-21	Bevágási szelvény bővítése 1.5 m. sz. alatt: 50-200 m-ig mozgatva (úttükör kialakítása térkő burkolatoknál)	m ³	5 300	45,00	238 500
32-3	Különlleges földmunkák				
32-34-31	Földtükör készítése tömörítéssel	m ²	600	150,00	90 000
32-4	Alakító és befejező földmunkák				
32-41-1C	Vízszintes felületek rendezése (befejező tereprendezés)	m ²	380	336,99	128 055
32-41-2C	Járda mentén humuszos termőföld terítés vízszintes felületen fűmagvetéssel	m ²	380	336,99	128 055
33	ÚTBURKOLATOK				
33-3	Aszfaltbeton útburkolatok és alaprétegei				
33-31-00	Útburkolat alap készítése				
33-33-11	Hengerelt aszfalt kopóréteg AC 11 kopó 50/70 jelű keverékből	m ³	5 900	3,00	17 700
33-6	Járda-, kerékpárút burkolatok és alaprétegei				
33-61-3C	FZKA 0/32 alapréteg készítése	m ³	4 050	33,00	133 650
33-62-11	Burkolat készítése 6 cm vtg beton útburkoló kőből /normál, színes/ (gyalogos közlekedési létesítmény új térkő felületei) fugabsőpréssel 2-4cm Z0/5 fektető árvazatra éntve	m ²	4 430	150,00	664 500
34	SZEGÉLYÉPÍTÉSEK				
34-01-6C	Járdaszegély készítése	m	1 830	300,00	549 000
Összesen :					1 949 459

Jav-Gép Kft. ^{+ ÁFA} 1
8053 Bodajk,
Vörösmarty utca 16.
Adószám: 25984996-2-07



Árajánlatunk 2018as évre érvényes.

Cégünk az alábbi munkálatokat 30% anyagelőleggel tudja vállalni.

JAV-GÉP kft. 2018 09. 12. bodajk

Furdi József üv.

Savgep@olt@gmail.com

06 20 284 98 70

Tóth Sándor
fű

ÉRKEZETT
2018. Szept 14.

[Handwritten signature]


Jav-Gép Kft. 1.

8053 Bodajk,
Vörösmarty utca 16.
Adószám: 25984996-2-07

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018 -09- 14
Ügyirat szám:	BOD/1125-210/18
Előadó:	Tóth S

**Költségvetési kiírás Bodajk, Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páros oldal járdafelújítási munkákhoz
(300 fm - 1,5 m szélességgel)**

szám	rövid leírás	elszámo- lási	egységár (nettó Ft)	ennyiség	ár (nettó Ft)
1	ÁLTALÁNOS TÉTELEK				
11	BIZTOSÍTÁS				
11-01-10	Bankgaranciák és biztosítások költsége				
13	TERVEZÉS KÖLTSÉGEI				
13-04-00	Engedélyezési terv	HUF			
13-09-00	Ideiglenes forgalomszabályozás terve	HUF		1	0
13-10-00	Megvalósulási terv	HUF		1	0
13-11-00	Szakszolgáltatás díja és kapcsolódó költségei	HUF		1	0
16	EGYÉB KÖLTSÉGEK				
16-30-00	Műszaki felügyelet költsége	HUF		1	0
16-50-00	Bonyolítási díj	HUF		1	0
16-60-00	Hatósági díjak	HUF		1	0
3	ÚTÉPÍTÉS				
31-11-15	Zúzottkőbeton burkolat bontása géppel: 1.0 km-ig mozgatva	m ³	6 700	67,00	448 900
32-2	Nagyföldmunkák				
32-32-21	Bevágási szelvény bővítése 1.5 m. sz. alatt: (szállítással, elhelyezéssel)	m ³	5 300	67,00	355 100
32-3	Különleges földmunkák				
32-34-31	Földtűkőr készítése tömörítéssel	m ²	600	445,00	267 000
32-4	Alakító és befejező földmunkák				
32-41-10	Vízszintes felületek rendezése (befejező tereprendezés)	m ²	380	364,11	138 361
32-41-20	Járda mentén humuszos termőföld terítés vízszintes felületen fűmagvetéssel	m ²	380	364,11	138 361
33-6	Járda-, kerékpárút burkolatok és alaprétegei				
33-61-20	Savanyúbeton alapréteg készítése (kapubejáróknál erősített alapréteg készítése)	m ³	19 440	28,00	544 320
33-61-30	FZKA 0/32 alapréteg készítése	m ³	4 050	110,00	445 500
33-62-11	(gyalogos közlekedési létesítmény új térköf felület) fugasöpréssel 2-4cm Z0/5 fektető	m ²	4 430	450,00	1 993 500
34	SZEGÉLYÉPÍTÉSEK				
34-01-50	Kiemelt vízvezetős szegély készítése /"K" szegély/	m	1 830	4,00	7 320
34-01-60	Járdaszegély készítése	m	1 830	600,00	1 098 000
Összesen :					5 436 363
					+ ÁFA


Jav-Gép Kft. 1.
 8053 Bodajk,
 Vörösmarty utca 16.
 Adószám: 25984996-2-07


Költségvetési kiírás Bodajk, Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páratlan oldal járda felújítási munkákhoz (280 fm - 1,5 m szélességgel)

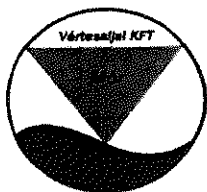
szám	rövid leírás	elszámolási	egységár (nettó Ft)	menyiség	ár (nettó Ft)
1	ÁLTALÁNOS TÉTELEK				
11	BIZTOSÍTÁS				
11-01-10	Bankgaranciák és biztosítások költsége	HUF			
13	TERVEZÉS KÖLTSÉGEI				
13-04-00	Engedélyezési terv	HUF		1	0
13-09-00	Ideiglenes forgalomszabályozás terve	HUF		1	0
13-10-00	Megvalósulási terv	HUF		1	0
13-11-00	Szakfelügyelet díja és kapcsolódó költségei	HUF		1	0
16	EGYÉB KÖLTSÉGEK				
16-30-00	Műszaki felügyelet költsége	HUF		1	0
16-50-00	Bonyolítási díj	HUF		1	0
16-60-00	Hatósági díjak	HUF		1	0
3	ÚTÉPÍTÉS				
31-11-15	Zúzottkőbeton burkolat bontása géppel: 1.0 km-ig mozgatva	m ³	6 800	42,00	285 600
32-2	Nagyföldmunkák				
32-32-21	Bevágási szelvény bővítése 1.5 m. sz. alatt: 50-200 m-ig mozgatva (úttörő kialakítása térkő burkolatoknál)	m ³	5 300	84,00	445 200
32-3	Különleges földmunkák				
32-34-31	Földtörő készítése tömörítéssel	m ²	600	420,00	252 000
33-6	Járda-, kerékpárút burkolatok és alaprétegei				
33-61-30	FZKA 0/32 alapréteg készítése	m ³	4 050	93,00	376 650
33-62-11	Burkolat készítése 6 cm vtg beton útburkoló kőből /normál,szines/ (gyalogos közlekedési létesítmény új térkő felületei) fugabsópréssel 2-4cm Z0/5 fektető ágyazatra építve	m ²	4 430	420,00	1 860 600
34	SZEGÉLYÉPÍTÉSEK				
34-01-60	Járdaszegély készítése	m	1 830	280,00	512 400
összesen :					3 732 450
					+ ÁFA

Jav-Gép Kft. 1.
8053 Bodajk,
Vörösmarty utca 16.
Adószám: 25984996-2-07

Költségvetési kiírás Bodajk, Kossuth u. (245, 258 hrsz.) páros oldal járdafelújítási munkákhoz (240 fm - 1,5 m szélességgel)

szám	rövid leírás	elszámolási	egységár (nettó Ft)	menyiség	ár (nettó Ft)
1	ÁLTALÁNOS TÉTELEK				
11	BIZTOSÍTÁS				
11-01-10	Bankgaranciák és biztosítások költsége	HUF			
13	TERVEZÉSI KÖLTSÉGEI				
13-04-00	Engedélyezési terv	HUF		1	0
13-09-00	Ideiglenes forgalomszabályozás terve	HUF		1	0
13-10-00	Megvalósulási terv	HUF		1	0
13-11-00	Szakfelügyelet díja és kapcsolódó költségei	HUF		1	0
16	EGYÉB KÖLTSÉGEK				
16-30-00	Műszaki felügyelet költsége	HUF		1	0
16-50-00	Bonyolítási díj	HUF		1	0
16-60-00	Hatósági díjak	HUF		1	0
3	ÚTÉPÍTÉS				
31-11-10	Zúzalékos aszfaltszőnyegeket, aszfaltbetonok, öntött aszfaltok bontása géppel: 1.0 km-ig mozgatva (megszüntetésre kerülő aszfaltfelület a NY - D irányú ágak között)	m ³	6 800	10,00	68 000
31-11-15	Zúzottkőbeton burkolat bontása géppel: 1.0 km-ig mozgatva	m ³	6 800	22,50	153 000
32-2	Nagyterületű földmunkák				
32-32-21	Bevágási szelvény bővítése 1.5 m. sz. alatt: 50-200 m-ig mozgatva (úttörő kialakítása térkő burkolatoknál)	m ³	5 300	73,00	386 900
32-3	Különlétes földmunkák				
32-34-31	Földtörő készítése tömörítéssel	m ²	600	365,00	219 000
32-4	Alakító és befejező földmunkák				
32-41-10	Vízszintes felületek rendezése (befejező tereprendezés)	m ²	380	378,08	143 671
32-41-20	Járda mentén humuszos termőföld terítés vízszintes felületen fűmagvetéssel	m ²	380	378,08	143 671
33-6	Járda-, kerékpárút burkolatok és alaprétegei				
33-61-30	FZKA 0/32 alapréteg készítése	m ³	4 050	80,00	324 000
33-62-11	Burkolat készítése 6 cm vtg beton útburkoló kőből /normál, színes/ (gyalogos közlekedési létesítmény új térkő felületei) fugasöpréssel 2-4cm Z0/5 fektető ágyazatra építve	m ²	4 430	365,00	1 616 950
34	SZEGÉLYÉPÍTÉSEK				
34-01-60	Járdaszegély készítése	m	1 830	810,00	1 482 300
Összesen :					4 537 492
					+ ÁFA


Jav-Gép Kft. 1.
 8053 Bodajk,
 Vörösmarty utca 16.
 Adószám: 25984996-2-07



Vértessaljai Vízgazdálkodási és Környezetvédelmi KFT.

8060 Mór, Mikes Kelemen u. 4.

Tel.: 06/22-407-216 Tel./Fax: 06/22-407-812

Ker. és Hitelbank: 10201013-29710492-00000000

Adószám: 11453770-2-07

Tóth Sándor
feel

ÉRKEZETT
2018. SZEPTEMBER 14.

Bodajk Város Polgármestere

Bodajk

Petőfi S. u. 60.

8052

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett: 2018-09-14	Hiv.sz.: Bod/1125- /2018
Tárgy: árajánlat megküldése	
Ikt.sz.: K- 47/2018	
Ügyirat szám: BOD/1125-47/2018	
Előadó: <i>Tóth S</i>	

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük árajánlatkérésüket Bodajk város belterületén járda felújítási munkálatok térkövezés kivitelezési munkáira.

Vértessaljai Kft. /8060 Mór, Mikes Kelemen u. 4. adószám:11453770-2-07/ árajánlatot ad az ajánlattételi felhívás mellékletében megküldött költségvetési kiírások alapján, a megadott mennyiségre és tételekre vonatkozóan az alábbiak szerint:

Árajánlat összege:	Petőfi u. páros oldali járda:	5.813.855,- Ft + Áfa
	Petőfi u. páratlan oldali járda:	3.849.000,- Ft + Áfa
	Kossuth u. páros oldali járda:	5.701.040,- Ft + Áfa
	Kisköz u. páratlan oldali járda:	<u>2.429.995,- Ft + Áfa</u>

Árajánlat összesen:	17.793.890,- Ft + Áfa
Áfa 27%	<u>4.804.350,- Ft</u>
Mindösszesen:	22.598.240,- Ft

Árajánlatunkat 30 napig tartjuk fenn.

Kérjük árajánlatunk elbírálását és döntésükről való tájékoztatásukat.

Mór, 2018. szeptember 13.

Tisztelettel:

Czachesz Gábor
Czachesz Gábor

Vértessaljai Kft.
8060 Mór, Mikes K. u. 4.
Tel.: 22/407-216; Tel./Fax: 22/407-812
Adószám: 11453770-2-07
Kör. és Hitelbank: 10201013-29710492-00000000

Lángi Judit Márta egyéni vállalkozó
8053 Bodajk, Dózsa Gy. út 1. I./2.
telefon: 30/210-13-74; e-mail: langijudit@gmail.com
Kamarai szám: 07-51180

2018. szept. 14
Tóth Zoltán
fű

Bodajk Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal

Wurczinger Lóránt Polgármester Úr részére

Bodajk, Petőfi S. u. 60.
8053

Tárgy: Árajánlat megküldése
Melléklet: -

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018-09-14
Ögyirat szám:	BOD/1125-20/2018
Elküldő:	Tóth Z

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésükre, és a rendelkezésemre bocsátott költségvetés kiírás alapján ezúton árajánlatot adok az alábbi kivitelezési munkák műszaki ellenőrzésére:

Bodajk, Petőfi S. utca (492/1. hrsz) páros oldali járdafelújítás:	Ajánlati ár: 120.500.- Ft
Bodajk, Petőfi S. utca (492/1. hrsz) páratlan oldali járdafelújítás:	Ajánlati ár: 85.400.- Ft
Bodajk, Kossuth utca (245. hrsz) páros oldali járdafelújítás:	Ajánlati ár: 85.600.- Ft
Bodajk, Kisköz utca (433. hrsz) páratlan oldali járdafelújítás:	Ajánlati ár: 45.500.- Ft

Mindösszesen: 337.000.- Ft

Ajánlati ár tartalmazza a 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet szerinti műszaki ellenőri feladatok elvégzését.

Az ajánlati ár alanyi adómentes adóalanyként az ÁFA-t nem tartalmazza.

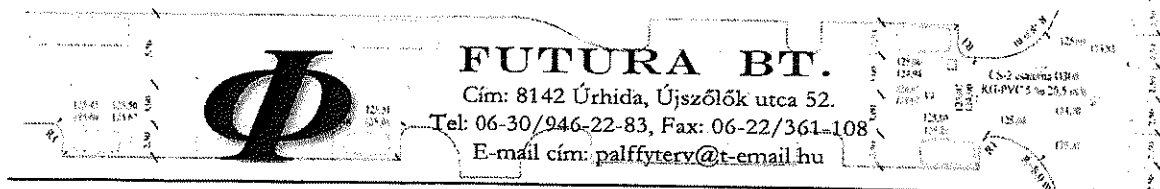
Árajánlatom 2018. november 15-ig érvényes.

Bodajk, 2018. szeptember 13.

Tisztelettel:

Lángi Judit Márta
Egyéni vállalkozó
8053 Bodajk, Dózsa Gy. út 1. I./2.
Számlaszám: 11773360-08044963
Adószám: 68087968-1-27

Lángi Judit Márta
egyéni vállalkozó



Bodajk Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Wurczinger Lóránt Polgármester Úr részére

Bodajk, Petőfi S. u. 60.
8053

Tárgy: Árajánlat megküldése
Melléklet: -

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018-09-14
Ügyirat szám:	BOD/M25-19/20...18
Előadó:	Tóth S.

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettem megkeresésüket a műszaki ellenőrzési tevékenységemre vonatkozólag.

A költségvetés kiírásokat áttanulmányozva, a lenti munkákra az alábbi ajánlatot adom:

Petőfi S. u. (492/1. hrsz) páros oldali járda felújítás:	Ajánlati ár: 122.300.- Ft + ÁFA
Petőfi S. utca (492/1. hrsz) páratlan oldali járda felújítás:	Ajánlati ár: 87.500.- Ft + ÁFA
Kossuth utca (245. hrsz) páros oldali járda felújítás:	Ajánlati ár: 87.800.- Ft + ÁFA
Kisköz utca (433. hrsz) páratlan oldali járda felújítás:	Ajánlati ár: 47.600.- Ft + ÁFA
Mindösszesen:	

Ajánlati ár: 345.200.- Ft + 27% ÁFA azaz bruttó 438.404.- Ft


Az ár tartalmazza a vonatkozó Kormányrendelet szerinti műszaki ellenőri feladatok elvégzését.

Ajánlatom 2018. október 31-ig érvényes.

Úrhida, 2018. szeptember 13.

Tisztelettel:

FUTURA
Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.
8142 Úrhida, Újszőlők u. 52.
Adószám: 22022053-2-07
Bank: 72900075-10300992


Pálffy Christina
ügyvezető
Futura Bt.

2018. szept. 14.
Tóth Sándor
[Signature]

V+V Kft

8000 Székesfehérvár, Privigyei utca 4.
Adószám: 10483372-2-07

Bodajk Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Wurczinger Lóránt Polgármester Úr részére
Bodajk, Petőfi S. u. 60.
8053

**BODAJKI POLGÁRMESTERI
HIVATAL**

Tárgy: Árajánlat megküldése

Érkezett: 2018 -09- 14

Ügyirat szám: BOD/1121-1/2018

Előadó: Tóth S

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésüket ezúton megköszönve árajánlatot adunk az alábbi kivitelezési munkák műszaki ellenőrzésére:

Bodajk, Petőfi S. utca (492/1. hrsz) páros oldali járdafelújítás:	Ajánlati ár: 120.400.- Ft
Bodajk, Petőfi S. utca (492/1. hrsz) páratlan oldali járdafelújítás:	Ajánlati ár: 86.170.- Ft
Bodajk, Kossuth utca (245. hrsz) páros oldali járdafelújítás:	Ajánlati ár: 86.490.- Ft
Bodajk, Kisköz utca (433. hrsz) páratlan oldali járdafelújítás:	Ajánlati ár: 46.870.- Ft

Ajánlati ár mindösszesen: 339.930.- Ft + ÁFA, azaz bruttó 431.711.- Ft

Ajánlati ár tartalmazza a 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet szerinti műszaki ellenőri feladatok elvégzését.

Árajánlatunk 30 napig érvényes.

Székesfehérvár, 2018. szeptember 13.

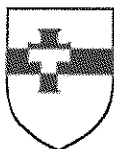
Tisztelettel:

V+V KFT.

8000 Székesfehérvár, Privigyei u. 4.
T.: 22/506-728 Email: vphuszkft@gmail.com
Adószám: 10483372-2-07
Bankszámlasz.: 57800129-10009299

Vincz Balázs

V+V Kft



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2018.

Sorszám: 187/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

Javaslat

**a „CO:OP – a Közösség, mint lehetőség – A levéltárak és felhasználóik alkotói hálózata”
elnevezésű projekthez történő csatlakozásra**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Kovács Réka ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2018. szeptember 6.

232

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bodajki Értéktár Bizottság 2018. első féléves ülésén felmerült, elsősorban Fellegi Imre hagyatékának megőrzése céljából, a Topotéka elnevezésű virtuális dokumentumgyűjteményhez való csatlakozás ötlete.

Az Európai Unió a 2014-től 2020-ig tartó időszakra hirdette meg a Kreatív Európa: az európai kulturális és alkotói szektorának támogatási programját. E gondolat jegyében született meg és nyert támogatást a 17 európai levéltár és egyetem összefogásával létrejött CO:OC projekt (angol elnevezés-Community as opportunity. The creative archives and users network-rövidítése. Magyarul: A közösség, mint lehetőség- A levéltárak és felhasználók alkotói hálózata).

A program egyik fő célkitűzése, hogy a digitális korszak adta lehetőségek kihasználásával a nagyközönséget is alkotó módon vonja be digitális tartalmak létrehozásába. Erre szolgál a topotéka internetes felület, amely nem csak hozzáférhetőséget biztosít egy adott városrész vagy település múltjára és jelenére vonatkozó, magánkézben őrzött forrásaihoz (fényképek, hang- és képanyagok, iratok, stb.), hanem szakszerű módon, rendszerezve, egy helyen meg is őrzi és elérhetővé teszi azokat az utókor számára. Különösen fontos, hogy a magánkézben őrzött dokumentumok az adott közösség minden tagja számára térítésmentesen hozzáférhetők legyenek egyetlen felületen.

Jelenleg 9 országban működik összesen 130 topotéka, melyek száma folyamatosan emelkedik. Magyarországon eddig 6 topotékát hoztak létre, a legelső Berettyóújfalun, majd kapcsolódott a budapesti Városliget, Józsefváros, Budafok, Solymár, illetve Székesfehérvár. A felület többnyelvű ugyan, és a dokumentációk megőrzik a feltöltéskor használt nyelvezetüket, ám a rendszer azonos strukturáltsága miatt az érdeklődők megértik a más nyelvű tartalmakat is. Fontos, hogy minden topotéka mögött áll egy intézmény, amely garantálja a biztonságos működést, és folyamatosan gondozza az adott topotékás oldalt. A rendszert egy arra hivatott adminisztrátor személy(ek) (Bodajki Értéktár Bizottság kijelölt tagja(i)) kezelheti(k), szabad feltöltésre nincs lehetőség, ahogy letöltésre sem.

2018. november 30-ig a nagy érdeklődésre való tekintettel további közösségek csatlakozhatnak az eddiginél kedvezményesebb feltételekkel. Ez azt jelenti, hogy nem kell az egyszeri installációt kifizetni (ez 600 vagy még annál is több euro), és az évi 300 euró (kb. 100.000 forint) fenntartási díjat csak 2019. január 1-től kell fizetni. Általában a helyi önkormányzat áll a kezdeményezés mögé, ő köti az együttműködési megállapodást a bécsi székhelyű ICARUS nemzetközi szakmai szervezettel.

A Topotékákat a közösségek építik, illetve a közösségek is épülnek a Topotékák által, így az elképzelés megvalósítása a város számára mind kulturális, mind turisztikai szempontból is nagy jelentőséggel bírna.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

"A"

Határozati javaslat

a „CO:OP – a Közösség, mint lehetőség – A levéltárak és felhasználóik alkotói hálózata” elnevezésű projekthez történő csatlakozásról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot megtárgyalta, és úgy döntött, hogy csatlakozik a „CO:OP – a Közösség, mint lehetőség – A levéltárak és felhasználóik alkotói hálózata” elnevezésű projekthez, annak Topotéka munkacsomagja megvalósítása érdekében. Az ehhez szükséges költségeket a mindenkori költségvetés terhére biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket, és az erre vonatkozó együttműködési megállapodást írja alá.

Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester

Határidő: értesítésre azonnal

egyebekben értelem szerint

"B"

Határozati javaslat

a „CO:OP – a Közösség, mint lehetőség – A levéltárak és felhasználóik alkotói hálózata” elnevezésű projekthez történő csatlakozásról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot megtárgyalta, és úgy döntött, hogy nem csatlakozik a „CO:OP – a Közösség, mint lehetőség – A levéltárak és felhasználóik alkotói hálózata” elnevezésű projekthez.

A topotéka együttműködési feltételeinek fő pontjai

A megrendelőlap kitöltésével a partner (= a topotéka helyi kezelője) és az ICARUS a projekt keretein belül nem profitorientált partneri viszonyba lép egymással.

1. A megállapodás tárgya

- A topotéka webes szolgáltatás, amelyen a partner képeket, videókat, hanganyagot tölthet fel metaadatokkal és teheti közzé azokat az interneten. A partner által feltöltött adatok a partner számára kialakított topotékán kerülnek tárolásra, közzésre.
- A szerződés a topotéka technikai üzemeltetésre és fejlesztésre is kiterjed.
- A tárhely biztosítása a partner topotéka adatainak mentése céljából, valamint a weben történő megjelentetése szintén a jelen megállapodás tárgya.

2. Használati jogok

- Az ICARUS biztosítja a partner számára a topotéka webszolgáltatásához szükséges jogokat a jelen megállapodás szerint.
- Abban az esetben, ha az ICARUS harmadik fél által fejlesztett software-t vagy webszolgáltatást bocsát a partner rendelkezésére, a partner jogai a harmadik fél által az ICARUS-ra ruházott jogokra korlátozódnak.
- A topotéka webszolgáltatás tulajdonosi és a „copyright”-hoz kapcsolódó jogai az ICARUS-t illetik.

3. Az ICARUS vállalja

- A topotéka webszolgáltatást elérhetővé teszi a partner számára.
- Vállalja a megállapodásban rögzített technikai üzemeltetést, fenntartást.
- Lehetővé teszi a képek, videók, hanganyagok feltöltését.
- Mindehhez elegendő tárhelyet biztosít a partner számára.
- A topotéka adminisztrátori felületének mindenkor eléréséhez felhasználó nevet és jelszót bocsát rendelkezésre.
- Az ICARUS rendelkezésre bocsátja a felhasználói kézikönyv egy példányát.
- Az ICARUS a partner által kinevezett személyek számára oktatást biztosít.

4. A partner kötelezettségei

- A partner biztosítja a topotéka működéséhez szükséges tartalmat.
- Rendellenes működést köteles azonnal jelezni az ICARUS felé.
- Vállalja, hogy illegális, vagy erkölcsileg kifogásolható tartalmat nem tölt fel a topotékára.
- Csak jogtiszta tartalmat (képeket) tölt fel.
- Ügyel a minőségbiztosításra.
- Felhívja a figyelmet az általa közzétett tartalmak jogi vonatkozására.
- Hirdetést, reklámot csak az ICARUS előzetes írásbeli engedélyével tehet fel.
- Felelős az általa közzétett adatok pontosságára és valódiságára.
- Az adminisztrátori jogokat a partner nem adhatja át harmadik félnek.

5. A webszolgáltatás fenntartása

- Az ICARUS folyamatosan ellenőrzi a webszolgáltatás megfelelő működését és kötelezi magát a felmerülő hibák a lehető leggyorsabban kijavítására.

6. Adat tárhely

- A partnernek mindenkor joga marad a feltöltött adatokhoz. A tulajdonosi és szerzői jogok a felajánlónál maradnak, a topotéka webszolgáltatás joga pedig az ICARUS-é marad.
- Az ICARUS 24 óránként végez biztonsági mentés garanciát nem vállalva.
- Az ICARUS nem felel a feltöltött tartalomért. Harmadik fél jogigénye, feltételezett jogsértés esetén a partner felelős a kérdés rendezésére, költségek viselésére, szükség esetén az ICARUS felé történő kártérítésre.

7. Leállás, technikai hiba

- Az egy hónapon belül, 10 napnál hosszabb leállás esetén a partner jogosult a megállapodás idő előtti felmondására, de nem jogosult kártérítésre.

8. Díjak

- A partner által az installálásért, betanításért, fejlesztésért, fenntartásért fizetendő díj
 - o amennyiben az adott ország egy főre jutó nemzeti összterméke (GDP) meghaladja a 30.000 euró/főt, (pl. Ausztria, Németország, Svájc) egy egyszeri 415 euró. A folyamatos üzemeltetésért havi 47,50 euró fizetendő.
 - o amennyiben az adott ország egy főre jutó nemzeti összterméke (GDP) nem éri el a 30.000 euró/főt (pl. Magyarország, a Cseh Köztársaság, Észtország) összesen évi 300 euró fizetendő.
- A megállapodásban nem kötelezően rögzített további szolgáltatásokért Pachlerschatek számítástechnikai cég számára 90 euró/óra + ÁFA díj fizetendő.
- A projekt díja a 2016. szeptemberi Osztrák Statisztikai Hivatal által kiadott indexszámok alapján változik. A 3%-nál kisebb indexálást figyelmen kívül kell hagyni.
- A projekt díjat egy évre előre, egy összegben kell fizetni.
- Nem fizetés esetén az ICARUS évi 4% késedelmi kamatra jogosult.
- Egy hónapos késés után az ICARUS jogosult a megállapodás rendkívüli felmondására.

9. Garancia

- Az ICARUS kötelezi magát a hibák mielőbbi és megfelelő kijavítására. A havi 10 napnál hosszabb szerverhiba esetén a partner nem köteles fizetni az adott időszakra.
- Az ICARUS áramkimaradásból keletkezett károkért, kártyahibákért, adatvesztésért nem felel.

11. A megállapodás időtartama

- A megállapodás aláírástól számított egy évig él, és automatikusan hosszabbodik évente amennyiben a felek írásban másképp nem állapodnak meg.
- Bármelyik fél idő előtt felmondhatja a szerződést, ha nem tud eleget tenni a megállapodásnak.

12. Adatvédelem

- Az ICARUS kötelezi magát a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok betartására.

13. Irányadó törvény

- Jelen megállapodásra kizárólag Ausztria törvényei vonatkoznak.

14. Záró rendelkezések

- Minden módosítás csak írásban történhet.
- A felmerülő jogi költségeket minden szerződő fél maga viseli.



**Bodajk Város
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2018.

Sorszám: 204/2018.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

B e s z á m o l ó
a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. I. féléves gazdálkodásáról

Előadó:
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒
minősített többség ☐
Mötv. 50. § ☐
Mötv. 42. § ... ☐
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 5.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) 2018. I. féléves gazdálkodásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint terjesztem elő:

A polgármesteri hivatal 2018. I. félévben 41.567 eFt bevételt és 32.616 eFt kiadást teljesített. A kiadások vonatkozásában ez 47 %-os, a bevétel vonatkozásában 60 %-os teljesítést mutat. Ez összességében megfelel az előirányzott tervnek.

A fenti időszakban mind a működési, mind a felhalmozási egyensúly biztosított volt, és a feladatok ellátása nem gyakorolt kockázati hatást a pénzügyi egyensúlyi helyzetre. Bevételelnövelő és kiadáscsökkentő intézkedés a fenti időszakban nem került elfogadásra.

A polgármesteri hivatal önként vállalt feladatot nem lát el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni.

Nagy Csilla s. k.
jegyző

Határozati javaslat

a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. I. féléves gazdálkodásáról szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló 40/2018. (II. 15.) határozatának I. féléves végrehajtásáról szóló 1-2. melléklet szerinti beszámolót 69.820 eFt eredeti előirányzattal, 41.567 eFt bevétellel és 32.616 eFt kiadási teljesítéssel megtárgyalta és elfogadta.

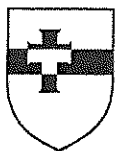
A Bodajki Polgármesteri Hivatal működési, felhalmozási bevételei és kiadásai előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg					
Adatok eFt-ban	Eredeti ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Teljesítés	
Működési bevételek	445	162	Személyi juttatások	46 900	22 090
Közhatalmi bevételek	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	9 650	4 570
Működési c.tám. áht-n belülről	68 355	40 104	Dologi kiadások	12 250	5 956
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0
			Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
			Tartalék*	0	0
Működési bevételek összesen	68 800	40 266	Működési kiadások összesen	68 800	32 616
Felhalmozási bevételek	0	0	Beruházások	1 020	0
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	1 020	0	Felújítások	0	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	1 020	0	Felhalmozási kiadások összesen	1 020	0
Maradvány felhasználás	0	1 301			
Költségvetési bevételek összesen:	69 820	41 567	Költségvetési kiadások összesen:	69 820	32 616
			* Általános tartalék:	0	0
			Céltartalék:	0	0

A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev	eredeti el	teljesítés	
<i>Alaptevé. szolg. ellenértéke</i>	100	7	
<i>Továbbszámlázott szolgáltatások</i>	200	121	
<i>Kamatbevétel, egyéb bevételei</i>	50	0	
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	95	34	
Működési bevétel összesen	445	162	36%
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kieg. pótlék - 13 fő	42 500	18 824	
Jutalom	1 000	0	
Cafetéria-juttatás	1 800	1 490	
Közlekedési ktg. térítés	1 200	499	
Egyéb ktg. tér. és hozzájár.	300	208	
Külsős juttatás (megbiz. díj + reprezentáció)	100	100	
Személyi juttatás összesen	46 900	21 121	
Járulék	9 500	4 362	
Táppénz	150	0	
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen	9 650	4 362	
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	400	228	
Üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatvány)	800	586	
Telefon	350	199	
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	2 500	1 256	
Közüzem. díjak	2 200	1 056	
Karbantartás, kisjavítás (hivatali pályázat kapcsán)	1 000	60	
Egyéb üzemeltetés, fennt. és köt. továbbképz. (takarítás, bélyeg, selejtezés)	900	864	
Vásárolt közszolgáltatás	900	412	
Továbbszámlázott szolgáltatások	250	147	
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	982	
Belföldi kiküldetés	150	25	
Reklám	100	0	
Egyéb dologi kiadások	200	47	
Dologi kiadás összesen	12 250	5 862	
Bútorok, berendezések	400	0	
Informatikai eszközök, gépek, programok	400	0	
Fizetendő általános forgalmi adó	220	0	
Beruházások	1 020	0	
Kiadás összesen	69 820	31 345	45%
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek			
	eredeti el.	teljesítés	
Központi, irányító szervi támogatás - (állami tám. 77.631)	68 355	38 834	
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	1 020	0	
Tavaly évi maradvány	0	1 301	
Irányító szervi támogatások	69 375	40 135	58%
Bevétel összesen	69 375	40 135	
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások			
Választási normativa		1 270	
Működési támogatás áht-n belülről	0	1 270	0%
Bevétel összesen	0	1 270	
Céljuttatás, projektpremium		155	
Egyéb személyi juttatások		814	
Személyi juttatás összesen		969	
Járulék		208	
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen		208	
Anyagbeszerzések		47	
Kiküldetési kiadás		11	
Előzetesen felsz. áfa		36	
Dologi kiadás összesen		94	
Kiadás összesen	0	1 271	0%
Költségvetési bevételek összesen	69 820	41 567	60%
Költségvetési kiadások összesen	69 820	32 616	47%



**Bodajk Város
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2018.

Sorszám: 205/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló határozat módosítására

Előadó:
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 5.

2 h 2

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló 40/2018. (II. 15.) határozat módosítására a tavalyi maradvány realizálódása és a választási bevételek, kiadások miatt van szükség. A melléklet tartalma beépítésre kerül az önkormányzat költségvetésébe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni.

Nagy Csilla s. k.
jegyző

Határozati javaslat

a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló 40/2018. (II. 15.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetését az alábbiak szerint módosítja:

A 40/2018. (II. 15.) határozat (a továbbiakban: határozat) 1. pontja helyébe a következő 1. pont lép:

"1. A Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) éves költségvetésének előirányzatait az alábbi összegekben határozza meg:

a)	összes bevétele	72.391 e Ft-ban
b)	összes kiadását	72.391 e Ft-ban
c)	tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát	72.391 e Ft-ban
d)	tárgyévi költségvetési kiadás előirányzatát	72.391 e Ft-ban
e)	költségvetési egyenlegét (működési, felhalmozási)	0 Ft-ban
f)	költségvetési hiány finanszírozását/ finanszírozási bevétel	0 Ft-ban
g)	finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait/ finanszírozási kiadás	0 Ft-ban

állapítja meg."

A határozat 2. pontja helyébe a következő 2. pont lép:

"2. A polgármesteri hivatal bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 71.371 e Ft működési költségvetés előirányzat,
- b) 1.020 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.

A polgármesteri hivatal kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 71.371 e Ft működési költségvetés előirányzat,
- b) 1.020 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat."

A határozat 3. pontja helyébe a következő 3. pont lép:

"3. A polgármesteri hivatal kötelező feladatainak kiadása 72.391 e Ft, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.

A polgármesteri hivatal állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez."

A határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete, a határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Nagy Csilla jegyző

Határidő: értelem szerint

A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev		
	eredeti ei.	módosított ei.
Alaptevé. szolg. ellenértéke	100	100
Továbbszámlázott szolgáltatások	200	200
Kamatbevétel, egyéb bevétel	50	50
Kiszámlázott általános forgalmi adó	95	95
Működési bevétel összesen	445	445
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kieg. pótlék - 13 fő	42 500	42 500
Jutalom	1 000	1 000
Cafetéria-juttatás	1 800	1 800
Közlekedési ktg. térítés	1 200	1 200
Egyéb ktg. tér. és hozzájár.	300	300
Külsős juttatás (megbiz. díj + reprezentáció)	100	100
Személyi juttatás összesen	46 900	46 900
Járulék	9 500	9 500
Táppénz	150	150
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen	9 650	9 650
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	400	400
Üzemeltetési anyagok (íródeszka, nyomtatvány)	800	800
Telefon	350	350
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	2 500	2 500
Közüzem. díjak	2 200	2 200
Karbantartás, kisjavítás (hivatali pályázat kapcsán)	1 000	1 000
Egyéb üzemeltetés, fennt. és köt. továbbkép. (takarítás, bélyeg, selejtezés)	900	1 900
Vásárolt közszolgáltatás	900	900
Továbbszámlázott szolgáltatások	250	250
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 800
Belföldi kiküldetés	150	150
Reklám	100	100
Egyéb dologi kiadások	200	200
Dologi kiadás összesen	12 250	13 550
Bútorok, berendezések	400	400
Informatikai eszközök, gépek, programok	400	400
Fizetendő általános forgalmi adó	220	220
Beruházások	1 020	1 020
Kiadás összesen	69 820	71 120
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
	eredeti ei.	módosított ei.
Központi, irányító szervi támogatás - (állami tám. 77.631)	68 355	68 355
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	1 020	1 020
Tavaly évi maradvány	0	1 301
Irányító szervi támogatások	69 375	70 676
Bevétel összesen	69 375	70 676
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások		
Választási normatíva		1 270
Működési támogatás áhít-n belülről	0	1 270
Bevétel összesen	0	1 270
Céljuttatás, projektpremium		155
Egyéb személyi juttatások		814
Személyi juttatás összesen		969
Járulék		208
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen		208
Anyagbeszerzések		47
Kiküldetési kiadás		11
Előzetesen felsz. áfa		36
Dologi kiadás összesen		94
Kiadás összesen	0	1 271
Költségvetési bevételek összesen	69 820	72 391
Költségvetési kiadások összesen	69 820	72 391



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2018.

Sorszám: 206/2018.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

B e s z á m o l ó
Bodajk Város Önkormányzat 2018. I. féléves gazdálkodásáról

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒
minősített többség ☐
Mötv. 50. § ☐
Mötv. 42. § ... ☐
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:
Bodajk, 2018. szeptember 10.

z. h. b

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) 2018. I. féléves gazdálkodásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint terjesztem elő:

Az önkormányzat 2018. I. félévben 715.492 eFt bevételt és 192.789 eFt kiadást teljesített. A kiadások vonatkozásában ez 22,2 %-os, a bevétel vonatkozásában 82,4 %-os teljesítést mutat. Ez a kiadások és bevételek tekintetében megfelel az előirányzottnak.

A fenti időszakban a működési és a felhalmozási egyensúly összességében biztosított volt, és a feladatok ellátása nem gyakorolt kockázati hatást a pénzügyi egyensúlyi helyzetre.

Az önként vállalt feladatok ellátása nem jelentett veszélyt az önkormányzati gazdálkodásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

**(Képviselő-testület részére)
Határozati javaslat**

Bodajk Város Önkormányzat 2018. I. féléves gazdálkodásáról szóló beszámolórol

A képviselő-testület Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet I. féléves végrehajtásáról szóló beszámolót 715.492 eFt bevétellel és 192.789 eFt kiadási teljesítéssel megtárgyalta és elfogadta.

**(Gazdasági Bizottság részére)
Határozati javaslat**

**Bodajk Város Önkormányzat 2018. I. félévesgazdálkodásáról szóló beszámolóra
vonatkozó Gazdasági Bizottsági véleményről**

A Gazdasági Bizottság Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet I. féléves végrehajtásáról szóló beszámolót 715.492 eFt bevétellel és 192.789 eFt kiadási teljesítéssel megtárgyalta és elfogadta.

A bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Nagy Ferenc bizottság elnöke

Határidő: képviselő-testület 2018. szeptember 25-i ülése

Bodajk Város Önkormányzat működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg (nettósított)

Adatok ezer Ft-ban	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Működési bevételek	20 498	27 375	11 004	124 965	129 965	65 306
Közhatalmi bevételek	79 500	85 473	43 794	25 240	26 120	12 971
Önkormányzatok működési tám.	214 356	214 356	114 025	137 684	147 036	64 451
Egyéb működési c.tám. áht-n belülről	11 800	11 800	37 341	20 242	16 242	20 304
Finanszírozási bevételek - működési	0	0	0	0	0	0
Működési c. átvett pénzeszköz	300	300	154	20 796	20 796	7 668
Működési bevételek összesen	326 454	339 304	206 318	95 380	77 670	0
				424 307	417 829	170 700
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	10 000	10 000	5 068	1 775	4 105	756
Felhalmozási c. támogatás	31 407	31 407	15 000	446 273	444 264	21 333
Felhalmozási bevételek	0	0	0	2 000	2 000	0
Felhalmozási bevételek összesen	41 407	41 407	20 068	450 048	450 369	22 089
Finanszírozási bevétel (maradvány)	506 494	487 487	489 106	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen:	874 355	868 198	715 492	874 355	868 198	192 789
				* Általános tartalék:	0	0
				Céltartalék:	77 670	0

Bodajk Város Önkormányzat bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok eFt-ban

045120 Út, autópálya építése			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Személyi juttatás összesen			495
Munkáltatót terhelő járulékok és szociális adó összesen			98
Karbantartás, kisjavítás, egyéb	1 580	1 580	300
Fizetendő általános forgalmi adó	420	420	81
Dologi kiadás összesen	2 000	2 000	381
Járda, alap kiépítése - Sportpark	0	1 200	0
Beruházás áfa	0	325	0
Egyéb felújítások	0	0	0
Felújítás áfa	0	0	0
Felhalmozási kiadás összesen	0	1 525	0
Kiadás összesen	2 000	3 525	974
096015 Intézményi étkeztetés			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Étkeztetési bevétel	7 000	7 000	3 670
Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 890	1 890	991
Működési bevételek	8 890	8 890	4 661
Bevételek összesen	8 890	8 890	4 661
Közalkalmazottak juttatása - óvoda konyha	2 300	2 300	1 012
Személyi juttatás összesen	2 300	2 300	1 012
Munkáltatót terhelő járulékok és szociális adó összesen	500	500	223
Vásárolt élelmiszer, szolgáltatás	27 000	27 000	12 720
Fizetendő általános forgalmi adó	7 300	7 300	3 434
Dologi kiadás összesen	34 300	34 300	16 154
Kiadás összesen	37 100	37 100	17 389
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Reklám, propaganda	2 615	2 615	1 664
Dologi kiadás összesen	2 615	2 615	1 664
Kiadás összesen	2 615	2 615	1 664
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Téli síkosság mentesítés, karbantartás	3 000	3 000	2 833
Fizetendő általános forgalmi adó	810	810	765
Dologi kiadás összesen	3 810	3 810	3 598
Kiadás összesen	3 810	3 810	3 598
066010 Zöldterület-kezelés			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Parkfenntartás, beszerzések	4 000	4 000	2 003
Gyepmester	400	400	226
Fizetendő általános forgalmi adó	1 200	1 200	496
Dologi kiadás összesen	5 600	5 600	2 725
Kiadás összesen	5 600	5 600	2 725
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással k. feladatok			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Tulajdonosi bevételek- csatorna, ivóvíz bérlet	10 000	10 000	5 068
Tulajdonosi bevételek- csatorna, ivóvíz bérlet áfa	2 700	2 700	1 368
Bevételek összesen	12 700	12 700	6 436
Egyéb dologi kiadások			327
Fejérvíz beruházás	0	12 700	0
Földterület vétele	2 000	2 000	0
Kiadás összesen	2 000	14 700	327
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ig. tev.			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
EFOP támogatás			25 308
Bevételek összesen	0	0	25 308
Választott tisztviselő juttatás (polgármester, alpolgármester)	8 500	8 500	4 334
Megbízási díj - ASP			1 395
Munkaszerződéses munkavállalók juttatása (EFOP pályázat - 4 fő)	0	5 000	1 396
Állományba nem tart. jutt. (Képviselői tiszteletdíj)	7 500	7 500	3 139
Külföldi utazással, díjjal járó jutt.	100	100	0
Személyi juttatás összesen	16 100	21 100	10 264
Járulékok	3 100	3 980	1 852
Munkáltatót terhelő járulékok és szociális adó összesen	3 100	3 980	1 852
Dologi kiadások			32
Dologi kiadás összesen	0	0	32
Kiadás összesen	19 200	25 080	12 148

28%

52%

47%

64%

94%

49%

51%

2%

0%

48%

064010 Közvilágítás			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Villamosenergia	5 000	5 000	2 854
Karbantartás	2 000	2 000	787
Fizetendő általános forgalmi adó	1 850	1 850	912
Dologi kiadás összesen	8 850	8 850	4 553
Kiadás összesen	8 850	8 850	4 553
013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Megbízási díj	1 020	1 020	0
Munkáltatót terhelő járulék	210	210	0
Belföldi kiküldetés	50	50	0
Üzemeltetési anyag beszerzése, szolgáltatás vásárlás	1 000	1 000	1 181
Fizetendő általános forgalmi adó	270	270	284
Dologi kiadás összesen	1 320	1 320	1 465
Kiadás összesen	2 550	2 550	1 465
066020 Városgazdálkodás			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Bérleti díj	1 400	1 400	589
Kiszámlázott köztisztviselői díjak bevételei	1 000	1 000	494
Kiszámlázott általános forgalmi adó	810	810	255
Egyéb működési bevételek	500	1 497	509
EOP pályázat támogatás	0	5 880	0
Működési bevételek összesen	3 710	10 587	1 847
Pályázati támogatások- VP	16 407	16 407	0
Önkormányzati fejlesztések támogatása	15 000	15 000	0
Vis maior támogatás	0	0	0
Felhalmozási célú pénzeszköz összesen	31 407	31 407	0
Maradvány felhasználás- működési célú	60 044	41 037	0
Maradvány felhasználás- felhalmozási célú	446 450	446 450	0
Bevételek összesen	541 611	529 481	1 847
Közaikalmazott juttatása	2 300	2 300	947
Egyéb, külsős kifizetés (megbízási díj+reprezentáció)	700	700	206
Egyéb juttatás	300	300	149
Személyi juttatás összesen	3 300	3 300	1 302
Járulék	650	650	256
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	650	650	256
Üzemeltetési anyagok	1 200	1 200	968
Szakmai anyag	1 100	1 100	88
Informatikai szolg.	200	200	100
Közüzem. és továbbképzésként díjak	1 000	1 000	629
Karbantartás, kisjavítás (tűz, kisköz, közterületek, egyéb, ároktisztítás)	2 000	2 228	73
Városgondnokság - (BAK és egyéb kiadások)	3 000	3 000	297
Ady E. utcai ház bontása	265	265	265
Egyéb üzemeltetés, fenntartás (bankktg, távfelügyelet, hulladék szállítás, posta ktg., weblap, biztosítási díjak, egyéb szolgáltatás)	6 000	6 351	3 366
Vásárolt közszolgáltatás (rákszállítás, ügyvédi tev., környezetvédelmi szakértés)	1 400	1 820	1 023
KEHOP pályázat - Helyi klímastratégia kidolgozása		997	0
Felújításokkal kapcsolatos karbantartási, kisjavítási és egyéb költségek	5 000	7 335	0
Településképi rendelet, koncepció	4 335	4 335	700
Fizetendő általános forgalmi adó	7 500	8 517	1 432
Belföldi kiküldetés	100	100	7
Reklám, propaganda /Bodajki Szó/	1 400	1 400	1 024
Jobb Otthon Alapítvány elszámolás		3 000	3 000
Jobb Otthon Alapítvány közműdíjak		866	410
Adók, díjak, egyéb befizetések	450	550	171
Dologi kiadás összesen	34 950	44 264	13 553
ISPA 100 Ft/fő	414	414	411
Móri Többcélú Kistérségi Társ. hozzájárulás	5 061	5 061	2 536
F. M. Pénzügyi Keret tagdíj	122	122	123
Móri Önkormányzati Tűzoltóság támogatása	50	50	0
"A Bakonyért" Vidékfejlesztési A. Egyesület tagdíj	50	50	30
Jobb Otthon Alapítvány elszámolás	4 000	0	0
Rendőrség támogatás	100	100	100
Egyéb működési célú kiadások összesen	9 797	5 797	3 200
Játszóter kialakítás	0	805	595
Beruházások összesen	0	805	595
FEJÉRVÍZ fejlesztés	10 000	0	0
FEJÉRVÍZ fejlesztés áfa	2 700	0	0
Taposólámpa	0	0	328
Vis maior helyreállítás - Semmelweis utcai árok		956	0
VP hivatal felújítása	41 199	41 199	9 434
TOP - ipari park	49 995	49 995	0
TOP - tó és környéke	109 185	109 185	0
TOP - zöld város	203 644	193 979	0
Földkébel tervezése		6 700	0
Kerékpárút tervek	6 000	6 000	0
Felújítás összesen	422 723	408 014	9 762

51%

57%

0,3%

Általános tartalék	21 500	0	0
Céltartalék- Leader pályázatok önrész		1 200	0
Céltartalék- Önkormányzati feladatellátást szolg. fejlesztések pályázat önrész		2 590	0
Céltartalék- EFOP pályázat		0	0
Céltartalék - TOP pályázatok 2019. évi ktgei	73 880	73 880	0
Tartalék összesen	95 380	77 670	0
Kiadás összesen	566 800	540 500	28 668
900020 Funkcióra nem sorolható bevételek áht-n kívülről			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Kommunális adó	10 500	10 500	5 710
Idegenforgalmi adó	400	400	260
Iparüzési adó - állandó jell.v.	59 000	64 973	32 372
Iparüzési adó - ideiglenes jell.v.	0	0	0
Gépjárműadó	9 000	9 000	5 309
Egyéb közhatalmi bevételek	400	400	143
Közhatalmi bevételek	79 300	85 273	43 794
Bevételek összesen	79 300	85 273	43 794
018010 Önkormányzatok elszámolásai			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Pótlék, bírság	200,022	200,022	0,000
Közhatalmi bevételek	200	200	0
Önkormányzati hivatal és kötelező feladatok támogatása, normatíva	110 748,917	110 748,917	57 629,329
Közművelődés támogatása	4 970,680	4 970,680	2 734,124
Norm. szoc. ellátás tám.	55 397,481	55 397,481	28 806,687
Közp. tám. - köznevelési, egyéb feladatok, int.kívüli gyermekékt.	43 238,900	43 238,900	24 176,413
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0	15 000,000
ASP támogatás		0	678,400
Önkormányzatok működési támogatása	214 356	214 356	129 025
Bevételek összesen	214 556	214 556	129 025
Áht. belüli megelégoezések	0	0	8 642
Egyéb működési célú kiadások	0	0	8 642
Kiadás összesen	0	0	8 642
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek			
Bevételek összesen (előző évi maradvány igbevét.)	0	0	487 487
Zengő Óvoda és Polgármesteri Hivatal támogatása	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - működési	121 427	121 427	74 043
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - felhalmozási	1 275	1 275	161
Kiadás összesen	122 702	122 702	74 204
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Továbbszámlázott kiadás	1 500	1 500	1 518
Kiszámlázott általános forgalmi adó	405	405	410
Működési bevételek összesen	1 905	1 905	1 928
Bevételek összesen	1 905	1 905	1 928
Ügyvédi költségek	262	300	201
Továbbszámlázott kiadás	1 500	1 500	1 065
Fizetendő általános forgalmi adó	405	405	342
Dologi kiadás összesen	2 167	2 205	1 608
Kiadás összesen	2 167	2 205	1 608
072111 Háziorvosi feladatellátás			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Közüzem díjak	900	900	406
Telefon, internet - orvosok	200	200	90
Karbantartás, kisjavítás	200	200	84
Egyéb üzemeltetés, fenntartás /laborasszisztens, statikai szakvélemény/	700	700	496
Fizetendő általános forgalmi adó	540	540	183
Dologi kiadás összesen	2 540	2 540	1 259
TOP - eüház felújítás	23 550	23 550	11 571
Kiadás összesen	26 090	26 090	12 830
072210 Járó betegek gyógyító szakellátása			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Telefon	45	45	27
Közüzem díjak	200	200	126
Vásárolt közszolgáltatás-bodajkiak tám.	200	200	5
Fizetendő általános forgalmi adó	80	80	43
Dologi kiadás összesen	525	525	201
Kiadás összesen	525	525	201
072311 Fogorvosi alapellátás			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Egyéb működési c. támogatás áht-n belülről	50	50	25
Bevételek összesen	50	50	25
Telefon	60	60	25
Közüzem díjak, karbantartás, egyéb szolg.	300	300	214

5%

51%

60%

0%

0%

60%

101%

73%

49%

38%

50%

252

Fizetendő általános forgalmi adó	100	100	64	
Dologi kiadás összesen	460	460	303	66%
Kiadás összesen	460	460	303	
074031 Család- és névelelmi egészségügyi gondozás				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
OE finanszírozás	6 000	6 000	3 571	
Egyéb működési célú támogatás áht-n belül	6 000	6 000	3 571	60%
Bevételek összesen	6 000	6 000	3 571	
Közalkalmazotti illetmény	4200	4200	2489	
Közlekedési költségterítés	240	240	33	
Cafetéria	200	200	415	
Személyi juttatás összesen	4 640	4 640	2 937	
Járulék	990	990	480	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	990	990	480	
Irodaszer, nyomtatvány	200	200	31	
Szakmai anyag(gyógyszer, vegyszer)	150	150	48	
Telefon, internet, informatikai prg. telepítése, frissítése	400	400	160	
Közüzem díjak	450	450	292	
Karbantartás, Kiszállítás	200	200	0	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szakmai szolg	200	200	160	
Fizetendő általános forgalmi adó	410	410	131	
Belföldi kiküldetés	50	50	9	
Egyéb dologi kiadás	70	70	37	
Dologi kiadás összesen	2 130	2 130	868	
Informatikai eszköz beszerzése	300	300	0	
Kiadás összesen	8 060	8 060	4 285	53%
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
OE finanszírozás	1 750	1 750	1 412	
Egyéb működési célú támogatás áht-n belül	1 750	1 750	1 412	81%
Bevételek összesen	1 750	1 750	1 412	
Közalkalmazotti illetmény	1 600	1 600	830	
Cafetéria	100	100	0	
Személyi juttatás összesen	1 700	1 700	830	
Járulék	400	400	170	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	400	400	170	
Kiadás összesen	2 100	2 100	1 000	48%
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Gyermekétkeztetés	500	500	4	
Dologi kiadás összesen	500	500	4	1%
Kiadás összesen	500	500	4	
104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Család- és gyermekjóléti szolgálat támogatása (Lila Akác Alapítvány)	3 400	3 400	1 600	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 400	3 400	1 600	47%
Kiadás összesen	3 400	3 400	1 600	
107060 Egyéb szociális pénzbeli ellátások				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Kamatmentes kölcsön visszatérülés	300	300	154	
Bevételek összesen	300	300	154	51%
Temetési kölcsön "5	360	360	549	
Települési segély - rendkívüli, babaérkezési, eseti, gyógyszer, lakásf. ...	3 600	3 600	2 581	
Települési segély - ált. iskolai, időskorúak tám. (hulladék)	13 000	13 000	1 266	
Köztemetés	100	100	0	
Egyéb természetbeni tám. - szoc.lúzia	3 516	3 516	3 516	
Bursa H. Ösztöndíjpályázat, Arany J. Tehetségfond.	580	580	305	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 156	21 156	8 217	39%
Kiadás összesen	21 156	21 156	8 217	
084031/084040 Civil szervezetek, egyházak támogatása				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
TÖOSZ tagdíj	83	83	103	
Egyéb szervezetek támogatása	1 600	1 600	1 210	
Törpe-Ovi Alapítvány támogatása	3 500	3 500	3 500	
Egyéb működési célú kiadás	5 183	5 183	4 813	93%
Kiadás összesen	5 183	5 183	4 813	
04123 Közfoglalkoztatás				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Tám.ért.műk.bev.elk.áll.pénzalaptól	4 000	4 000	7 025	
Egyéb működési c. tám. áht-b belülről	4 000	4 000	7 025	176%
Bevételek összesen	4 000	4 000	7 025	

Közcélú foglalkoztatás	5 000	5 000	4 000	
Személyi juttatás összesen	5 000	5 000	4 000	
Járulék, táppénz	1 000	1 000	706	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	1 000	1 000	706	
Eszközök, munka, védőruha	0	0	466	
Előzetesen felszámított áfa	0	0	126	
Dologi kiadás összesen	0	0	592	
Kiadás összesen	6 000	6 000	5 298	88%
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Könyv, folyóirat beszerzés	600	600	44	
Fizetendő általános forgalmi adó	30	30	2	
Dologi kiadás összesen	630	630	46	7%
Kiadás összesen	630	630	46	
082044 Könyvtári szolgáltatások				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Alaptevékenység szolg. ellenért.	100	100	87	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	27	27	23	
Működési bevétel összesen	127	127	110	
Bevételek összesen	127	127	110	87%
Közalkalmazotti illetmény	2 550	2 550	1 189	
Egyéb sajátos juttatás	130	130	51	
Cafetéria	150	150	149	
Személyi juttatás összesen	2 830	2 830	1 389	
Járulék	600	600	297	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	600	600	297	
Üzemeltetési anyag	80	80	103	
Szakmai anyag	100	100	0	
Informatikai szolg., telefon	180	180	83	
Közütemi díjak	130	130	56	
Egyéb üzemeltetés	50	50	101	
Kiküldetés	10	10	0	
Karbantartás, kisjavítás	50	50	0	
Fizetendő általános forgalmi adó	200	200	84	
Adók, díjak, egyéb befizetések	30	30	14	
Dologi kiadás összesen	830	830	441	
Beruházás kiadás	200	200	0	
Kiadás összesen	4 460	4 460	2 127	48%
082091 Közművelődési - közösségi és társadalmi r. fejl.				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Bérleti díj	701	701	265	
Közütemi díjak	100	100	107	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	200	200	100	
Működési bevétel összesen	1 001	1 001	472	
Bevételek összesen	1 001	1 001	472	47%
Személyi juttatás összesen - megbízási díjak	500	500	501	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	100	100	30	
Reprezentáció - rendezvények	400	400	0	
Üzemeltetési anyagok, beszerzések, reklám - rendezvények	900	900	652	
Közütemi díjak	1 600	1 600	1 125	
Többé számlázott közütemi díjak	300	300	126	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szolgáltatások - rendezvények	5 600	100	2 335	
Karbantartás, kisjavítás	300	300	84	
Egyéb dologi kiadás	0	0	58	
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 500	964	
Dologi kiadás összesen	11 600	11 600	5 344	
Kiadás összesen	12 200	12 200	5 875	48%
081030 Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Sportcentrum bérleti díj	900	900	124	
Fizetendő általános forgalmi adó	250	250	33	
Működési bevétel összesen	1 150	1 150	157	
Bevételek összesen	1 150	1 150	157	14%
Közütemi díjak	1 500	1 500	371	
Karbantartás, kisjavítás	400	400	110	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	200	200	17	
Fizetendő általános forgalmi adó	550	550	129	
Dologi kiadás összesen	2 650	2 650	627	
Kiadás összesen	2 650	2 650	627	24%
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelés támogatása				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Sportcélú támogatások	1 500	1 500	1 500	
Egyéb működési célú kiadás	1 500	1 500	1 500	
Kiadás összesen	1 500	1 500	1 500	100%

081061 Fürdő és strandszolgáltatás			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Közüzem díjak	250	250	-36
Karbantartás, kisjavítás	500	500	0
Vízkezelési járulék	70	70	63
Szakvélemény készítése, laborvizsgálat, talajmechanika-statika	210	210	190
Fizetendő általános forgalmi adó	190	190	40
Dologi kiadás összesen	1 220	1 220	257
Kiadás összesen	1 220	1 220	257
013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés			
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Ravatalozó bérleti díj, sírhely	450	450	235
Kiszámlázott általános forgalmi adó	120	120	64
Működési bevétel összesen	570	570	299
Bevételek összesen	570	570	299
Közüzem díjak	60	60	23
Szolgáltatások (szemétszállítás)	600	600	0
Karbantartás, kisjavítás	500	500	0
Temetőkezelés, térkép, urnatemető	700	700	192
Fizetendő általános forgalmi adó	520	520	57
Dologi kiadás összesen	2 380	2 380	272
Kiadás összesen	2 380	2 380	272
Költségvetési bevételek összesen	873 910	867 753	713 711
Költségvetési kiadások összesen	873 910	867 753	207 220

21%

52%

11%

82%

24%

Önként vállalt feladatokból származó bevételek:

0

0

0

Önként vállalt feladatok működési kiadásai:

6 138

6 138

3 422

Önként vállalt feladatok felújítási, beruházási kiadásai:

0

0

0

E 55

A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev			
	eredeti el	teljesítés	
Alaptevé.szolg.ellenértéke	100	7	
Továbbszámlázott szolgáltatások	200	121	
Kamatbevétel, egyéb bevétel	50	0	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	95	34	
Működési bevétel összesen	445	162	36%
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kieg. pótlék - 13 fő	42 500	18 824	
Jutalom	1 000	0	
Cafetéria-juttatás	1 800	1 490	
Közlekedési ktg.térítés	1 200	499	
Egyéb ktg.tér. és hozzájár.	300	208	
Külsős juttatás (megbíz.díj + reprezentáció)	100	100	
Személyi juttatás összesen	46 900	21 121	
Járulék	9 500	4 362	
Táppénz	150	0	
Munkáltatót terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	9 650	4 362	
Gyógyszer, könyv,folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	400	228	
Üzemeltetési anyagok (irodaszer,nyomtatvány)	800	586	
Telefon	350	199	
Informatikai szolgáltatások (programok,internet)	2 500	1 256	
Közüzem díjak	2 200	1 056	
Karbantartás, kisjavítás (hivatali pályázat kapcsán)	1 000	60	
Egyéb üzemeltetés, fennt. és köt.továbbkép. (takarítás, bélyeg, selejtezés)	900	864	
Vásárolt közszolgáltatás	900	412	
Továbbszámlázott szolgáltatások	250	147	
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	982	
Belföldi kiküldetés	150	25	
Reklám	100	0	
Egyéb dologi kiadások	200	47	
Dologi kiadás összesen	12 250	5 862	
Bútorok, berendezések	400	0	
Informatikai eszközök, gépek, programok	400	0	
Fizetendő általános forgalmi adó	220	0	
Beruházások	1 020	0	
Kiadás összesen	69 820	31 345	45%
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek			
	eredeti el.	teljesítés	
Központi, irányító szervi támogatás - (állami tám. 77.631)	68 355	38 834	
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	1 020	0	
Tavaly évi maradvány	0	1 301	
Irányító szervi támogatások	69 375	40 135	
Bevétel összesen	69 375	40 135	58%
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások			
Választási normativa		1 270	
Működési támogatás áht-n belülről	0	1 270	
Bevétel összesen	0	1 270	0%
Céljuttatás, projektpremium		155	
Egyéb személyi juttatások		814	
Személyi juttatás összesen		969	
Járulék		208	
Munkáltatót terhelő jár. és szoc.h. adó összesen		208	
Anyagbeszerzések		47	
Kiküldetési kiadás		11	
Előzetesen felsz. áfa		36	
Dologi kiadás összesen		94	
Kiadás összesen	0	1 271	0%
Költségvetési bevételek összesen	69 820	41 567	60%
Költségvetési kiadások összesen	69 820	32 616	47%

276

A Bodajki Zengő Óvoda bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai			
	eredeti el.	teljesítés	
Közalkalmazottak juttatásai 12 fő	35 800	18 198	
Jubileumi jutalom	1 225	0	
Cafetéria-juttatás	1 800	1 657	
Közlekedési ktg.térítés	550	274	
Egyéb ktg.tér. és hozzájár.	150	0	
Külsős juttatás (megbíz.díj + reprezentáció)	200	0	
Személyi juttatás összesen	39 725	20 129	
Járlék	7 750	4 229	
Táppénz	100	0	
Munkáltatói terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	7 850	4 229	
Gyógyszer, könyv,folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	250	248	
Üzemeltetési anyagok (írodaszer,nyomtatvány), Munkaruha 10 ezer Ft/fő	270	180	
Telefon	120	23	
Informatikai szolgáltatások (programok,internet)	100	47	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás és köt.továbbképzések	400	155	
Vásárolt közszolgáltatás (üzemorvos, tüdőszűrő, munkavédelem)	400	61	
Fizetendő általános forgalmi adó	450	109	
Belföldi kiküldetés	60	0	
Egyéb dologi kiadások	50	1	
Dologi kiadás összesen	2 100	824	
Szakmai beszerzések - Ivókút	200	127	
Fizetendő általános forgalmi adó	55	34	
Beruházások	255	161	
Kiadás összesen	49 930	25 343	51%
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása			
	eredeti el.	teljesítés	
Megbízási díj - gyógypedagógus	950	357	
Személyi juttatás összesen	950	357	
Járlék	190	60	
Munkáltatói terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	190	60	
Dologi kiadás - logopédia	400	27	
Kiadás összesen	1 540	444	29%
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai			
	eredeti el.	teljesítés	
Reklám, popaganda	40	0	
Közüzem díjak	1 300	977	
Karbantartás, kisjavítás	120	20	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	50	87	
Fizetendő általános forgalmi adó	347	286	
Dologi kiadás összesen	1 857	1 370	
Kiadás összesen	1 857	1 370	74%
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek			
	eredeti el.	teljesítés	
Központi, irányító szervi támogatás - (állami 43.239) működési	53 072	35 209	
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	255	161	
Előző évi maradvány	0	318	
Irányító szervi támogatások	53 327	35 688	
Bevétel összesen	53 327	35 688	67%
Költségvetési bevételek összesen	53 327	35 688	67%
Költségvetési kiadások összesen	53 327	27 157	51%



Ügyiratszám: Bod/ /2018.

Sorszám: 207/2018.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

J a v a s l a t

Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítására

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☐
minősített többség ☒
Mötv. 50. § ☐
Mötv. 42. § 2. ☒
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:

Bodajk, 2018. szeptember 10.

208

freu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előirányzatok módosítására az elfogadott határozatokban foglalt átvezetések és a féléves teljesítések miatt van szükség.

Indokolási kötelezettség a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján:

"18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről."

A rendeletmódosítás oka és célja: Jogszabálynak történő megfelelés.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint az egyeztetési kötelezettség: Nem merül fel.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján:

"17. § (1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket."

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: Jelentős hatása nincsen;

ab) környezeti és egészségi következményei: Nincsenek;

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nincsenek.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Törvényi kötelezettség a rendelet módosítása, melyet az önkormányzat gazdálkodása is megkövetel.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Különös feltételek nincsenek, illetőleg rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosításáról szóló rendelettervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2018. (...) önkormányzati rendelete

a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Gazdasági Bizottság véleményének kikérésével, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján a Bodajki Zengő Óvoda intézmény vezetőjével történő egyeztetéssel a következőket rendeli el:

1. § A 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- "2. § (1) Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) éves költségvetésének előirányzatait az alábbi összegekben határozza meg:
- | | |
|--|-----------------|
| a) összes bevételét | 920.435 eFt-ban |
| b) összes kiadását | 920.435 eFt-ban |
| c) tárgyévi költségvetési bevétel előirányzatát | 431.329 eFt-ban |
| d) tárgyévi költségvetési kiadás előirányzatát | 920.435 eFt-ban |
| e) költségvetési egyenlegét | 489.106 eFt-ban |
| f) költségvetési hiány belső finanszírozását/ finanszírozási bevétel | 489.106 eFt-ban |
| g) költségvetési hiány külső finanszírozását/ finanszírozási bevétel | 0 Ft-ban |
| h) finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait/ finanszírozási kiadás | 0 Ft-ban |
- állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
- a) 417.578 eFt működési költségvetés előirányzat,
- b) 502.857 eFt felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (3) Az önkormányzat kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
- a) 454.738 eFt működési költségvetés előirányzat,
- b) 465.697 eFt felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (4) Az önkormányzat kötelező feladatainak kiadása 914.297 eFt, önként vállalt feladatainak kiadása 6.138 eFt. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.
Az önkormányzat állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez.
- (5) A Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) intézményi költségvetés bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
- a) 71.371 eFt működési költségvetés előirányzat,
- b) 1.020 eFt felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (6) A polgármesteri hivatal intézményi költségvetés kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
- a) 71.371 eFt működési költségvetés előirányzat,
- b) 1.020 eFt felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (7) A polgármesteri hivatal kötelező feladatainak kiadása 72.391 eFt, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.
A polgármesteri hivatal állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez.

- (8) A Bodajki Zengő Óvoda (a továbbiakban: óvoda) intézményi költségvetési bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
a) 53.390 e Ft működési költségvetés előirányzat,
b) 255 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (9) Az óvoda intézményi költségvetés kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
a) 53.390 e Ft működési költségvetés előirányzat,
b) 255 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (10) Az óvoda kötelező feladatainak kiadása 53.645 e Ft, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.
Az óvoda állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez."

2. § A Rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

- "9. § A képviselő-testület a felújítási kiadási előirányzatot 459.592 eFt-ban hagyja jóvá a következő feladatokra:
a) Városgazdálkodás kormányzati funkción 408.342 eFt,
b) Házi orvosi feladatellátás kormányzati funkción 23.550 eFt,
c) Önkormányzati vagyon kormányzati funkción 12.700 eFt,
d) Út, autópálya kormányzati funkción 15.000 eFt."

3. § A Rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- "(1) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 0 Ft, a pályázatok finanszírozására szolgáló céltartalékot 97.098 eFt összegben hagyja jóvá."

4. § A Rendelet 13. § (2)-(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- "(2) A képviselő-testület a költségvetés egyenlegét -489.106 eFt-ban határozza meg, melyből a működési egyenleg -79.816 eFt, a felhalmozási egyenleg -409.290 eFt. A költségvetési egyenleg kimutatását és a költségvetési többlet felhasználásának vagy a hiány finanszírozásának módját a 8. melléklet tartalmazza.
- (3) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának felhasználása, finanszírozási bevétele az alábbiak szerint:
a) működési maradvány felhasználása 42.656 eFt,
b) felhalmozási maradvány felhasználása 446.450 Ft."

5. § (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
(5) A Rendelet 12. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
(6) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
(7) A Rendelet 15. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

6. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Wurczinger Lóránt
polgármester

Nagy Csilla
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Bodajk, 2018. szeptember ...

Nagy Csilla
jegyző

Határozati javaslat

a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó Gazdasági Bizottsági véleményről

A Gazdasági Bizottság az önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítására vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Az előirányzatok módosítására az elfogadott határozatokban foglalt átvezetések és a féléves teljesítések miatt van szükség.

A módosított előirányzat fősszege az eredeti előirányzathoz képest 46.080 eFt-tal került növelésre a fenti okok miatt.

Az önként vállalt feladatok ellátása továbbra sem jelent veszélyt az önkormányzati gazdálkodásra, az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a módosítás biztosítja az önkormányzati feladatok ellátását.

A Gazdasági Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítására vonatkozó előterjesztést a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni. A Gazdasági Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Nagy Ferenc bizottság elnöke

Határidő: képviselő-testület 2018. szeptember 25-i ülése

Bodajk Város Önkormányzat működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg (nettósíftott)

Adatok ezer Ft-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési bevételek	20 498	22 942	124 965	134 324
Közhatalmi bevételek	79 500	85 273	25 240	26 418
Önkormányzatok működési tám.	214 356	218 674	137 684	150 730
Egyéb működési c.tám. áht-n belülről	11 800	47 733	20 242	25 372
Finanszírozási bevételek - működési	0	0	0	0
Működési c. átvett pénzeszköz	300	300	20 796	20 796
Működési bevételek összesen	326 454	374 922	95 380	97 098
			424 307	454 738
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	10 000	10 000	1 775	4 105
Felhalmozási c. támogatás	31 407	46 407	446 273	459 592
Felhalmozási bevételek	0	0	2 000	2 000
Felhalmozási bevételek összesen	41 407	56 407	450 048	465 697
Finanszírozási bevétel (maradvány)	506 494	489 106	0	0
Költségvetési bevételek összesen:	874 355	920 435	874 355	920 435

* Általános tartalék: 21 500
Céltartalék: 73 880
0
97 098

264

Bodajk Város Önkormányzat bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok eFt-ban

045120 Út, autópálya építése		
	eredeti ei.	módosított ei.
Személyi juttatás összesen		495
Munkáltatót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen		100
Karbantartás, kisjavítás, egyéb	1 580	1 720
Fizetendő általános forgalmi adó	420	465
Dologi kiadás összesen	2 000	2 185
Járda, alap kiépítése - Sportpark	0	1 200
Beruházás áfa	0	325
Egyéb felújítások	0	11 811
Felújítás áfa	0	3 189
Felhalmozási kiadás összesen	0	16 525
Kiadás összesen	2 000	19 305
096015 Intézményi étkeztetés		
	eredeti ei.	módosított ei.
Étkeztetési bevétel	7 000	7 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 890	1 890
Működési bevételek	8 890	8 890
Bevételek összesen	8 890	8 890
Közalkalmazottak juttatása - óvoda konyha	2 300	2 300
Személyi juttatás összesen	2 300	2 300
Munkáltatót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	500	500
Vásárolt élelmiszer, szolgáltatás	27 000	27 000
Fizetendő általános forgalmi adó	7 300	7 300
Dologi kiadás összesen	34 300	34 300
Kiadás összesen	37 100	37 100
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása		
	eredeti ei.	módosított ei.
Reklám, propaganda	2 615	2 615
Dologi kiadás összesen	2 615	2 615
Kiadás összesen	2 615	2 615
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
	eredeti ei.	módosított ei.
Téli síkosság mentesítés, karbantartás	3 000	3 000
Fizetendő általános forgalmi adó	810	810
Dologi kiadás összesen	3 810	3 810
Kiadás összesen	3 810	3 810
066010 Zöldterület-kezelés		
	eredeti ei.	módosított ei.
Parkfenntartás, beszerzések	4 000	4 000
Gyepmester	400	400
Fizetendő általános forgalmi adó	1 200	1 200
Dologi kiadás összesen	5 600	5 600
Kiadás összesen	5 600	5 600
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással k. feladatok		
	eredeti ei.	módosított ei.
Tulajdonosi bevételek- csatorna, ivóvíz bérlet	10 000	10 000
Tulajdonosi bevételek- csatorna, ivóvíz bérlet áfa	2 700	2 700
Bevételek összesen	12 700	12 700
Egyéb dologi kiadások		400
Fejérvíz beruházás	0	12 700
Földterület vétele	2 000	2 000
Kiadás összesen	2 000	15 100

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ig. tev.		
	eredeti ei.	módosított ei.
EFOP támogatás		25 308
Bevételek összesen	0	25 308
Választott tisztviselő juttatás (polgármester, alpolgármester)	8 500	8 500
Megbízási díj - ASP		1 400
Munkaszerződéses munkavállalók juttatása (EFOP pályázat - 4 fő)	0	5 000
Állományba nem tart. jutt. (Képviselői tiszteletdíj)	7 500	7 500
Kitüntetéssel, díjjal járó jutt.	100	100
Személyi juttatás összesen	16 100	22 500
Járulék	3 100	3 980
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	3 100	3 980
Dologi kiadások		50
Dologi kiadás összesen	0	50
Kiadás összesen	19 200	26 530
064010 Közvilágítás		
	eredeti ei.	módosított ei.
Villamosenergia	5 000	5 000
Karbantartás	2 000	2 000
Fizetendő általános forgalmi adó	1 850	1 850
Dologi kiadás összesen	8 850	8 850
Kiadás összesen	8 850	8 850
013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások		
	eredeti ei.	módosított ei.
Megbízási díj	1 020	0
Munkáltatót terhelő járulék	210	0
Belföldi kiküldetés	50	50
Üzemeltetési anyag beszerzése, szolgáltatás vásárlás	1 000	1 200
Fizetendő általános forgalmi adó	270	300
Dologi kiadás összesen	1 320	1 550
Kiadás összesen	2 550	1 550
066020 Városgazdálkodás		
	eredeti ei.	módosított ei.
Bérleti díj	1 400	1 400
Kiszámlázott közüzemi díjak bevételei	1 000	1 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	810	810
Egyéb működési bevétel	500	1 497
EFOP pályázat támogatás	0	0
Működési bevétel összesen	3 710	4 707
Pályázati támogatások- VP	16 407	16 407
Önkormányzati fejlesztések támogatása	15 000	0
Vis maior támogatás	0	0
Felhalmozási célú pénzeszköz összesen	31 407	16 407
Maradvány felhasználás- működési célú	60 044	0
Maradvány felhasználás- felhalmozási célú	446 450	0
Bevételek összesen	541 611	21 114
Közalkalmazott juttatása	2 300	2 300
Egyéb, külsős kifizetés (megbízási díj+reprezentáció)	700	700
Egyéb juttatás	300	300
Személyi juttatás összesen	3 300	3 300
Járulék	650	650
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	650	650
Üzemeltetési anyagok	1 200	2 000
Szakmai anyag	1 100	300
Informatikai szolg.	200	200
Közüzem. és továbbszámlázott díjak	1 000	1 000
Karbantartás, kisjavítás (tűz, kisbusz, közterületek, egyéb, ároktisztítás)	2 000	2 228
Városgondnokság - (BAK és egyéb kiadások)	3 000	3 000
Ady E. utcai ház bontása	265	265
Egyéb üzemeltetés, fenntartás (bankktg, távfelügyelet, hulladék szállítás, posta kgt., weblap, biztosítási díjak, egyéb szolgáltatás)	6 000	6 351
Vásárolt közszolgáltatás (rákszűrés, ügyvédi tev., környezetvédelmi szakértő)	1 400	1 820
KEHOP pályázat - Helyi klímastratégia kidolgozása		997
Felújításokkal kapcsolatos karbantartási, kisjavítási és egyéb költségek	5 000	7 335
Településképi rendelet, koncepció	4 335	4 335
Fizetendő általános forgalmi adó	7 500	8 519

Belföldi kiküldetés	100	100
Reklám, propaganda /Bodajki Szó/	1 400	1 400
Jobb Otthon Alapítvány elszámolás		3 000
Jobb Otthon Alapítvány közműdíjak		866
Adók, díjak, egyéb befizetések	450	550
Dologi kiadás összesen	34 950	44 266
ISPA 100 Ft/fő	414	414
Móri Többcélú Kistérségi Társ. hozzájárulás	5 061	5 061
F. M. Pénzügyi Keret tagdíj	122	122
Móri Önkormányzati Tűzoltóság támogatása	50	50
"A Bakonyért" Vidékfejlesztési A. Egyesület tagdíj	50	50
Jobb Otthon Alapítvány elszámolás	4 000	0
Rendőrség támogatás	100	100
Egyéb működési célú kiadások összesen	9 797	5 797
Játszótér kerítés	0	805
Beruházások összesen	0	805
FEJÉRVÍZ fejlesztés	10 000	0
FEJÉRVÍZ fejlesztés áfa	2 700	0
Taposóámpa	0	328
Vis maior helyreállítás - Semmelweis utcai árok		956
VP hivatal felújítása	41 199	41 199
TOP - ipari park	49 995	49 995
TOP - tó és környéke	109 185	109 185
TOP - zöld város	203 644	193 979
Földkébel tervezése		6 700
Kerékpárút tervek	6 000	6 000
Felújítás összesen	422 723	408 342
Általános tartalék	21 500	0
Céltartalék- Leader pályázatok önrész		1 200
Céltartalék- Önkormányzati feladatellátást szolg. fejlesztések pályázat önrész		2 590
Céltartalék- EFOP pályázat		19 428
Céltartalék - TOP pályázatok 2019. évi ktgei	73 880	73 880
Tartalék összesen	95 380	97 098
Kiadás összesen	566 800	560 258
900020 Funkcióra nem sorolható bevételek áht-n kívülről		
	eredeti ei.	módosított ei.
Kommunális adó	10 500	10 500
Idegenforgalmi adó	400	400
Iparüzési adó - állandó jell.v.	59 000	64 973
Iparüzési adó - ideiglenes jell.v.	0	0
Gépjárműadó	9 000	9 000
Egyéb közhatalmi bevételek	400	400
Közhatalmi bevételek	79 300	85 273
Bevételek összesen	79 300	85 273
018010 Önkormányzatok elszámolásai		
	eredeti ei.	módosított ei.
Pótlék, bírság	200,022	0,000
Közhatalmi bevételek	200	0
Önkormányzati hivatal és körelező feladatok támogatása, normatíva	110 748,917	110 748,917
Közművelődés támogatása	4 970,680	4 970,680
Norm. szoc. ellátás tám.	55 397,481	55 397,481
Közp. tám. - köznevelési, egyéb feladatok, int.kívüli gyermekékt.	43 238,900	46 878,900
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		30 000,000
ASP támogatás		678,400
Önkormányzatok működési támogatása	214 356	248 674
Bevételek összesen	214 556	248 674
Áht. belüli megelőlegezések	0	8 642
Egyéb működési célú kiadások	0	8 642
Kiadás összesen	0	8 642
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
Bevételek összesen (előző évi maradvány igbevét.)	0	487 487
	eredeti ei.	módosított ei.
Zengő Óvoda és Polgármesteri Hivatal támogatása	121 427	121 427
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - működési	1 275	1 275
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - felhalmozási		
Kiadás összesen	122 702	122 702

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai		
	eredeti ei.	módosított ei.
Továbbszámlázott kiadás	1 500	2 500
Kiszámlázott általános forgalmi adó	405	675
Működési bevétel összesen	1 905	3 175
Bevételek összesen	1 905	3 175
Ügyvédi költségek	262	300
Továbbszámlázott kiadás	1 500	2 000
Fizetendő általános forgalmi adó	405	540
Dologi kiadás összesen	2 167	2 840
Kiadás összesen	2 167	2 840
072111 Háziorvosi feladatellátás		
	eredeti ei.	módosított ei.
Közüzem díjak	900	900
Telefon, internet - orvosok	200	200
Karbantartás, kisjavítás	200	200
Egyéb üzemeltetés, fenntartás /laborasszisztens, statikai szakvélemény/	700	700
Fizetendő általános forgalmi adó	540	540
Dologi kiadás összesen	2 540	2 540
TOP - eüház felújítás	23 550	23 550
Kiadás összesen	26 090	26 090
072210 Járóbeteggyógyító szakellátása		
	eredeti ei.	módosított ei.
Telefon	45	45
Közüzem díjak	200	200
Vásárolt közszolgáltatás-bodajkiak tám.	200	200
Fizetendő általános forgalmi adó	80	80
Dologi kiadás összesen	525	525
Kiadás összesen	525	525
072311 Fogorvosi alapellátás		
	eredeti ei.	módosított ei.
Egyéb működési c. támogatás áht-n belülről	50	50
Bevételek összesen	50	50
Telefon	60	60
Közüzem díjak, karbantartás, egyéb szolg.	300	300
Fizetendő általános forgalmi adó	100	100
Dologi kiadás összesen	460	460
Kiadás összesen	460	460
074031 Család- és névelési egészségügyi gondozás		
	eredeti ei.	módosított ei.
OEP finanszírozás	6 000	7 315
Egyéb működési célú támogatás áht-n belül	6 000	7 315
Bevételek összesen	6 000	7 315
Közalkalmazotti illetmény	4200	4200
Közlekedési költségtérítés	240	240
Cafetéria	200	415
Személyi juttatás összesen	4 640	4 855
Járulék	990	990
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	990	990
Irodaszer, nyomtatvány	200	200
Szakmai anyag(gyógyszer, vegyszer)	150	150
Telefon, internet, informatikai prg. telepítése, frissítése	400	400
Közüzem díjak	450	450
Karbantartás, kisjavítás	200	200
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szakmai szolg	200	200
Fizetendő általános forgalmi adó	410	410
Belföldi kiküldetés	50	50
Egyéb dologi kiadás	70	70
Dologi kiadás összesen	2 130	2 130
Informatikai eszköz beszerzése	300	300
Kiadás összesen	8 060	8 275

269

074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás		
	eredeti ei.	módosított ei.
<i>OEP finanszírozás</i>	1 750	3 200
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belül</i>	1 750	3 200
Bevételek összesen	1 750	3 200
Közfoglalkoztatottak illetmény	1 600	1 600
Cafetéria	100	0
Személyi juttatás összesen	1 700	1 600
Járulék	400	400
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	400	400
Kiadás összesen	2 100	2 000
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés		
	eredeti ei.	módosított ei.
Gyermekétkeztetés	500	500
Dologi kiadás összesen	500	500
Kiadás összesen	500	500
104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások		
	eredeti ei.	módosított ei.
Család- és gyermekjóléti szolgálat támogatása (Lila Akác Alapítvány)	3 400	3 400
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 400	3 400
Kiadás összesen	3 400	3 400
107060 Egyéb szociális pénzbeli ellátások		
	eredeti ei.	módosított ei.
<i>Kamatmentes kölcsön visszatérülés</i>	300	300
Bevételek összesen	300	300
Temetési kölcsön "-5	360	830
Települési segély - rendkívüli, babaérkezési, eseti, gyógyszer, lakásf. ...	3 600	3 600
Települési segély - ált. iskolai, időskorúak tám. (hulladék)	13 000	13 000
Köztetetés	100	100
Egyéb természetbeni tám. - szoc.tűzifa	3 516	3 516
Bursa H. Ösztöndíjpályázat, Arany J. Tehetségfond.	580	580
Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 156	21 626
Kiadás összesen	21 156	21 626
084031/084040 Civil szervezetek, egyházak támogatása		
	eredeti ei.	módosított ei.
TÖOSZ tagdíj	83	103
Egyéb szervezetek támogatása	1 600	1 600
Törpe-Ovi Alapítvány támogatása	3 500	3 500
Egyéb működési célú kiadás	5 183	5 203
Kiadás összesen	5 183	5 203
04123 Közfoglalkoztatás		
	eredeti ei.	módosított ei.
<i>Tám.ért.műk.bev. elk. áll. pénzalaptól</i>	4 000	10 590
<i>Egyéb működési c. tám. áht-b belülről</i>	4 000	10 590
Bevételek összesen	4 000	10 590
Közcélú foglalkoztatás	5 000	7 000
Személyi juttatás összesen	5 000	7 000
Járulék, táppénz	1 000	1 200
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	1 000	1 200
Eszközök, munka, védőruha	0	500
Előzetesen felszámított áfa	0	150
Dologi kiadás összesen	0	650
Kiadás összesen	6 000	8 850
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása		
	eredeti ei.	módosított ei.
Könyv, folyóirat beszerzés	600	600
Fizetendő általános forgalmi adó	30	30
Dologi kiadás összesen	630	630
Kiadás összesen	630	630
082044 Könyvtári szolgáltatások		
	eredeti ei.	módosított ei.
<i>Alaptevékenység szolg. ellenért.</i>	100	200
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	27	54
Működési bevétel összesen	127	254
Bevételek összesen	127	254

Közalkalmazotti illetmény	2 550	2 550
Egyéb sajátos juttatás	130	130
Cafetéria	150	150
Személyi juttatás összesen	2 830	2 830
Járadék	600	600
Munkáltatót terhelő járadék és szoch. adó összesen	600	600
Üzemeltetési anyag	80	200
Szakmai anyag	100	50
Informatikai szolg., telefon	180	180
Közüzem díjak	130	130
Egyéb üzemeltetés	50	150
Kiküldetés	10	10
Karbantartás, kisjavítás	50	50
Fizetendő általános forgalmi adó	200	200
Adók, díjak, egyéb befizetések	30	30
Dologi kiadás összesen	830	1 000
Beruházás kiadás	200	200
Kiadás összesen	4 460	4 630
082091 Közművelődési - közösségi és társadalmi r. fejl.		
	eredeti ei.	módosított ei.
Bérleti díj	701	701
Közüzem díjak	100	150
Kiszámlázott általános forgalmi adó	200	200
Működési bevétel összesen	1 001	1 051
Bevételek összesen	1 001	1 051
Személyi juttatás összesen - megbízási díjak	500	900
Munkáltatót terhelő járadék és szoch. adó összesen	100	100
Reprezentáció - rendezvények	400	0
Üzemeltetési anyagok, beszerzések, reklám - rendezvények	900	900
Közüzem díjak	1 600	1 600
Többé számlázott közüzem díjak	300	300
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szolgáltatások - rendezvények	5 600	5 600
Karbantartás, kisjavítás	300	300
Egyéb dologi kiadás	0	60
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 500
Dologi kiadás összesen	11 600	11 260
Kiadás összesen	12 200	12 260
081030 Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése		
	eredeti ei.	módosított ei.
Sportcentrum bérleti díj	900	900
Fizetendő általános forgalmi adó	250	250
Működési bevétel összesen	1 150	1 150
Bevételek összesen	1 150	1 150
Közüzem díjak	1 500	1 500
Karbantartás, kisjavítás	400	400
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	200	200
Fizetendő általános forgalmi adó	550	550
Dologi kiadás összesen	2 650	2 650
Kiadás összesen	2 650	2 650
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelés támogatása		
	eredeti ei.	módosított ei.
Sportcélú támogatások	1 500	1 500
Egyéb működési célú kiadás	1 500	1 500
Kiadás összesen	1 500	1 500

081061 Fürdő és strandszolgáltatás		
	eredeti ei.	módosított ei.
Közüzem díjak	250	250
Karbantartás, kisjavítás	500	500
Vízkezelési járulékok	70	70
Szakvélemény készítése, laborvizsgálat, talajmechanika-statika	210	210
Fizetendő általános forgalmi adó	190	190
Dologi kiadás összesen	1 220	1 220
Kiadás összesen	1 220	1 220
013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés		
	eredeti ei.	módosított ei.
Ravatalozó bérleti díj, sírhely	450	450
Kiszámlázott általános forgalmi adó	120	120
Működési bevétel összesen	570	570
Bevételek összesen	570	570
Közüzem díjak	60	60
Szolgáltatások (szemétszállítás)	600	600
Karbantartás, kisjavítás	500	500
Temetőkezelés, térkép, urnatemető	700	700
Fizetendő általános forgalmi adó	520	520
Dologi kiadás összesen	2 380	2 380
Kiadás összesen	2 380	2 380
Költségvetési bevételek összesen	873 910	917 101
Költségvetési kiadások összesen	873 910	917 101

Önként vállalt feladatokból származó bevételek:	0	0
Önként vállalt feladatok működési kiadásai:	6 138	6 138
Önként vállalt feladatok felújítási, beruházási kiadásai:	0	0

**A költségvetési egyenleg kimutatása és a költségvetési többlet felhasználásának
vagy a hiány finanszírozási módjának bemutatása**

Adatok eFt-ban

Működési célú kiadások összesen:	454 738
Felhalmozási célú kiadások összesen:	465 697
Költségvetési kiadások összesen:	920 435
Működési bevételek összesen:	374 922
Felhalmozási célú bevételek összesen:	56 407
Költségvetési bevételek összesen:	431 329
Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege:	- 489 106
működési bevételek és kiadások egyenlege: -	79 816
felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege: -	409 290
Finanszírozási bevételek:	489 106
költségvetési hiány belső finanszírozása:	489 106
- működési maradvány felhasználás	42 656
- felhalmozási maradvány felhasználás	446 450
költségvetési hiány külső finanszírozása*:	-
Finanszírozási kiadások:	-
<i>Tárgyévi kiadások:</i>	<i>920 435</i>
<i>Tárgyévi bevételek:</i>	<i>920 435</i>
Költségvetési többlet:	-

*A költségvetési hiány külső finanszírozására (hitel, kölcsön felvétel, stb.) jelenleg nincs szükség.

A Bodajki Polgármesteri Hivatal működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg

Adatok eFt-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.		Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési bevételek	445	445	Személyi juttatások	46 900	47 869
Közhatalmi bevételek	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	9 650	9 858
Működési c.tám. áht-n belülről	68 355	69 625	Dologi kiadások	12 250	13 644
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0
			Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
			Tartalék*	0	0
Működési bevételek összesen	68 800	70 070	Működési kiadások összesen	68 800	71 371
Felhalmozási bevételek	0	0	Beruházások	1 020	1 020
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	1 020	1 020	Felújítások	0	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	1 020	1 020	Felhalmozási kiadások összesen	1 020	1 020
Maradvány felhasználás	0	1 301			
Költségvetési bevételek összesen:	69 820	72 391	Költségvetési kiadások összesen:	69 820	72 391

* Általános tartalék: 0
Céltartalék: 0

225

5. melléklet a .../2018. (...) önkormányzati rendelethez
12. melléklet a 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev		
	eredeti ei	módosított ei
Alaptevé. szolg. ellenértéke	100	100
Továbbszámlázott szolgáltatások	200	200
Kamatbevétel, egyéb bevétel	50	50
Kiszámlázott általános forgalmi adó	95	95
Működési bevétel összesen	445	445
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kieg. pótlék - 13 fő	42 500	42 500
Jutalom	1 000	1 000
Cafetéria-juttatás	1 800	1 800
Közlekedési kgt. térítés	1 200	1 200
Egyéb kgt. tér. és hozzájár.	300	300
Külsős juttatás (megbíz. díj + reprezentáció)	100	100
Személyi juttatás összesen	46 900	46 900
Járulék	9 500	9 500
Táppénz	150	150
Munkáltatót terhelő jár. és szoc. h. adó összesen	9 650	9 650
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	400	400
Üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatvány)	800	800
Telefon	350	350
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	2 500	2 500
Közüzemi díjak	2 200	2 200
Karbantartás, kisjavítás (hivatali pályázat kapcsán)	1 000	1 000
Egyéb üzemeltetés, fennt. és köt. továbbkép. (takarítás, bélyeg, selejtezés)	900	1 900
Vásárolt közszolgáltatás	900	900
Továbbszámlázott szolgáltatások	250	250
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 800
Belföldi kiküldetés	150	150
Reklám	100	100
Egyéb dologi kiadások	200	200
Dologi kiadás összesen	12 250	13 550
Bútorok, berendezések	400	400
Informatikai eszközök, gépek, programok	400	400
Fizetendő általános forgalmi adó	220	220
Beruházások	1 020	1 020
Kiadás összesen	69 820	71 120
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
	eredeti ei	módosított ei
Központi, irányító szervei támogatás - (állami tám. 77.631)	68 355	68 355
Központi, irányító szervei támogatás - felhalmozási	1 020	1 020
Tavaly évi maradvány	0	1 301
Irányító szervei támogatások	69 375	70 676
Bevétel összesen	69 375	70 676
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások		
Választási normativa		1 270
Működési támogatás áht-n belülről	0	1 270
Bevétel összesen	0	1 270
Céljuttatás, projektpremium		155
Egyéb személyi juttatások		814
Személyi juttatás összesen		969
Járulék		208
Munkáltatót terhelő jár. és szoc. h. adó összesen		208
Anyagbeszerzések		47
Kiküldetési kiadás		11
Előzetesen felsz. áfa		36
Dologi kiadás összesen		94
Kiadás összesen	0	1 271
Költségvetési bevételek összesen	69 820	72 391
Költségvetési kiadások összesen	69 820	72 391

275

A Bodajki Zengő Óvoda működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg

Adatok eFt-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.		Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési bevételek	0	0	Személyi juttatások	40 675	40 675
Közhatalmi bevételek	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	8 040	8 040
Működési c.tám. áht-n belülről	53 072	53 072	Dologi kiadások	4 357	4 675
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0
			Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
			Tartalék*	0	0
Működési bevételek összesen	53 072	53 072	Működési kiadások összesen	53 072	53 390
Felhalmozási bevételek	0	0	Beruházások	255	255
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	255	255	Felújítások	0	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	255	255	Felhalmozási kiadások összesen	255	255
Maradvány felhasználás	0	318			
Költségvetési bevételek összesen:	53 327	53 645	Költségvetési kiadások összesen:	53 327	53 645
			* Általános tartalék:	0	0
			Céltartalék:	0	0

A Bodajki Zengő Óvoda bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai		
	eredeti el.	módosított el.
Közfalkalmazottak juttatásai 12 fő	35 800	35 800
Jubileumi jutalom	1 225	1 225
Cafetéria-juttatás	1 800	1 800
Közeledési ktg. térítés	550	550
Egyéb ktg. tér. és hozzájár.	150	150
Külsős juttatás (megbiz. díj + reprezentáció)	200	200
Személyi juttatás összesen	39 725	39 725
Járuék	7 750	7 750
Táppénz	100	100
Munkáltatói terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	7 850	7 850
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	250	500
Üzemeltetési anyagok (írodaszer, nyomtatvány), Munkaruha 10 ezer Ft/fő	270	270
Telefon	120	120
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	100	100
Egyéb üzemeltetés, fenntartás és köt. továbbképzések	400	400
Vásárolt közszolgáltatás (üzemorvos, tüdőszűrő, munkavédelem)	400	200
Fizetendő általános forgalmi adó	450	450
Belföldi kiküldetés	60	60
Egyéb dologi kiadások	50	50
Dologi kiadás összesen	2 100	2 150
Szakmai beszerzések - ivókút	200	200
Fizetendő általános forgalmi adó	55	55
Beruházások	255	255
Kiadás összesen	49 930	49 980
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása		
	eredeti el.	módosított el.
Megbízási díj - gyógypedagógus	950	950
Személyi juttatás összesen	950	950
Járuék	190	190
Munkáltatói terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	190	190
Dologi kiadás - logopédia	400	400
Kiadás összesen	1 540	1 540
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai		
	eredeti el.	módosított el.
Reklám, popaganda	40	40
Közüzemeli díjak	1 300	1 500
Karbantartás, kisjavítás	120	120
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	50	50
Fizetendő általános forgalmi adó	347	415
Dologi kiadás összesen	1 857	2 125
Kiadás összesen	1 857	2 125
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
	eredeti el.	módosított el.
Központi, irányító szervi támogatás - (állami 43.239) működési	53 072	53 072
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	255	255
Előző évi maradvány	0	318
Irányító szervi támogatások	53 327	53 645
Bevétel összesen	53 327	53 645
Költségvetési bevételek összesen	53 327	53 645
Költségvetési kiadások összesen	53 327	53 645



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: Bod/ /2018

Sorszám: 220/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

az intézményi térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítására

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző
Pénzügyi csoport
Fekete Melinda ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 1.	<input checked="" type="checkbox"/>
SzMSz 32. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2018. szeptember 12.

278

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt években a Bodajki Általános Iskolában a térítési díj megfizetésének elmulasztása miatt a mai napig Bodajk Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) kb. 700.000 Ft kintlévősége van. Az önkormányzat több alkalommal személyesen és írásban is felszólította a hátralékosokat a kintlévőségek behajtása érdekében, ennek ellenére a tartozások összege egyre gyorsabb mértékben emelkedik. Emiatt javaslom olyan szabályozás bevezetését, hogy a későbbiekben ilyen mértékű tartozás ne halmozódjon fel.

Fentiek alapján javaslatot teszek az intézményi térítési díjakról szóló rendelet módosítására az alábbiak szerint:

Az új szabályozás az október elseje után keletkezett térítési díj hátralékokra vonatkozna, abban az esetben, ha a hátralék összege meghaladja egy családon belül egy gyermek esetén a 30.000 Ft-ot, kettő vagy több gyermek esetén az 50.000 Ft-ot.

A korábban felhalmozott tartozást az önkormányzat a tartozás összegétől függően fizetési meghagyás által vagy bírósági úton kívánja érvényesíteni.

Indokolási kötelezettség a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján:

"18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről."

A rendeletalkotás oka, célja: A tartozás behajtása, a költségvetés stabilabbá tétele.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint az egyeztetési kötelezettség: Nem merül föl.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján:

"17. § (1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket."

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: Az új szabály bevezetésével az étkeztetés lebonyolítás kiszámíthatóbbá válik.

ab) környezeti és egészségi következményei: Az intézkedés által azon családok gyermekei, akiknek térítési díj hátralékuk keletkezett, nem vehetik igénybe az intézményi gyermekétkeztetést. Ezen gyermekek esetében az iskolának jelzési kötelezettsége van a helyi család- és gyermekjóléti szolgálat felé. Amennyiben a szakemberek úgy ítélik meg, hogy a

gyermek veszélyeztetettsége valóban fenn áll, megteszik a szükséges gyermekvédelmi intézkedéseket.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincsenek

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Nincsenek.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem, hogy a rendelettervezetet szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2018. (...) önkormányzati rendelete

**az intézményi térítési díjakról szóló 15/2018. (VI. 27.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2014. (VIII. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2.1. a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Humánügyi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

- 1. §** Az intézményi térítési díjakról szóló 15/2018. (VI. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) a következő 2/A. §-sal egészül ki:
- "2/A. §** Amennyiben a térítési díj hátralék összege meghaladja egy családon belül
- a) egy gyermek esetén a 30.000 Ft-ot,
 - b) kettő vagy annál több gyermek esetén az 50.000 Ft-ot,
- az ellátás megszüntetésre kerül."
- 2. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Wurczinger Lóránt
polgármester

Nagy Csilla
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Bodajk, 2018. szeptember ...

Nagy Csilla
jegyző

281