



**Bodajk Város
Önkormányzat**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel: 22/410-001 Fax: 22/410-031
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. március 16-án megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. március 16-án megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről.

Ülés helye: Bodajki Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terem
Bodajk, Petőfi S. u. 60.

Jelen vannak:

Wurczinger Lóránt	polgármester
Dimovicsné Trádlér Hajnalka	alpolgármester
Almádi István	képviselő
Ivanics Tamás	képviselő
Nagy Ferenc	képviselő
Turi Krisztián	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Paksiné Rózsa Éva	képviselő
--------------------------	-----------

Állandó meghívottak:

Nagy Csilla	jegyző
Dreska Tímea	pénzügyi csoportvezető
Tóth Enikő	ügyintéző
Stadler Melinda	ügyintéző

Meghívottak:

Furdi József	Jav-Szolg Bt. képviselője
---------------------	---------------------------

Wurczinger Lóránt polgármester

Köszönti a képviselő-testület tagjait és a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a 7 tagú képviselő-testületből 6 fő jelen van. Az ülést megnyitja.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő kijelölésére Turi Krisztián képviselő személyében.

Szavazásra teszi fel, aki Turi Krisztián képviselőt elfogadja jegyzőkönyv hitelesítőnek, igennel szavazzon.

A szavazásban részt vesz 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
83/2017. (III. 16.) határozata

jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2017. március 16-i rendkívüli, nyilvános ülés jegyzőkönyv hitelesítője Turi Krisztián képviselő.

Wurczinger Lóránt polgármester

Javasolja kettő új napirendi pont felvételét: 3. Javaslat a Művészetért Közalapítvány alapító okiratának módosítására, 4. Javaslat Ádám József egyéni vállalkozó kérelmére és egy napirendi pont levételét: 3. Javaslat közbeszerzéssel kapcsolatos döntések meghozatalára.

Szavazásra teszi fel, aki a módosított napirendet elfogadja, igennel szavazzon.

A szavazásban részt vesz 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
84/2017. (III. 16.) határozata

a képviselő-testület ülése napirendjének elfogadásáról

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2017. március 16-i rendkívüli, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. Javaslat járdafelújításra*
- 2. Javaslat műszaki ellenőri tevékenységről*
- 3. Javaslat a Művészetért Közalapítvány alapító okiratának módosítására*
- 4. Javaslat Ádám József egyéni vállalkozó kérelmére*

1. napirendi pont

Javaslat járdafelújításra

Nagy Ferenc képviselő

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a járdafelújítás kivitelezőjének kiválasztásáról szóló határozati javaslat elfogadását azzal a kiegészítéssel, hogy a kivitelezéssel a Jav-Szolg Bt.-t bízva meg az árajánlata szerinti bruttó 1.071.885 Ft áron.

Wurczinger Lóránt polgármester

Szavazásra teszi fel, aki a járdafelújítás kivitelezőjének kiválasztásáról szóló határozati javaslatot elfogadja azzal a kiegészítéssel, hogy a járda felújítási munkálataival a Jav-Szolg Bt. kerüljön megbízásra az árajánlata szerinti bruttó 1.071.885 Ft áron, igennel szavazzon.

A szavazásban részt vesz 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
85/2017. (III. 16.) határozata

járdafelújítás kivitelezőjének kiválasztásáról

A képviselő-testület a Semmelweis utcai járda felújítását határozza el.

A járda felújítási munkálataival megbízza a JAV-SZOLG Bt.-t (8053 Bodajk, Nádastó) az ajánlata szerinti bruttó 1.071.885 Ft áron a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére, 2017. június 30-i teljesítési határidővel.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a vállalkozói szerződés írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Nagy Ferenc képviselő

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a járdafelújítás műszaki ellenőri tevékenységéről szóló határozati javaslat elfogadását azzal a kiegészítéssel, hogy a Semmelweis utcai járdafelújítás műszaki ellenőri feladataival bízza meg Lángi Judit Márta egyéni vállalkozót az ajánlata szerinti bruttó 78.800 Ft költségen.

Wurczinger Lóránt polgármester

Szavazásra teszi fel, aki a járdafelújítás műszaki ellenőri tevékenységéről szóló határozati javaslatot elfogadja azzal a kiegészítéssel, hogy a Semmelweis utcai járdafelújítás műszaki ellenőri feladataival bízza meg Lángi Judit Márta egyéni vállalkozót, az ajánlata szerinti bruttó 78.800 Ft költségen, igennel szavazzon.

A szavazásban részt vesz 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **86/2017. (III. 16.) határozata**

járdafelújítás műszaki ellenőri tevékenységéről

A képviselő-testület a Semmelweis utcai járdafelújítás műszaki ellenőri feladataival megbízza Lángi Judit Márta egyéni vállalkozót (8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.) az ajánlata szerinti bruttó 78.800 Ft költségen a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

2. napirendi pont

Javaslat műszaki ellenőri tevékenységről

Nagy Ferenc képviselő

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a műszaki ellenőri tevékenységről szóló határozati javaslat elfogadását.

Wurczinger Lóránt polgármester

Szavazásra teszi fel, aki a műszaki ellenőri tevékenységről szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

A szavazásban részt vesz 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **87/2017. (III. 16.) határozata**

műszaki ellenőri tevékenységről

A képviselő-testület a Bodajk 293/4 hrsz szám alatti társasház előtti területen parkoló építése, és a Bodajk, Bányász lakótelep "B" és "D" épület közötti területen zöldterület kialakítása tárgyú munkák tekintetében a műszaki ellenőri feladatok ellátásával megbízza Lángi Judit Márta műszaki ellenőrt (8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.) az ajánlata szerinti bruttó 60.000 Ft költségen 2017. június 30-ai teljesítési határidővel, a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

3. napirendi pont

Javaslat a Művészetért Közalapítvány alapító okiratának módosítására

Nagy Ferenc képviselő

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata XVII. módosításáról szóló határozati javaslat elfogadását.

Wurczinger Lóránt polgármester

Szavazásra teszi fel, aki a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata XVII. módosításáról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

A szavazásban részt vesz 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
88/2017. (III. 16.) határozata

a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata XVII. számú módosításáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata XVII. számú módosítására vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

- 1. Bodajk Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 42. § 16. pontja, valamint a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése, 3:378. §-a és 3:391. §-a alapján a Pk.62.467/1997/2. számú bírósági végzéssel 475. sorszám alatt nyilvántartásba vett*

Művészetért Közalapítvány

Alapítójaként a Közalapítvány 1997. december 12.-napján kelt s tizenhat ízben módosított Alapító Okiratát a határozat 1. számú mellékletében foglalt Alapító Okirat módosítás szerint módosítja, s a XVII. sz. módosítással a 2. számú mellékletben foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja.

- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármestert az Alapító Okirat módosítás s a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására, továbbá felkéri, hogy jogi képviselő útján gondoskodjon az Alapító Okirat módosítás változásbejegyzési kérelme benyújtásáról.*

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: 2017. március 25.

- 3. A Képviselő-testület Alapítói jogkörében meghatalmazza Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvédet, hogy a Székesfehérvári Törvényszék változásbejegyzési eljárásában valamennyi szükséges, a Közalapítvány Alapító Okirata módosítását nem igénylő jognyilatkozatot megtegyen.*

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fenti tartalmú ügyvédi meghatalmazás aláírására.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: 2017. március 25.

4. napirendi pont

javaslat Ádám József egyéni vállalkozó kérelmére

Nagy Ferenc képviselő

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és javasolja Ádám József egyéni vállalkozó kérelméről szóló javaslat napirendről való levételét.

Wurczinger Lóránt polgármester

Szavazásra teszi fel, aki Ádám József egyéni vállalkozó kérelméről szóló javaslat napirendről való levételét elfogadja, igennel szavazzon.

A szavazásban részt vesz 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
89/2017. (III. 16.) határozata

napirendről való levételről

A képviselő-testület az Ádám József egyéni vállalkozó kérelméről szóló javaslat napirendről való levételéről döntött.


Wurczinger Lóránt polgármester

Megköszöni a képviselő-testület ülésén való részvételt, az ülést bezárja.

k. m. f.




Wurczinger Lóránt
polgármester


Nagy Csilla
jegyző




Turi Krisztián
jegyzőkönyv hitelesítő
képviselő

J E L E N L É T I Í V

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. március 16-án megtartott rendkívüli, nyilvános ülésén megjelentekről

Képviselő-testület tagjai:

Wurczinger Lóránt	polgármester
Dimovicsné Trádlér Hajnalka	alpolgármester
Almádi István	képviselő
Turi Krisztián	képviselő
Nagy Ferenc	képviselő
Paksiné Rózsa Éva	képviselő
Ivanics Tamás	képviselő
Nemes Ferenc	alpolgármester

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

J E L E N L É T I Í V

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. március 16-án megtartott rendkívüli, nyilvános ülésén megjelentekről

Állandó meghívottak:

Törő Gábor	országgyűlési képviselő	.....
Glász László	GB nem képviselő tag	.....
Szabó Tímea	GB nem képviselő tag	.....
Pischné Márk Edina	GB nem képviselő tag	.....
Gerber Gabriella	HB nem képviselő tag	.....
Rajos Zoltán	HB nem képviselő tag	.....
Topa Attila	HB nem képviselő tag	.....
Dr. Markó-Bodor Adrienne	Bodajki Eü. Fejl. Közalapítvány	.....
Szakáll Ferencné	Életmód klub	.....
Kállainé Héri Krisztina	Zengő Óvoda óvodavezető	.....
Gerséné Krausz Szilvia	Művészeti Isk. iskolaigazgató	.....
Ruskó Sándorné	Törpe-ovi óvodavezető	.....
Zeislerné Mány Judit	BAK Kft. ügyvezető	.....
Ivanics Anna	Lila Akác Alapítvány elnök	.....
Szabó Helga	Családsegítő Szolgálat vezető	.....
Zubán László	Bodajkert Közalapítvány elnök	.....
Vörös Tamás	Művészetért Közalapítvány elnök	.....
Povolnik Györgyné	könyvvizsgáló	.....
Dr. Hugyecz Mária	fogszakorvos	.....
Dr. Pillér Ágnes	házi orvos	.....
Mórocz Tamás	római katolikus plébános	.....
Sallayné Sziki Judit	református lelkész	.....
Bodó Józsefné	Nyugdíjas Klub vezető	.....
Máder Lászlóné	Mozgássérültek Egyesülete elnök	.....
Horváth Katalin	Helytörténeti Egyesület elnök	.....
Horváth Miklós	Gazdakör vezető	.....
Pigler Csaba	Bodajki Sakk Egyesület elnök	.....
Pongrácz Edit	Védőnő	.....
Répásy Anita	Védőnő	.....
Györök Zoltán	Tollaslabda Egyesület elnök	.....

Pischné Márk Lászlóné	Szívhang Kórus Egyesület	.....
Belegrai Zsolt	Bodajki Polgárőr Egyesület	.....
Keresztyén Orsolya	Városi Könyvtár könyvtáros	.....
Kaposi Dániel	Önkéntes Tűzoltó Egyesület	.....
Csákvári Ilona	Járási Hivatal hivatalvezető	.....
Nagy Csilla	jegyző	..... <i>fülöp</i>
Halász Lajosné	aljegyző	.....
Dreska Tímea	pénzügyi csoportvezető	..... <i>Dr</i>
Rigó Sándor	ügyintéző	.....
Janus Vivien	ügyintéző	.....
Hossó Anita	ügyintéző	.....
Décsei Julia	ügyintéző	.....
Kiszelyné Maizer Beáta	ügyintéző	.....
Fekete Melinda	ügyintéző	.....
Tóth Enikő	ügyintéző	..... <i>Tóth Enikő</i>
B. Kiss László	Fejér Megyei Hírlap	.....
Lakatos Róbert	Bodajk TV	.....
Pető-Budai Edit	Bodajk TV	.....
Stadler Melinda	ügyintéző	..... <i>Stadler Melinda</i>

J E L E N L É T I Í V

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének

Meghívottak:

Furuli Džrej

Surv-StoLy BL

Ans



M E G H Í V Ó

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. március 16-án (csütörtök) 16³⁰ órai kezdettel
rendkívüli, nyilvános képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Helye: Bodajki Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terem
Bodajk, Petőfi S. u. 60.

Napirend:

Nyilvános ülés

1. Javaslat járdafelújításra
2. Javaslat műszaki ellenőri tevékenységről
3. Javaslat közbeszerzéssel kapcsolatos döntések meghozatalára

Bodajk, 2017. március 14.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester





Szám: 381/2017.

Sorszám: 64/2017.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t
járdafelújításra

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Tóth Enikő ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2017. március 13.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete februári határozatával a Bodajk, Semmelweis utcai járdafelújításra vonatkozó javaslat napirendről való levétele mellett döntött.

A jelenlegi javaslat a Semmelweis utca rövidebb szakaszának járdafelújítására vonatkozó ajánlatokat tartalmazza az alábbiak szerint:

Semmelweis utca: 46 fm hosszban, 1,5 fm szélességben járdafelújítás kivitelezése

Ajánlattevő:	Bruttó vállalási ár:
La Serena Kft 8041 Csór, Kisiszka hrsz 2704/3.	1.250.569 Ft
KONTI-TOMI Kft. 8152 Kőszárhegy, Fő u. 8.	1.199.706 Ft
JAV-SZOLG Bt. 8053 Bodajk, Vörösmarty u. 16.	1.071.885 Ft

Műszaki ellenőri árajánlatok:

Ajánlattevő:	Semmelweis utcai járda
FUTURA Bt. 8142 Úrhida, Újszőlők u. 52.	75.000 Ft + ÁFA (Bruttó: 95.250 Ft)
V + V Kft. 8000 Szfvár, Privigyei u. 4.	98.500 Ft + ÁFA (Bruttó: 125.095 Ft)
Lángi Judit 8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.	78.800 Ft (alanyi adómentes)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslatokat megtárgyalni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

járdafelújítás kivitelezőjének kiválasztásáról

A képviselő-testület a Semmelweis utcai járda felújítását határozza el.

A járda felújítási munkálataival megbízza-t az árajánlata szerinti bruttó Ft áron a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére, 2017. június 30-i teljesítési határidővel.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a vállalkozói szerződés írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat

járdafelújítás műszaki ellenőri tevékenységéről

A képviselő-testület a Semmelweis utcai járdafelújítás műszaki ellenőri feladataival megbízza-t az ajánlata szerinti bruttó költségen a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (Tervezet)

Amely létrejött egyrészről **Bodajk Város Önkormányzat** (8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.), képviselőjében Wurzinger Lóránt polgármester (adószám:15727244-2-27), továbbiakban **megrendelő**, másrészről (székhelye:....., adószáma:, képviseli:), továbbiakban **vállalkozó** között az alábbi feltételekkel:

1. Vállalkozás tárgya: Bodajk, Semmelweis utca járdafelújítás
2. A Vállalkozási Szerződés mellékletét képezi a tételes árajánlat, azzal együtt olvasandó és értelmezendő.
3. Műszaki tartalom:
Semmelweis utcai járdafelújítás 46 fm hosszban, 1,5 fm szélességben.
4. Vállalkozói díj: Ft + ÁFA, összesen Ft, azaz forint.
5. Teljesítési határidő: 2017. június 30. Amennyiben a Vállalkozó ezen határidőt saját hibájából nem tartja be, a Megrendelő napi 10.000 Ft mértékű kötbért alkalmaz a késedelem minden napja után, mely a teljesítési határidő és a tényleges befejezés között eltelik. A kötbér felső határa a Vállalkozói díj 20 %-a. A vállalkozó fenntartja magának az előteljesítés jogát.
6. Megrendelő, a kivitelezéshez szükséges munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban munkaterület átadás-átvételi eljárás keretében adja át vállalkozónak, mely időpont után a munkaterület biztonságos elzárása, illetve környezetének rendben tartása, esetleges őrzése, valamint a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezése a vállalkozó feladata. A munkaterületen bekövetkező balesetekért és káresetekért a vállalkozót terheli a felelősség.
7. A vállalkozó vállalja, hogy I. osztályú teljesítést végez, a megrendelő által megadott határidőre. A vállalkozó kijelenti, hogy a munkavégzéshez minden személyi és tárgyi feltétellel rendelkezik.
8. A Vállalkozó vállalja a műszaki tartalom teljes körű megvalósulását, minden egyéb többletköltség elszámolása nélkül. A teljes körű megvalósuláshoz szükséges munka és költség a Vállalkozót terheli. Többletmunka és pótmunka csak az Építési Naplón keresztül elrendelt mértékben végezhető és számolható el.
Pótmunkának minősül minden olyan munka, mely az építmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges, de az eredeti árajánlatban nem szerepel. A pótmunkát a Megrendelő képviselője az Építési Naplóban rendeli el. A Megrendelő által elrendelt pótmunkákat a Vállalkozó külön elszámolhatja a nyertes árajánlatban rögzített egységarak alapján.
9. Az elvégzett munka ellenértékét (a számla összegét) a megrendelő, a vállalkozó által három példányban - a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvvel, illetve a műszaki tartalom tételes igazolásával együtt - megküldött számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki, a vállalkozó számú számlájára. Késedelmes fizetés esetén a vállalkozó a Polgári Törvénykönyvben meghatározott késedelmi kamatot alkalmazhatja.

10. A vállalkozó jogosult alvállalkozót alkalmazni, amelyért úgy felel, mintha a munkát maga végezné. Az alvállalkozó személyéről a vállalkozó köteles a megrendelőt tájékoztatni. Az alkalmazott alvállalkozóval csak a vállalkozó áll jogviszonyban.
11. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkavégzés teljes időszaka alatt munkaügyi, munka-, tűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai szempontokból teljes körűen felelősséget vállal a tárgyi munkával összefüggő tevékenységből esetlegesen eredő mindenféle személyi és vagyoni káreseményre. A fentiekre vonatkozó előírások betartásáért a vállalkozó felelős.
12. A vállalkozó vállalja, hogy a munkavégzés során keletkezett törmelékot és hulladékot a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján kezeli.
13. Vállalkozó a munkára jogszabályban megszabott jótállást és szavatosságot vállal.
14. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződött munka végrehajtásában részt vevő dolgozói után a törvényben meghatározott járulékokat rendszeresen fizeti, illetve a szakképesítéshez kötött munkákat csak a megfelelő képzettségű dolgozóval végezteti.

15. A szerződésre vonatkozó általános feltételek:

A Vállalkozási Szerződésben foglaltakkal együtt az alábbi feltételek betartása is kötelező a szerződő felek számára:

A kivitelezés megvalósulásának főbb lépései:

1. Ajánlat kiválasztása
2. Szerződéskötés
3. Munkaterület átadás
4. Készre jelentés
5. Műszaki átadás
6. Teljesítésigazolás
7. Számla

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő a bruttó bekerülési költség 10%-ig visszatartást rendelhet el. Erről az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rendelkezik a Megrendelő képviselője.

A munkakezdési engedélyt a Megrendelő jelen szerződés aláírásával a Vállalkozó részére a Munkaterület átadás időpontjától megadja. Amennyiben a tényleges munkakezdés időpontja nem a munkaterület átadás időpontja, úgy arról a Megrendelőt a Vállalkozó írásban értesíteni köteles.

Amennyiben a földmunkák végzése során a munkaterületen robbanóanyagot, lőszert, csontmaradványokat, vagy egyéb régészeti leletet talál a kivitelező, úgy az érintett területet haladéktalanul el kell korlátozni, és a Megrendelő képviselőjét azonnal értesíteni kell. Az akadályoztatás időtartamával a teljesítési határidő meghosszabbítható.

Vállalkozó a Vállalkozási Szerződésben megadott jótállási időt vállal. A Jótállási Időszak a Műszaki Átadás időpontjától kezdődik. A vállalt jótállási időn kívül a kötelező alkalmassági időre vonatkozó rendelkezés a 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM rendelet.

A Jótállási Időszakon belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibás teljesítéssel összefüggő munkarészek kijavítását, - amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi - 15 napon belül köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt

időtartamon belül befejezni. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult - a Vállalkozó értesítésével - a munkát mással elvégeztetni Vállalkozó terhére.

16. A szerződést érintő egyéb esetekben a kapcsolattartás az építési naplón keresztül történik.
17. A vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartásáért a Vállalkozó és a Megrendelő egyaránt felelős. Szerződő felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét kötik ki.
18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Bodajk, 2017.

Wurczinger Lóránt
polgármester
Megrendelő

.....

Vállalkozó

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Amely létrejött egyrészről **Bodajk Város Önkormányzat** (8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60., adószám: 15727244-2-07) képviselőjében Wurczinger Lóránt polgármester, mint megbízó (továbbiakban: Megbízó),

másrészről, mint megbízott
(továbbiakban: Megbízott)

jelen megbízási szerződést kötő felek továbbiakban együtt: Felek - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

Bodajk, Semmelweis utca járdafelújítás műszaki ellenőrzése

A szerződés jogalapja Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2017. (...) számú határozata.

2. A vállalkozói díj bruttó összege

Megbízottat a feladat ellátásáért az alábbi díj illeti meg

Semmelweis utca járdafelújítás - Ft

mindösszesen: - Ft

azaz: forint.

A szerződés műszaki tartalmának változása esetén a felek a megbízási díjat arányosan módosítják.

3. Teljesítési határidő

A szerződő felek az 1. pontban meghatározott feladat ellátására vonatkozóan az alábbi teljesítési határidőben állapotodnak meg:

Megbízás tervezett befejezési ideje: 2017. június 30.

1 éves garanciális felülvizsgálat ideje: 2018. június 30.

Előteljesítés a kivitelezési munkákkal összhangban lehetséges.

4. A szerződés műszaki tartalma

Bodajk, Semmelweis utca járdafelújítás 46 fm hosszban, 1,5 fm szélességben.

5. Kapcsolattartás

Megbízó részéről felelős személy:

Wurczinger Lóránt polgármester

E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Tel: 22/ 410-001, Fax:22/410-001

Megbízott:

.....
E-mail:

Tel:

Jogosultsági szám:

6. Az 1. pontban meghatározott feladatokra vonatkozó kivitelezői szerződést, Megbízó a szerződés aláírásával egyidejűleg hiánytalanul átadja Megbízottnak.

7. Megbízott feladatai a műszaki ellenőrzéssel kapcsolatban

A műszaki ellenőri feladatokat „Az építési műszaki ellenőri tevékenységről szóló 158/1997.(IX.26.) Korm. rendelet előírásai alapján kell végezni. A műszaki ellenőr feladata továbbá:

- A munka jellegétől függően a létesítési engedélyekben, szakhatósági hozzájárulásokban, kezelői hozzájárulásokban foglalt rendelkezések megismerése, betartatása.
- Kivitelező által készített kiviteli tervek felülvizsgálata, szakmai ellenőrzése, a létesítési engedélyezési és tendertervvel való összhang ellenőrzése.
- A kivitelezés során kötelezően betartandó jogszabályok, műszaki szabványok, előírások, technológiai utasítások összeállításában közreműködés a helyszín felülvizsgálata, a lakókkal való egyeztetés a bekötés helyére, a kapubejárók helyreállítására vonatkozóan.
- Munkaterület átadás megszervezése, érintett hatóságok, üzemeltetők, lakók képviselői, tervezők, megbízó meghívásával.
- A közműkiváltásoknál a szakfelügyelet meglétének ellenőrzése.
- A lőszermentesítéssel kapcsolatos feladatok ellenőrzése.
- Régészeti feltárásokkal kapcsolatos feladatok ellenőrzése.
- Mintavételi és minőségellenőrzési terv felülvizsgálata, ellenőrzése, a kivitelezés során betartandó, illetve az átvétel során alkalmazandó jogszabályok, szabványok és műszaki előírások, technológiai leírások meghatározásával.
- Műszaki ellenőrzés a munka jellegétől függően - műszaki szükségesség szerint - legalább ötnaponkénti gyakorisággal.
- Az ellenőrzések során tapasztalt építési naplóban történő rögzítése.
- Eltakarási engedélyek megadása.
- Az építési napló vezetése során az 51/2000 (VIII.9.) FVM-GM-KöViM rendelet 2. sz. mellékletében előírtak betartásának ellenőrzése.
- A kivitelező szerződésben vállalt kötelezettségei, a rendelkezésre álló tervekben, az engedélyekben, a kezelői és üzemeltetői hozzájárulásokban, jóváhagyott forgalomkorlátozási tervekben foglaltak betartásának folyamatos ellenőrzése.
- A műszaki ellenőrzés kiterjed mindazon feladatokra, amelyeket a kivitelezőnek el kell végeznie.
- Megbízó folyamatos tájékoztatása döntést igénylő esemény esetén javaslat összeállítására.
- A kivitelezés során az érvényes szabványok és műszaki előírások, utasítások, technológiai előírások betartásának ellenőrzése.
- A beépítésre kerülő anyagok és szerkezetek minőségi bizonylatainak, előírásainak ellenőrzése.
- A minőség ellenőrzése jóváhagyott minőségellenőrzési terv szerint. A helyszíni méréseken és mintavételeken való részvétel.
- A kivitelezés szerződés szerint vállalt műszaki ütemezésének ellenőrzése.
- Megbízó folyamatos tájékoztatása, havi írásos jelentés készítése a munka állásáról, költségek felhasználásáról, esetleges lemaradásról, annak okáról,

tervezett intézkedésekről. Megbízó kérésére koordináció összehívása, a koordinációról jegyzőkönyv készítése.

- Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Megbízott a szerződéstől elállhat vagy a feladatot Megbízó utasításai szerint, Megbízó kockázatára elláthatja.
- A beruházás során esetlegesen szükséges módosítások, döntések előkészítése.
- A szerződés szerint a munkaterület átadás-átvételi, a műszaki átadás-átvételi eljárás megszervezése, összehívása, lebonyolítása.
- A műszaki átadás-átvételi eljárást megelőzően a minősítési és átadási dokumentáció ellenőrzése, a kivitelezési munka minősítése.
- Műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása.
- A létesítmény üzembe-, illetve forgalomba-helyezéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, átadása.
- A jótállási időn belül a szükséges felülvizsgálatok megszervezése, az eljárás során feltárt hibák kijavításában való intézkedés, azok ellenőrzése, átvétele.

8. Megbízó kötelezettségei:

- a. A munka finanszírozása.
- b. A vállalkozói, tervezési, szállítási, stb. szerződések megkötése.
- c. A szükséges tervdokumentációk biztosítása.

9. Megbízott 1 db, egy összegű számla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

benyújtható a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárását követően.

A számlát Megbízó számla szerint átutalással egyenlíti ki, a megbízott számú bankszámlájára.

10. A szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint a tárgyi munkájával összefüggésben mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell iránymutatónak tekinteni és alkalmazni.
11. Felek a szerződést elolvasás után azonosan értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kölcsönösen aláírták.

Bodajk, 2017. március

.....
Megbízó
Bodajk Város Önkormányzata

.....
Megbízott

**Árajánlat: Bodajk Semmelweis utca
járda 46 folyóméter hosszan és 1,5
méter szélességben**

	elszámolási egység	egységár nettó	mennyiség	ár nettó
Beton burkolat bontása, szállítása elhelyezéssel	m3	6 900 Ft	11	75 900 Ft
Nagytömegű földmunka szállítással, elhelyezéssel	m3	5 800 Ft	11	63 800 Ft
Földtűkőr készítése tömörítéssel	m2	400 Ft	70	28 000 Ft
Csapadékvíz elvezető bekötése árokba PVC csővel	db	21 000 Ft	5	105 000 Ft
Zúzottkő ágyazat készítése 0-32 zúzalékból, tömörítéssel	m3	5 600 Ft	21	117 600 Ft
Járdaszegélykő készítése betongerendába építve	fm	2 780 Ft	40	111 200 Ft
"k" jelű útszegélykő építése betongerendába	fm	2 780 Ft	6	16 680 Ft
Kapubejárók megerősítése sovány betonnal (C8)	m3	25 000 Ft	1	25 000 Ft
Térkő burkolat építése 10*20*6-os burkoló kőből 2-4-es ágyazattal	m2	4 100 Ft	70	287 000 Ft
Befejező tereprendezés	m2	460 Ft	30	13 800 Ft
Nettó összesen forint				843 980 Ft
áfa				227 875 Ft
Bruttó összesen forint				1 071 855 Ft

PODAJKI POLGARNESTERIHIVATAI

2017 -03- 13

Intézkedés: 16/22/2 Előszám:

Melicklet: 16/10 5

JAV-SZOLG. BT.
8053 Bodajk, Nádastó
Adószám: 22024000-2-07

Kaddaji Kiki

Árajánlat: Bodajk Semmelweis utca
járda 46 folyóméter hosszan és 1,5
méter szélességben

	elszámolási egység	egységár nettó	menyiség	ár nettó
Beton burkolat bontása, szállítása elhelyezéssel	m3	7 100 Ft	11	78 100 Ft
Nagy tömegű földmunka szállítással, elhelyezéssel	m3	6 000 Ft	11	66 000 Ft
Földtűkör készítése tömörítéssel	m2	800 Ft	70	56 000 Ft
Csapadékvíz elvezető bekötése árokba PVC csővel	db	23 000 Ft	5	115 000 Ft
Zúzottkő ágyazat készítése 0-32 zúzalékból, tömörítéssel	m3	6 150 Ft	21	129 150 Ft
Járdaszegélykő készítése betongerendába építve	fm	2 900 Ft	40	116 000 Ft
"k" jelű útszegélykő építése betongerendába	fm	2 900 Ft	6	17 400 Ft
Kapubejárók megerősítése sovány betonnal (C8)	m3	28 000 Ft	1	28 000 Ft
Térkő burkolat építése 10*20*6-os burkoló kőből 2-4-es ágyazattal	m2	4 500 Ft	70	315 000 Ft
Befejező tereprendezés	m2	800 Ft	30	24 000 Ft
Nettó összesen forint				944 650 Ft
Áfa				255 056 Ft
Bruttó összesen forint				1 199 706 Ft

Kőszárhegy 2017.03.09

KÖZSÁRHEGYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Érkeztetés: 2017-03-13

Előszám: 81-17/2017 Előszám:

Melléklet: Előadó: E.H. 2

KONTI-TOMI KFT.

8152 Kőszárhegy, Fő út 8.

Adószám: 14767168-2-07

Cégj. szám: 07-09-016493

Bank: 12023008-01163564-00100007

Tisztelettel:

KONTI-TOMI KFT

Árajánlat: Bodajk Semmelweis utca
járda 46 folyóméter hosszan és 1,5
méter szélességben

	elszámolási egység	egységár nettó	mennyiség	ár nettó
Beton burkolat bontása, szállítása elhelyezéssel	m3	7 130 Ft	11	78 430 Ft
Nagytömegű földmunka szállítással, elhelyezéssel	m3	6 150 Ft	11	67 650 Ft
Földtűkőr készítése tömörítéssel	m2	800 Ft	70	56 000 Ft
Csapadékvíz elvezető bekötése árokba PVC csővel	db	25 000 Ft	5	125 000 Ft
Zúzottkő ágyazat készítése 0-32 zúzalékból, tömörítéssel	m3	6 220 Ft	21	130 620 Ft
Járdaszegélykő készítése betongerendába építve	fm	3 000 Ft	40	120 000 Ft
"k" jelű útszegélykő építése betongerendába	fm	3 000 Ft	6	18 000 Ft
Kapubejárók megerősítése sovány betonnal (C8)	m3	30 000 Ft	1	30 000 Ft
Térkő burkolat építése 10*20*6-os burkoló kőből 2-4-es ágyazattal	m2	4 700 Ft	70	329 000 Ft
Befejező tereprendezés	m2	1 000 Ft	30	30 000 Ft
Nettó összesen forint				984 700 Ft
áfa				265 869 Ft
Bruttó összesen forint				1 250 569 Ft

ÁRAJÁNLAT FOLYÓMÉTERI HÍVATÁRA

Árnyom: 2017-03-11

381-10/2017 Előszám:

Árnyom: Előadó: Tóth S

La Serena Kft.
8041 Csór,
Kisújszáka hrsz. 2704/3
Asz.: 13783523-2-0

Lángi Judit Márta egyéni vállalkozó
8053 Bodajk, Dózsa Gy. út 1. l./2.
telefon: 30/210-13-74; e-mail: langijudit@gmail.com
Kamara szám: 07-51180

Bodajk Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Wurczinger Lóránt Polgármester Úr részére
Bodajk, Petőfi S. u. 60.
8053

Tárgy: Árajánlat megküldése
Melléklet: -

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Postai úton, elektronikus úton, faxon, e-mailen

Érkezett: 2017 -03- 14

Regisztrációs szám: 381-19/2017 Előszám:

Melléklet: Előadó: Tóth S

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésükre, és a rendelkezésemre bocsátott költségvetés kiírás alapján ezúton árajánlatot adok az alábbi kivitelezési munka műszaki ellenőrzésére:

Bodajk, Semmelweis I. utcai járdafelújítás I. ütem:

Ajánlati ár: 78.800.- Ft

Mindösszesen: 78.800.- Ft

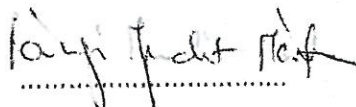
Ajánlati ár tartalmazza a 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet szerinti műszaki ellenőri feladatok elvégzését.

Az ajánlati ár alanyi adómentes adóalanyként az ÁFA-t nem tartalmazza.

Árajánlatom 2017. április 15-ig érvényes.

Bodajk, 2017. március 14.

Tisztelettel:



Lángi Judit Márta
egyéni vállalkozó



FUTURA BT.

Cím: 8142 Úrhida, Újszőlők utca 52.
Tel: 06-30/946-22-83, Fax: 06-22/361-108
E-mail cím: palffyterc@t-email.hu

Tárgy: Árajánlat adása

Bodajk Város Önkormányzat

Wurczinger Lóránt

Polgármester úr részére

Bodajk

Petőfi S. n. 60.

8053

POLGÁRMESTERI HIVATAL

2017-03-17

2017-03-17

381-20/2017

Előadó: Tóth S

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettem megkeresésüket, műszaki ellenőrzési tevékenységre vonatkozólag. A költségvetési kiírásokat áttanulmányozva, a lenti munkára az alábbi ajánlatot adom:

- Bodajk, Semmelweis I. utcai járdafelújítás I. ütem ajánlati ár: 75.000.- Ft + ÁFA

Ajánlati ár összesen: 75.000.- Ft + 27% ÁFA, mindösszesen bruttó 95.250.- Ft.

Az ár tartalmazza a vonatkozó Kormányrendelet szerinti műszaki ellenőri feladatok elvégzését. Ajánlatom 2017. május 31-ig érvényes.

Úrhida, 2017. március 14.

Tisztelettel:

FUTURA

Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.
8142 Úrhida, Újszőlők u. 52.
Adószám: 22022053-3-07 [2]
Bank: 72900075-10300992

Pálffy Christina Eszter
Pálffy Christina Eszter
iggyvezető

E-mail: vpluszvkt@gmail.com

V+V KFT.
8000 Szekesfehervar, Privigyel u. 4.
Tel.: (22) 506-728 Fax: (22) 506-729
Adoszam: 10483372-2-07
Bank: [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]

2017 -02- 1

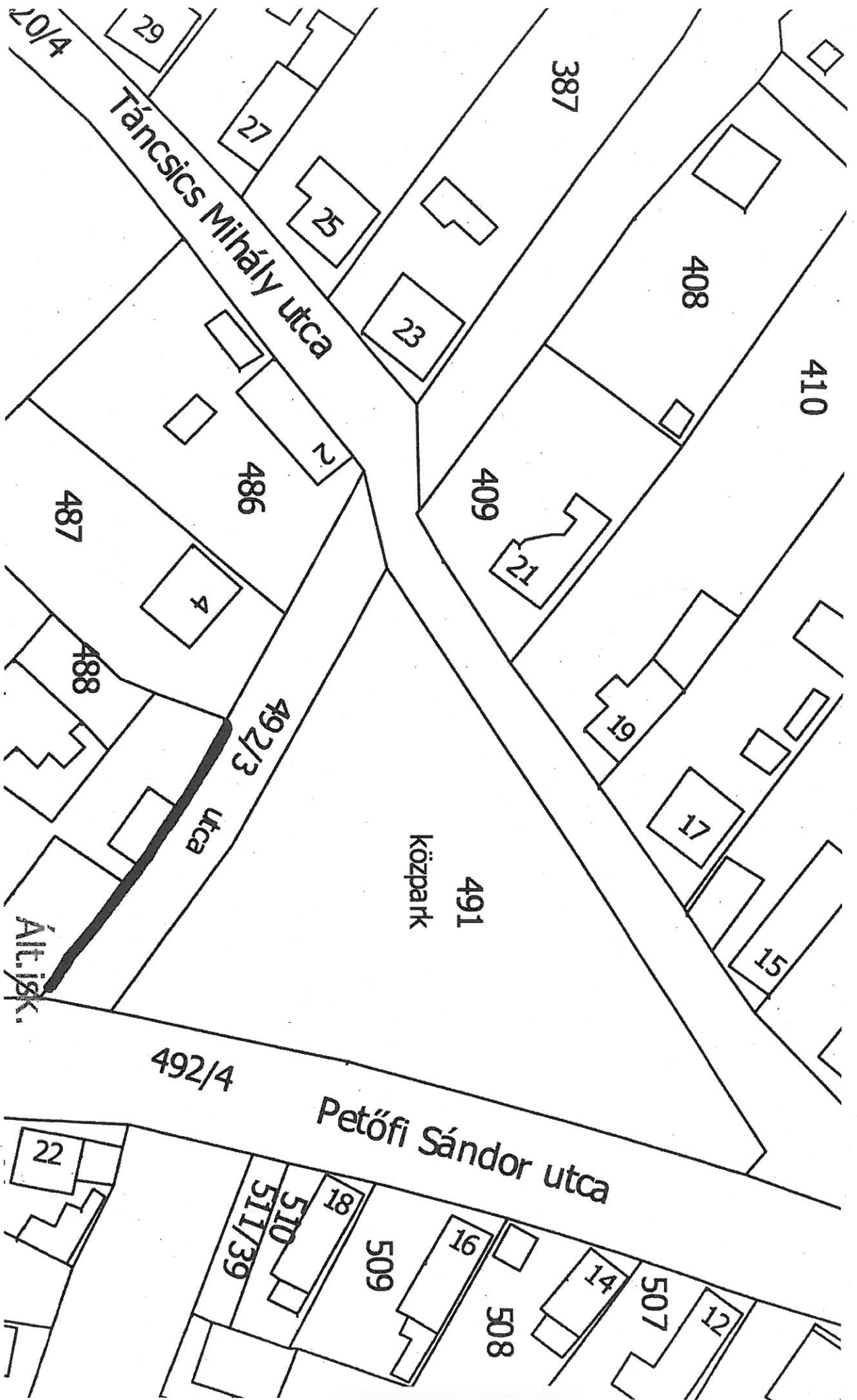
381-2/2017 Előszám

Tisztelettel:

V+V KFT.
8000 Székelyvárosi, Párizs u. 4.
Tel.: (22) 506-728 Fax: (22) 506-729
Addszám: 10483372-2-07
Bankszámlaszám: 110009289

Vincz Balázs

V+V Kft.





Szám: 440-5/2017.

Sorszám: 62/2017.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t
műszaki ellenőri tevékenységről

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Tóth Enikő ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2017. március 9.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 64/2017. (II. 28.) határozata felhatalmazza a polgármestert, hogy a Bodajk 293/4 hrsz szám alatti társasház előtti területen parkoló építése 19 fm hosszban, 5,5 fm szélességben, útpálya mellett „K” szegély kialakításával, körben kerti szegéllyel és dolomit zúzalékburkolattal, és a Bodajk, Bányász lakótelep "B" és "D" épület közötti területen zöldterület kialakítása tárgyú munkák tekintetében gondoskodjon műszaki ellenőr megbízásáról.

Adott munkák műszaki ellenőri munkájára Lángi Judit egyéni vállalkozótól az alábbi árajánlat érkezett, mely az előterjesztés melléklete:

Ajánlattevő: Lángi Judit Márta egyéni vállalkozó (8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.)

Bruttó vállalási ár: 60.000 Ft

Az ajánlati ár alanyi adómentes adóalanyként az ÁFA-t nem tartalmazza.

Javaslom az ajánlattevőt adott munkák műszaki ellenőri tevékenységének megbízására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslatot megtárgyalni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

műszaki ellenőri tevékenységéről

A képviselő-testület a Bodajk 293/4 hrsz szám alatti társasház előtti területen parkoló építése, és a Bodajk, Bányász lakótelep "B" és "D" épület közötti területen zöldterület kialakítása tárgyú munkák tekintetében a műszaki ellenőri feladatok ellátásával megbízza Lángi Judit Márta műszaki ellenőrt (8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.) az ajánlata szerinti bruttó 60.000 Ft költségen 2017. június 30-ai teljesítési határidővel, a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

Amely létrejött egyrészről **Bodajk Város Önkormányzat** (8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60., adószám: 15727244-2-07) képviseletében Wurczinger Lóránt polgármester, mint megbízó (továbbiakban: Megbízó), másrészről **Lángi Judit Márta egyéni vállalkozó** (8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1. I/2.), mint megbízott (továbbiakban: Megbízott) jelen megbízási szerződést kötő felek továbbiakban együtt: Felek - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

Bodajk 293/4 hrsz szám alatti társasház előtti területen parkoló építése és Bodajk, Bányász lakótelep „B” és „D” épület közötti területen zöldterület kialakítása tárgyú munkák műszaki ellenőri feladatai.

A szerződés jogalapja Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2017. (...) számú határozata.

2. A vállalkozói díj bruttó összege

Megbízottat a feladat ellátásáért bruttó 60.000 Ft, azaz hatvanezer forint díj illeti meg.

A szerződés műszaki tartalmának változása esetén a felek a megbízási díjat arányosan módosítják.

3. Teljesítési határidő

A szerződő felek az 1. pontban meghatározott feladat ellátására vonatkozóan az alábbi teljesítési határidőben állapodnak meg:

Megbízás tervezett befejezési ideje: 2017. június 30.

1 éves garanciális felülvizsgálat ideje: 2018. június 30.

Előteljesítés a kivitelezési munkákkal összhangban lehetséges.

4. A szerződés műszaki tartalma

Bodajk 293/4 hrsz szám alatti társasház előtti területen parkoló építése 19 fm hosszban, 5,5 fm szélességben, útpálya mellett „K” szegély kialakításával, körben kerti szegéllyel és dolomit zúzalékburkolattal, és a Bodajk, Bányász lakótelep „B” és „D” épület közötti területen zöldterület kialakítása és kiemelt szegéllyel történő körbezárása.

5. Kapcsolattartás

Megbízó részéről felelős személy:

Wurczinger Lóránt polgármester

E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Tel: 22/ 410-001, Fax: 22/410-001

Megbízott:

Lángi Judit Márta ev.

E-mail: langijudit@gmail.com

Tel: 06/30/210-1374

Jogosultsági szám: 07-51180

6. Az 1. pontban meghatározott feladatokra vonatkozó kivitelezői szerződést, Megbízó a szerződés aláírásával egyidejűleg hiánytalanul átadja Megbízottnak.
7. Megbízott feladatai a műszaki ellenőrzéssel kapcsolatban
- A műszaki ellenőri feladatokat „Az építési műszaki ellenőri tevékenységről szóló 158/1997.(IX.26.) Korm. rendelet előírásai alapján kell végezni. A műszaki ellenőr feladata továbbá:
- A munka jellegétől függően a létesítési engedélyekben, szakhatósági hozzájárulásokban, kezelői hozzájárulásokban foglalt rendelkezések megismerése, betartatása.
 - Kivitelező által készített kiviteli tervek felülvizsgálata, szakmai ellenőrzése, a létesítési engedélyezési és tendertervvel való összhang ellenőrzése.
 - A kivitelezés során kötelezően betartandó jogszabályok, műszaki szabványok, előírások, technológiai utasítások összeállításában közreműködés a helyszín felülvizsgálata, a lakókkal való egyeztetés a bekötés helyére, a kapubejárók helyreállítására vonatkozóan.
 - Munkaterület átadás megszervezése, érintett hatóságok, üzemeltetők, lakók képviselői, tervezők, megbízó meghívásával.
 - A közműkiváltásoknál a szakfelületek meglétének ellenőrzése.
 - A lőszermentesítéssel kapcsolatos feladatok ellenőrzése.
 - Régészeti feltárásokkal kapcsolatos feladatok ellenőrzése.
 - Mintavételi és minőségellenőrzési terv felülvizsgálata, ellenőrzése, a kivitelezés során betartandó, illetve az átvétel során alkalmazandó jogszabályok, szabványok és műszaki előírások, technológiai leírások meghatározásával.
 - Műszaki ellenőrzés a munka jellegétől függően - műszaki szükségszerűség szerint - legalább ötnaponkénti gyakorisággal.
 - Az ellenőrzések során tapasztaltak építési naplóban történő rögzítése.
 - Eltakarási engedélyek megadása.
 - Az építési napló vezetése során az 51/2000 (VIII.9.) FVM-GM-KöViM rendelet 2. sz. mellékletében előírtak betartásának ellenőrzése.
 - A kivitelező szerződésben vállalt kötelezettségei, a rendelkezésre álló tervekben, az engedélyekben, a kezelői és üzemeltetői hozzájárulásokban, jóváhagyott forgalomkorlátozási tervekben foglaltak betartásának folyamatos ellenőrzése.
 - A műszaki ellenőrzés kiterjed mindazon feladatokra, amelyeket a kivitelezőnek el kell végeznie.
 - Megbízó folyamatos tájékoztatása döntést igénylő esemény esetén javaslat összeállítása.
 - A kivitelezés során az érvényes szabványok és műszaki előírások, utasítások, technológiai előírások betartásának ellenőrzése.
 - A beépítésre kerülő anyagok és szerkezetek minőségi bizonylatainak, előírásainak ellenőrzése.
 - A minőség ellenőrzése jóváhagyott minőségellenőrzési terv szerint. A helyszíni méréseken és mintavételeken való részvétel.
 - A kivitelezés szerződés szerint vállalt műszaki ütemezésének ellenőrzése.
 - Megbízó folyamatos tájékoztatása, havi írásos jelentés készítése a munka állásáról, költségek felhasználásáról, esetleges lemaradásról, annak okáról, tervezett intézkedésekről. Megbízó kérésére koordináció összehívása, a koordinációról jegyzőkönyv készítése.
 - Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Megbízott a szerződéstől elállhat vagy a feladatot Megbízó utasításai szerint, Megbízó kockázatára elláthatja.

- A beruházás során esetlegesen szükséges módosítások, döntések előkészítése.
 - A szerződés szerint a munkaterület átadás-átvételi, a műszaki átadás-átvételi eljárás megszervezése, összehívása, lebonyolítása.
 - A műszaki átadás-átvételi eljárást megelőzően a minősítési és átadási dokumentáció ellenőrzése, a kivitelezési munka minősítése.
 - Műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása.
 - A létesítmény üzembe-, illetve forgalomba-helyezéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, átadása.
 - A jótállási időn belül a szükséges felülvizsgálatok megszervezése, az eljárás során feltárt hibák kijavításában való intézkedés, azok ellenőrzése, átvétele.
8. Megbízó kötelezettségei:
- a. A munka finanszírozása.
 - b. A vállalkozói, tervezési, szállítási, stb. szerződések megkötése.
 - c. A szükséges tervdokumentációk biztosítása.
9. Megbízott 1 db, egy összegű számla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:
benyújtható a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárását követően.
A megbízott által kiállított számla 5 munkanapon belül a megbízott részére kifizetésre kerül.
10. A szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint a tárgyi munkájával összefüggésben mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell iránymutatónak tekinteni és alkalmazni.
11. Felek a szerződést elolvasás után azonosan értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kölcsönösen aláírták.

Bodajk, 2017. március

.....

Wurczinger Lóránt
polgármester
Megbízó

Lángi Judit Márta
ev.
Megbízott

Lángi Judit Márta egyéni vállalkozó
8053 Bodajk, Dózsa Gy. út 1. I./2.
telefon: 30/210-13-74; e-mail: langijudit@gmail.com
Kamarai szám: 07-51180

Tóth Sz. Zs.
fe

ÉRKEZETT

2017 MÁRC 07.

Bodajk Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Wurczinger Lóránt Polgármester Úr részére
Bodajk, Petőfi S. u. 60.
8053

Tárgy: Árajánlat megküldése
Melléklet: -

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL

postai úton, elektronikus úton, e-mail

Érkezett: 2017 -03- 07

Regisztrációs szám: H40-4/2017	Előszám:
Melléklet:	Előadó: Tóth Z

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésükre, és a rendelkezésemre bocsátott költségvetés kiírás alapján ezúton árajánlatot adok az alábbi kivitelezési munka műszaki ellenőrzésére:

Bodajk, Bányász ltp. parkoló- és zöldfelület kialakítás:

Ajánlati ár: 60.000.- Ft

Mindösszesen: 60.000.- Ft

Ajánlati ár tartalmazza a 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet szerinti műszaki ellenőri feladatok elvégzését.

Az ajánlati ár alanyi adómentes adóalanyként az ÁFA-t nem tartalmazza.

Árajánlatom 2017. március 31-ig érvényes.

Bodajk, 2017. március 6.

Tisztelettel:

Lángi Judit Márta
Lángi Judit Márta
egyéni vállalkozó

H40



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Iktatószám: /2017.

Sorszám: 73 /2017.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

a Művészetért Közalapítvány alapító okiratának módosítására

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző
Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvéd

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2017. március 16.

41

Tisztelt Képviselő-testület!

A Művészetért Közalapítvány Kuratóriuma kezdeményezi a Művészetért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítását, mely kizárólag a Közalapítvány által fenntartott intézmény nevének módosítását jelenti. Az intézmény működési engedélyezésének módosítása folyamatban van, az Alapító Okirat 27. pontjában a Szakgimnázium megnevezést megelőzően nem szerepel a „Művészeti” szövegezés, továbbá a Művészetoktatási Iskola tekintetében is a Művészeti szóhasználat a helytálló, ezért az Alapító Okirat ezen pontját módosítani kell, hogy az a működési engedélyben meghatározott névhasználattal teljes egészében összhangban legyen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kuratórium kezdeményezésének helyt adva a Közalapítvány Alapító Okiratának módosítását fogadja el a határozati javaslatban foglalt döntések meghozatalával.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata XVII. számú módosításáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata XVII. számú módosítására vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

1. Bodajk Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 42. § 16. pontja, valamint a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése, 3:378. §-a és 3:391. §-a alapján a Pk.62.467/1997/2. számú bírósági végzéssel 475. sorszám alatt nyilvántartásba vett

Művészetért Közalapítvány

Alapítójaként a Közalapítvány 1997. december 12.-napján kelt s tizenhat ízben módosított Alapító Okiratát a határozat 1. számú mellékletében foglalt Alapító Okirat módosítás szerint módosítja, s a XVII. sz. módosítással a 2. számú mellékletben foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármestert az Alapító Okirat módosítás s a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására, továbbá felkéri, hogy jogi képviselő útján gondoskodjon az Alapító Okirat módosítás változásbejegyzési kérelme benyújtásáról.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: 2017. március 25.

3. A Képviselő-testület Alapítói jogkörében meghatalmazza Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvédet, hogy a Székesfehérvári Törvényszék változásbejegyzési eljárásában valamennyi szükséges, a Közalapítvány Alapító Okirata módosítását nem igénylő jognyilatkozatot tegyen.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fenti tartalmú ügyvédi meghatalmazás aláírására.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: 2017. március 25.

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Bodajk Város Önkormányzat Képviselőtestülete Alapítói jogkörében eljárva a Művészetért Közalapítvány 1997. december 12.-én kelt – s ezideig 16 alkalommal módosított - Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja, mely a XVII. számú módosítás:

1. Az Alapító Okirat 27. pontjában az intézmény megnevezése helyébe az alábbi megnevezés lép:
„Hang-Szín-Tér Művészeti Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Alapfokú Művészetoktatási Iskola és Kollégium”.

2. Az Alapító Okirat Záradéka helyébe az alábbi Záradék lép:

Záradék:

Az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat –módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapító Okirat 2017. március 16-napján kelt módosítására az Alapító Okirat 27. pontja módosítása és ezen záradékkal történő kiegészítése adtak okot.

3. Bodajk Város Önkormányzata Képviselőtestülete Alapító jelen módosító okirat aláírásával meghatalmazza, s megbízza Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvédet – Dr. Szekerczés Ügyvédi Iroda, 8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5. sz. -, a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata módosítása szerkesztésével, az Alapító Okirat módosítással egységes szerkezetbe foglalásával, továbbá az Alapítvány Alapító Okirata változásbejegyzési eljárásában a jogi képviselet ellátásával.

Az Alapító meghatalmazza továbbá eljáró ügyvédet, hogy a változásbejegyzési eljárásban valamennyi szükséges az Alapító Okirat módosítását nem igénylő jognyilatkozatot tegyen.

Bodajk, 2017. március 16.

**Bodajk Város Önkormányzat
képviseletében eljáró:**

**/: Wurczinger Lóránt:/
polgármester**

**A Közalapítvány Alapító Okirata XVII. számú módosítását - mely a módosító okirat 2. pontjában
megjelölt Alapító Okirati pontot érinti -
Bodajkon 2017. március 16.-napján:
„Ellenjegyzem”:**

**/: Pintérné Dr. Szekerczés Anna :/
ügyvéd**

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Bodajk Város Önkormányzata Képviselőtestülete Alapítói jogkörében eljárva a Művészetért Közalapítvány 1997. december 12.-én kelt – s ezideig 16 alkalommal módosított - Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja, mely a XVII. számú módosítás:

1. Az Alapító Okirat 27. pontjában az intézmény megnevezése helyébe az alábbi megnevezés lép:
„Hang-Szín-Tér Művészeti Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium”.
2. Az Alapító Okirat Záradéka helyébe az alábbi Záradék lép:

Záradék:

Az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat –módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapító Okirat 2017. március 16-napján kelt módosítására az Alapító Okirat 27. pontja módosítása és ezen záradékkal történő kiegészítése adtak okot.

3. Bodajk Város Önkormányzata Képviselőtestülete Alapító jelen módosító okirat aláírásával meghatalmazza, s megbízza Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvédet – Dr. Szekerczés Ügyvédi Iroda, 8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5. sz. -, a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata módosítása szerkesztésével, az Alapító Okirat módosítással egységes szerkezetbe foglalásával, továbbá az Alapítvány Alapító Okirata változásbejegyzési eljárásában a jogi képviselet ellátásával.

Az Alapító meghatalmazza továbbá eljáró ügyvédet, hogy a változásbejegyzési eljárásban valamennyi szükséges az Alapító Okirat módosítását nem igénylő jognyilatkozatot tegyen.

Bodajk, 2017. március 16.

**Bodajk Város Önkormányzata
képviseletében eljáró:**

**/: Wurczinger Lóránt:/
polgármester**

**A Közalapítvány Alapító Okirata XVII. számú módosítását - mely a módosító okirat 2. pontjában megjelölt Alapító Okirati pontot érinti -
Bodajkon 2017. március 16.-napján:
„Ellenjegyzem”:**

**/: Pintérné Dr. Szekerczés Anna :/
ügyvéd**

MŰVÉSZETÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

BODAJK

ALAPÍTÓ OKIRATA

Alapítva: 1997. december
Fejér Megyei Bíróság végzése: Pk.62.467/1997/2.
Nyilvántartási száma: 475.

az 1997. december 12-i eredeti,
az 1998. május 28-i – I. számú –,
az 1998. december 17-i – II. számú –,
a 2000. február 23-i – III. számú –,
2000. szeptember 12-i – IV. számú –,
2000. október 10-i – V. számú –,
2000. december 12-i – VI. számú –,
2001. március 13-i – VII. számú –,
2001. szeptember 28-i a – VIII. számú –
2001. december 18-i – IX. számú –,
2003. december 22-i – X. számú –
2004. október 26-i – XI. számú –
2011. április 28-i – XII. számú –
2011. május 31-i – XIII. számú –
2012. július 26.-i - XIV. számú -
2015. május 26-i - XV. számú –
2016. december 13-i XVI. számú –
2017. március 16-i XVII. számú –
módosításokkal egységes szerkezetben.

- a XVII. számú módosítást a dőlt betűs szedés jelöli -

XVII. számú módosítás elfogadva:
Bodajk Város Önkormányzat
Képviselő-testülete /2017.(III.16.)
számú határozatával

A Bodajk Nagyközség Önkormányzat (8053 Bodajk, Petőfi u. 60.), mint Alapító, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. §-a alapján az alábbiakban részletezett tartós közérdekű célra

közalapítványt hozott létre

a Magyarország Polgári Törvénykönyvének vonatkozó jogszabályai alapján az alábbiak szerint. A Közalapítvány a XV. számú módosítás napjától a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseivel összhangban működik tovább.

I. fejezet

A közalapítvány elnevezése és székhelye

- 1. A közalapítvány elnevezése:** **Művészetért Közalapítvány**
- 1/A. Alapító neve, székhelye:** **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**
székhelye: 8053. Bodajk, Petőfi Sándor u. 60.
- 2. A közalapítvány székhelye:** 8053 Bodajk, Petőfi u. 7.
- 3. A Művészetért Közalapítvány (továbbiakban: Közalapítvány) induló vagyona, azaz induló tőkéje:**
Az Alapító a Közalapítvány ingyenes használatába adta 99 évre a Bodajk, Petőfi S. u. 7. szám alatti, volt KALÁSZ Iskola épületét, (az épület tulajdoni értéke 29.000.000.- Ft), továbbá a Művészeti Alapiskola, 8053. Bodajk, Petőfi S. u. 39. szám alatti önkormányzati iskola leltár szerinti vagyonát (cca. 2.000.000.-Ft értékben, végezetül 150.000.- Ft készpénzt).
- 3/A.** Az Alapító által átadott induló tőke és a csatlakozók befizetései együttesen képezik a Közalapítvány törzsvagyonát. A törzsvagyont növelik a többi forrásból eredő bevételekből a kuratórium döntése alapján törzsvagyonba utalt összegek.
- 4. A Közalapítvány jogállása:** a Közalapítvány közhasznú jogállású jogi személy, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat.
- 5.** A Közalapítvány felett a törvényességi ellenőrzést a Fejér Megyei Főügyészség látja el.
- 6. A Közalapítvány hatóköre:** helyi.
Működésének földrajzi kiterjedése: Székesfehérvár és Bodajk, valamint e települések vonzáskörzete.

II. fejezet

A Közalapítvány célja, tevékenysége

7/A. A Közalapítvány célja:

A Közalapítvány alapcélja:

- a) A már működő művészetoktatási intézmény fenntartása és működtetése Bodajk székhellyel, telephelyekkel és tagintézményekkel, továbbá
- b) középfokú és felsőfokú művészetoktatási intézmény fenntartása és működtetése Székesfehérvár székhellyel, országos beiskolázással.
- c) A már működő művészetoktatási intézmény fenntartása és működtetése felnőttoktatási tagozattal.
- d) A tehetséges fiatalok felkarolása; tanulmányaik ösztöndíj-nyújtásával való segítése, valamint más oktatási intézmények támogatása.
- e) A közalapítvány támogatja a kulturális tevékenységet Bodajkon, Székesfehérváron, továbbá intézményei működési területén.

A Közalapítvány további célja:

- f) Munkahelyteremtés, tartós munkanélküliek és megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának, rehabilitációjának elősegítése.
- g) Külföldi partnerkapcsolatok létesítése és ápolása a határon túli magyarsággal és más népekkel az európai integráció jegyében.
- h) A természetjáró, életmód-, és művészeti alkotótáborok, továbbá a külföldi ifjúsági csereprogramok népszerűsítése.

7/B. A Közalapítvány célja elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- a) A Közalapítvány alapfokú művészetoktatási feladatot lát el.
- b) Középfokú, gimnáziumi és felsőfokú művészeti oktatást szervez regionális jelleggel – az alapfokú oktatási intézményben végzett tanulók továbbtanulási lehetőségének érdekében.
- c) Segíti rendezvények létrehozását, valamint támogat a hagyományőrzés, ápolás érdekében végzett minden tevékenységet, különösen intézményei működési területén.
- d) Támogatja az önálló alkotói és előadói tevékenységet.
- e) Művészeti kiállításokat és rendezvényeket szervez, azokat lebonyolítja.
- f) Előállít szerzői jogvédelem alá eső művészeti kiadványokat és terjeszti azokat.
- g) Regionális képzéseket, továbbképzéseket, tanfolyamokat szervez felnőttek, megváltozott munkaképességűek, munkanélküliek részére.
- h) Tevékenysége a természetjáró, életmód-, és művészeti alkotótáborok, továbbá a külföldi ifjúsági csereprogramok számára a háttérrel biztosító ifjúsági szállók, szállás férőhelyek kialakítása és működtetése; a mozgássérült fiatalok részére az épületekben, létesítményekben az akadálymentesítés biztosítása.
- i) Tevékenysége a természetjáró, életmód-, továbbá művészeti alkotótáborok szervezése, ezen táborokban mozgássérült fiatalok részvételi lehetőségének biztosítása.
- j) A természetjáró, életmód-, és művészeti alkotótáborok lebonyolításához – az országos jelentőségű turisztikai vonzerővel rendelkező településeken – komplex szolgáltatásra alkalmas létesítményi háttér biztosítása.

7/C. A Közalapítvány közhasznú tevékenysége során az alábbi közfeladatok megvalósításában működik közre:

- a) A „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. törvény 74. § (1) Az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési – többek között az alapfokú és középfokú művészetoktatás – alapfeladatok ellátásáról.

A „nemzeti felsőoktatásról” szóló 2011. évi CCIV. törvény 2. § (2), (3) és (5) bekezdés alapján a felsőoktatás rendszerének működtetése az állam feladata.

A Közalapítvány közreműködik az alapfokú, középfokú és felsőfokú művészetoktatás közfeladat ellátásában.
- b) A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mótv. – 13. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint a települési önkormányzat feladata különösen:
 - a szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
 - a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészet szervezet támogatása,
 - sport és ifjúsági ügyek,
 - egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások

A Közalapítvány a fenti állami és önkormányzati feladatokat közvetlenül ellátja, illetve a megvalósításukban működik közre.

- c) „A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről” szóló 1991. évi XX. törvény 121. §

értelmében a települési önkormányzat és a megye önkormányzatának önként vállalt feladata:

- a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társaséletre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása;
- a művészeti intézmények továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása, a művészeti alkotó munka feltételeinek javítása és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése.

A Közalapítvány közreműködik fenti közfeladatok ellátásában.

7/D. A Közalapítvány célja szerinti besorolása:

- oktatási tevékenység
- kulturális tevékenység
- sporttevékenység
- szociális tevékenység

7/E. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, valamint az Alapító Okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

7/F. A Közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

7/G. A Közalapítvány pártpolitikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem kaphat. Országgyűlési képviselőjelöltet megyei és helyi önkormányzati képviselőjelöltet, európai parlamenti képviselőjelöltet, polgármester jelöltet nem állíthat, és nem támogathat.

7/H. A Közalapítvány az Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a www.muveszterter-kozalapitvany.hu honlapján nyilvánosságra hozza.

7/I. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7/J. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

7/K. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

7/L. A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a Közalapítvány Kuratóriuma a Felügyelő Bizottság, mint felügyelő szerv, véleményének kikérését követően fogad el.

III. fejezet

A közalapítványi tőke és a Közalapítvány vagyona

8. A Közalapítvány induló vagyonát, induló tőkéjét az Alapító bocsátotta rendelkezésre, a 3. pontban meghatározottak szerint.

9. A Közalapítvány: nyílt alapítvány; a Közalapítványhoz lehet csatlakozni. A Közalapítvány vagyonához történő hozzájárulást, illetve a Közalapítványhoz tartozó ingó, vagy ingatlan értéket be kell vezetni az alapítványi nyilvántartásba, melynek vezetése a Kuratórium feladata.

10. A Közalapítvány vagyona bővíthet a Közalapítványt támogató természetes és jogi személyek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok által adott hozzájárulással. A Közalapítvány vagyonához hozzá lehet járulni a közalapítványi célok eléréséhez szükséges álló, vagy forgóeszközökkel, ezekben az esetekben a hozzájárulás összegét a könyv szerinti, illetve a beszerzési értékek alapján kell meghatározni.
11. A befektetett közalapítványi vagyon hozadéka a Közalapítványt illeti meg. A Közalapítvány számlájára való befizetés forintban és devizában is történhet. Az utóbbi esetben a hozzájárulást devizaszámlán kell elhelyezni.
12. A Közalapítványhoz minden magyar és külföldi természetes, vagy jogi személy, továbbá ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága csatlakozhat, aki (amely) a Közalapítvány célkitűzéseivel egyetért, és képes vagyontárgyat, eszközt, szakértelmet, készpénzt a Közalapítvány rendelkezésére bocsátani, amelyet az céljainak elérésére hasznosítani tud, valamint amennyiben a Kuratórium a csatlakozást jóváhagyja.
- A kuratórium a csatlakozás jóváhagyása során annak figyelembevételével dönt, hogy a csatlakozni kívánó személy a Közalapítvány céljainak megvalósítását támogatja-e, illetve a Közalapítvány vagyonát adománnyal gyarapítja-e. A kuratórium döntéséről a csatlakozni kívánó személyt írásban értesíti. A Közalapítványhoz csatlakozó kérésére igazolást kell adni a csatlakozás időpontjáról és a befizetés összegéről.
- A csatlakozó nem válik a Közalapítvány alapítójává.
- 12/A. Az adományozók csatlakozási szándék nélkül saját nevükben, vagy nevük felfedése nélkül – anonim támogatók – is tehetnek felajánlásokat.
13. A Közalapítvány induló vagyonával, azaz induló tőkéjével és az adományozók által később juttatott egyéb vagyonnal az alapító okirat rendelkezései szerint a Kuratórium gazdálkodik. A közalapítványi célokon belül az adományozó által meghatározott célokra adott összeg kizárólag az adományozó által meghatározott célra használható fel.
14. A Közalapítványt támogatók a támogatásért cserébe semmilyen ellenszolgáltatásban nem részesülnek. A Közalapítványhoz csatlakozók a csatlakozással nem válnak alapítók.

IV. fejezet

A Közalapítvány vagyonának felhasználása

- 15.1. A Közalapítvány alapítója az Alapító Okirat 3. pontjában meghatározott induló vagyon, az induló tőke felhasználását az alábbiak szerint szabályozza:
- az ingatlanvagyon és az ingó vagyon csak használható, de nem értékesíthető,
 - a készpénzvagyon és annak valamennyi hozadéka 100%-ban felhasználható.
- 15.2. A Közalapítvány céljaira minden, induló vagyont, azaz az induló tőkét meghaladó vagyon felhasználható. A Közalapítvány vagyonának hatékony működtetése, gyarapítása az Alapító Okiratban foglalt keretek között a Kuratórium feladata.
- 15.2.1. A Közalapítvány bevételi forrásai:**
- 15.2.1.1.** Az Alapító Önkormányzat önkormányzati költségvetési hozzájárulásai.
 - 15.2.1.2.** Adományok, támogatói befizetések, magánszemélyek hozzájárulásai, felajánlásai.
 - 15.2.1.3.** A Közalapítvány részére pénzadományokon túl minden olyan természetbeni juttatás biztosítható, amely megfelel a Közalapítvány céljainak: ez állhat ingó és ingatlan dolgokból, valamint ezek hozadékából, avagy vagyoni értékű jogból egyaránt. A feltételhez kötött csatlakozói támogatás elfogadásáról a kuratórium dönt.

- 15.2.1.4.** A Közalapítvány működése során keletkezett saját bevétele.
- 15.2.1.5.** Gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- 15.2.1.6.** A költségvetési támogatás:
- 15.2.1.6.1.** normatív állami támogatás; a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - 15.2.1.6.2.** az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - 15.2.1.6.3.** az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - 15.2.1.6.4.** a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege.
- 15.2.1.7.** Az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel.
- 15.2.1.8.** Más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány.
- 15.2.1.9.** Egyéb bevétel.
- 15.2.2.** A Közalapítvány éves pénzügyi terv szerint gazdálkodik, amely a várható bevételeket és a kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyensúlyban legyenek.
- 15.3.** A Kuratórium a költségvetése alapján folyamatosan fenntartja és működteti a Hang-Szín-Tér Művészeti Szakközépiskola, Alapfokú Művészetoktatási Iskola és Kollégiumot.
- A Közalapítvány a 2006. évi LXV. törvény rendelkezése szerint pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az Alapító Okiratban foglalt célokra. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.
- A Közalapítvány a hozzá érkező 15.4. pont szerinti pályázatok alapján ösztöndíjban részesítheti a céljait szolgáló pályázatokat. A pályázatok elbírálására évente kétszer – a pályázati felhívásban szereplő határidőig - kerül sor. A pályázatok összegszerű elbírálásáról a Kuratórium a 20. pontban foglaltak figyelembevételével dönt.
- A Kuratórium a fenti szabály által támasztott korlátok között a Közalapítvány vagyonával szabadon rendelkezik.
- 15.4.** A Kuratórium évente legfeljebb 2 alkalommal pályázatot írhat ki az intézményeiben tanuló diákok részére, saját készítésű képzőművészeti alkotások, illetve saját előadású műsorszámok bemutatása céljából. A nyertes pályázók részére a Közalapítvány ösztöndíjat, illetve lehetőségeihez mérten pénzbeli díjazást biztosít. A Közalapítvány a nyertes pályázatok esetén kikötheti, hogy azokat hol és mikor, milyen feltételekkel köteles azok alkotója illetve előadója bemutatni.
- 15.4.1.** A Közalapítvány Kuratóriuma dönt a pályázat(ok) kiírásáról. A Kuratórium a pályázati kiírásban meghatározza a pályázható rendelkezésre álló keret pénzösszeget, azon belül az egyes pályázatok által elnyerhető legmagasabb ösztöndíj összeget. A pályázati kiírást a Közalapítvány honlapján is közzéteszi.
- 15.4.1.1.** Pályázat útján támogatásban részesíthető az a
- 15.3. pont szerinti intézményben oktatott tanuló,
 - aki képzőművészeti tervét/avagy, saját előadású műsorszám tervét ismerteti,
 - megjelöli a megvalósítás határidejét,
 - vállalja annak megalkotását, megvalósítását s,
 - a pályamű benntartását.

- 15.4.2.** A pályázati kiírásban meg kell határozni:
- a Közalapítvány nevét, székhelyét,
 - a pályázható ösztöndíj céljait,
 - a pályázat által érintett személyek körét,
 - az ösztöndíj összeg felső határát,
 - a pályázat benyújtásának helyét, benyújtási határidejét.
 - a pályázat elbírálásának határidejét.

15.4.3. A pályázatok alapján a tanulók ösztöndíjban részesülnek, melyet elszámolási kötelezettség nem terhel. Amennyiben a tanuló a pályázati célt nem valósítja meg, ezáltal a képzőművészeti alkotás, avagy a műsorszám nem mutatható be, úgy a tanuló a jogviszonya fennállása alatt a további pályázatokban nem vehet részt.

- 15.5.** A Közalapítvány célja megvalósítása érdekében nonprofit, kiegészítő jelleggel a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységet végezhet.

V. fejezet

A Közalapítvány szervei, tisztségviselői

16.1. Az ügyvezető szerv megnevezése: Kuratórium.

16.1.1. A Kuratórium a Közalapítvány legfőbb döntéshozó szerve, valamint ügyvezető és képviselői szerve.

16.1.2. A Közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító és az Alapító közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

16.1.3. A Kuratórium tagjait (beleértve annak elnökét is) az Alapító jelöli.

16.1.4. A Kuratórium tagjainak száma: 4 fő.

16.1.5. A Kuratórium tagjai tisztségének időtartama: határozatlan. A Kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek.

A kuratórium elnöke, titkára és tagjai vezető tisztségviselők, akik feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

16.1.6. A kuratórium tagjával szembeni követelmények és kizáró okok:

16.1.6.1. A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget:

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

16.1.6.2. Nem lehet továbbá vezető tisztségviselő:

- a) aki a 18. életévét még nem töltötte be,

- b) akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták.
- c) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- d) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- e) az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől,

A vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

16.1.7. A Kuratóriumi tagság megszűnik:

- 16.1.7.1. a tagságról történő lemondással,
- 16.1.7.2. az Alapító általi visszahívással: abban az esetben ha a Kuratórium tagja a tevékenységével a Közalapítvány célját közvetlenül veszélyezteti,
- 16.1.7.3. a tag halálával,
- 16.1.7.4. a Kuratórium tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- 16.1.7.5. a Kuratórium tagjaival szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

VI. fejezet

A Kuratórium

17. A Kuratórium tagjai:

A Kuratórium elnöke:	Vörös Tamás (anya születési neve: Lászlai Szilvia) lakóhelye: 8000 Székesfehérvár, Virág u. 11. sz.
A Kuratórium titkára:	Török Péter (anya születési neve: Török Ilona Mária) lakóhelye: 8000 Székesfehérvár, Háromszéki u. 8. sz.
Kuratóriumi tagok:	Gerséné Krausz Szilvia (anya születési neve: Fábíán Katalin) lakóhelye: 8053 Bodajk, Kálvária u. 44. sz. Szilner Tibor (anya születési neve: Viniczai Katalin) lakóhelye: 8000 Székesfehérvár-Kisfalud, Mátyás király u. 13. sz. alatti lakosok.

18. A Közalapítvány képviselete, s a bankszámla feletti rendelkezési jog:

- a) A Közalapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.
A képviseleti jog terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

- b) A bankszámla feletti rendelkezési jog tekintetében az a) pontban leírtak irányadók.
- c) A Kuratórium elnökét akadályoztatása esetén az általa kijelölt Kuratóriumi tag, ilyen személy hiányában a Kuratórium által megbízott Kuratóriumi tag helyettesíti.

19.1. A Kuratórium feladatai és hatásköre:

- a) Az „egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló, közhasznúsági melléklet elfogadása;
- b) Az éves költségvetés elfogadása;
- c) Döntés gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról.
- d) Dönt a közalapítványi támogatások odaítéléséről.
- e) A Közalapítvány céljainak megvalósítása, működési feltételek kialakítása, a kölcsönös együttműködés létrehozása, a működőképesség fenntartása, fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetőleg annak kezdeményezése.
- f) A Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működésének és a vagyon Közalapítványi célnak megfelelő felhasználásának biztosítása.
- g) A Közalapítvány jogszabályoknak megfelelő működéséről való gondoskodás.
- h) A Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása, mely nem lehet ellentétes az Alapító okirattal.
- i) Pályázati támogatások igénylése, szerződések megkötése.
- j) A Közalapítvány vagyonával való gazdálkodás.
- k) Döntés kiegészítő jellegű, nonprofit gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról.
- l) Döntés a Közalapítványi vagyon felhasználásáról.
- m) Közalapítvány általi foglalkoztatás esetén dönt a munkaviszony létesítéséről, megszüntetéséről, továbbá a 27. pont szerinti köznevelési intézmény vezetője tekintetében munkáltatói jogkört gyakorolja.
- n) Évente egy alkalommal írásos tájékoztató adása az Alapítónak és a később csatlakozóknak a Közalapítványt érintő lényeges kérdésekről, mely tájékoztatót a székhelyén lévő hirdetőtáblán is ki kell függeszteni.
- o) Minden egyéb ügy, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat, avagy a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium hatáskörébe

19.2. A Kuratórium elnökének feladatai:

- a) A Kuratórium ülését előkészíti és összehívja.
- b) Kiadások számláit ellenőrzi.
- c) Megbízólevelet ad ki.
- d) Intézkedéseit a Kuratórium döntéseinek megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig a Közalapítvány érdekeivel összhangban, amely intézkedésekről utólag beszámolni köteles.
- e) Kezeli a Közalapítvány pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol.
- f) Vezeti a pénztárcsontvet és ellenőrzi a számlák megfelelőségét.
- g) Vezeti a Határozatok Könyvét.
- h) Vezeti és őrzí a Kuratórium üléseinek jegyzőkönyveit.
- i) Közzéteszi a Kuratórium üléseinek meghívóját, valamint a Kuratórium döntéseit.
- j) Expediálja a Kuratórium döntéseit.
- k) Közzéteszi a beszámolót és a közhasznúsági mellékletet.
- l) Biztosítja az iratbetekintést.
- m) Képvisei a Közalapítványt.
- n) Ellátja a Közalapítvány működéséhez szükséges, a Kuratórium munkáját segítő, adminisztratív, ügyintéző, operatív szervező, döntés-előkészítő és végrehajtó feladatokat.
- o) A Közalapítvány általi foglalkoztatás esetén gyakorolja az egyéb munkáltatói jogkört.

Intézkedéseit a Kuratórium döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig a Közalapítvány érdekeivel összhangban.

19.3. A Kuratórium titkárának feladatai:

A titkár feladatát képezi a Közalapítvány adminisztrációs ügyeinek vitele, a Kuratórium elnökének irányítása szerint.

20. A Kuratórium döntési és eljárási rendje:

20.1. A Kuratórium szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer ülésezik.

20.2. A Kuratórium ülése nyilvános. Az ülés nyilvánossága jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

20.3. A Kuratórium ülését kötelező összehívni, ha azt bármelyik kuratóriumi tag kezdeményezi.

20.3.1. A Kuratórium ülését az elnök hívja össze írásos meghívó kiküldésével. A meghívót igazolható módon kell kiküldeni úgy, hogy azt a Kuratórium tagjai és a meghívottak legkésőbb a Kuratórium ülését megelőzően 15 nappal kézhez kapják, továbbá a Közalapítvány honlapján közzé kell tenni s a Közalapítvány székhelyén, a hirdetőtáblán is ki kell függeszteni.

20.3.2. A meghívó tartalmazza a Közalapítvány nevét, székhelyét, az ülés időpontját, helyszínét, valamint a tervezett napirendet,

20.3.3. Kivételes vagy rendkívüli esetben az ülés haladéktalanul is összehívható úgy, hogy a Kuratórium elnöke a különleges, illetve rendkívüli összehívás sürgősségi okát írásban megjelöli.

20.3.4. Kötelező összehívni a Kuratórium ülését, ha bármely kuratóriumi tag azt kéri a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

20.3.5. A Kuratórium elnöke a Kuratórium hatáskörébe tartozó kérdésekben haladéktalanul köteles írásban döntést kezdeményezni a döntéshez szükséges előterjesztés és határozati javaslat tervezet megküldésével.

20.3.6. A kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratóriumi tag vezeti.

20.3.7. A Felügyelő Bizottság elnökét tanácskozási joggal a Kuratórium ülésére minden esetben meg kell hívni.

20.4. A Kuratórium üléseiről – a hozzászólások lényegét is tartalmazó – jegyzőkönyvet kell készíteni.

20.4.1. A jegyzőkönyv tartalmazza – legalább - :

- a) az ülés időpontját és helyszínét,
- b) a Kuratórium megjelent tagjainak és a megjelent meghívottaknak a nevét,
- c) a tárgyalta napirendi pontokat,
- d) az indítványokat és hozzászólásokat,
- e) a tanácskozás lényegét,
- f) a szavazás számszerű eredményét,
- g) a meghozott döntéseket, és
- h) az ülésen történt eseményeket

20.4.2. A jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezi a „Jelenléti ív”, mely tartalmazza a megjelent nevét és minőségét (tisztsége, meghívott).

20.4.3. A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke és titkára írja alá.

20.4.4. A határozatokról kivonat készül, amely a Kuratórium döntését szó szerint tartalmazza; a határozat kivonatát a Kuratórium valamennyi, a döntéshozatalban részt vett tagja aláírja.

20.4.5. A kuratórium az elnöke útján gondoskodik a jegyzőkönyv elkészítéséről.

20.5. A Kuratórium határozatképes, ha ülésén legalább három tagja jelen van.

A határozatképtelenség miatt elhalasztott vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést – az eredeti napirendekkel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirendekkel – legfeljebb 15 napon belül meg kell tartani, melyről a kurátorokat a meghívóban előzetesen tájékoztatni kell.

20.6. A Kuratórium a döntéseit határozati formában hozza meg.

a) A Kuratórium a határozatait minden kérdésben – így a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet éves beszámolóját és a közhasznúsági mellékletet is – nyílt szavazással hozza meg; az érvényes döntéshez minden esetben a három tag „igen” szavazatára van szükség. Szavazni „igen”, „nem” szavazattal lehet, avagy tartózkodni lehet a szavazástól. Amennyiben a fenti rendnek megfelelő szavazatot nem kap egy javaslat, úgy azt elvetettnek kell tekinteni, és új javaslatot kell kidolgozni.

b) Az éves beszámoló jóváhagyása: fentiek szerint.

20.6.1. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

20.6.2. A 20.6.1. pontban foglaltakon túlmenően a Kuratóriumi határozat meghozatalakor, nem szavazhat az:

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesíti,

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

20.6.3. A Kuratórium határozatait külön-külön – naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal és évszámmal, a meghozatal hónapja és napja feltüntetésével kell ellátni a következők szerint:

Művészetért Közalapítvány
.../20..../hónap, nap/ számú
Határozata

A határozat tartalmazza a végrehajtásért felelős személy megnevezését és a végrehajtás határidejét.

20.7. A Kuratórium határozatait a Határozatok Könyvében nyilván kell tartani.

- a) A Határozatok Könyvében fel kell tüntetni a döntések tárgyát, tartalmát, a meghozatal időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők, továbbá tartózkodók számarányát (ha lehetséges, személyét), valamint a határozat számát, végrehajtási határidejét és a végrehajtásért felelős személyt.
- b) A kuratórium döntéseiről szóló nyilvántartást, a Határozatok Könyvét a Kuratórium elnöke kezeli.

20.8. A Kuratórium döntéseinek közlése és közzététele

A Kuratórium döntéseit az érintettekkel a döntés meghozatalát követő 8 napon belül igazolható módon, írásban közölni kell; ugyanezen időközrel nyilvánosságra kell hozni a Közalapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel, s a Közalapítvány honlapján történő megjelentetéssel, melyekről a Kuratórium elnöke gondoskodik (betartva a személyes adatok védelméhez fűződő jogszabályi rendelkezéseket).

20.9. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendje

A Kuratórium jegyzőkönyvei s a döntéseit tartalmazó Határozatok Könyve nyilvános, abba bárki betekinthez. Az iratokból másolatot kérhet minden olyan személy, aki az érdekeltségét igazolja. Az ilyen irányú kérelmet a Kuratórium elnökéhez kell benyújtani, aki 8 napon belül köteles a Közalapítvány székhelyén biztosítani az iratokba való betekintést, illetőleg a kért iratokról a másolat kiadását.

Az iratbetekintés biztosítása során figyelemmel kell lenni a személyes adatok védelmére és az egyéb adatvédelmi szabályokra.

20.10. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámolóinak közlésének nyilvánossága:

- a) A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámolóinak közlésének nyilvánosságát a Közalapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán s a honlapján történő közzététel útján biztosítja.
- b) A Kuratórium évente egyszer köteles az Alapítónak beszámolni a Közalapítvány érdekében végzett gazdálkodási-pénzkezelési tevékenységéről.
- c) Az Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a honlapján nyilvánosságra hozza.

20.10./A. A Kuratórium működésének további szabályait a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve a Kuratórium Ügyrendje állapítja meg, amelyek nem tartalmazhatnak jelen Alapító Okirattal ellentétes rendelkezéseket.

VII. fejezet

A Felügyelő Bizottság

21. A Felügyelő Bizottság tagjai:

Elnöke: Fehér Mária (anyja születési neve: Bankó Mária)
lakóhelye: 8053 Bodajk, Május 1 út 1. szám alatti,

Tagok: Tóth Etelka (anyja születési neve: Bíró Ilona Anna)
lakóhelye: 8053 Bodajk, Diófa u. 22. szám alatti,

Végh Istvánné (anyja születési neve: Dennler Mária)
lakóhelye: 8053 Bodajk, Csokonai u. 17. szám alatti
lakos.

21.1. A Felügyelő Bizottság tagjai a Felügyelő Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni, a Kuratóriumtól függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

21.2. A Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek.

21.3. A Felügyelő Bizottság feladata a Kuratórium tevékenysége Közalapítvány érdekeinek megóvása céljából történő ellenőrzése.

21.4. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium és az Alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésein ismertetni.

21.5. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízása határozatlan időtartamra szól.

21.6. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

21.6.1. a kuratórium elnöke, titkára vagy tagja,

21.6.2. a Közalapítvánnyal e megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

21.6.3. a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

21.6.4. a 21.6.1.-21.6.4. pontban meghatározott személyek hozzátartozója,

21.6.5. aki a 18. életévét még nem töltötte be,

21.6.6. akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták.

21.6.7. akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

21.6.8. akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

21.6.9. az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől,

21.7. Nem lehet továbbá a felügyelő bizottság tagja:

- a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év -,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

- a felügyelő bizottság tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

21.8. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

- 21.8.1.** a Felügyelő Bizottsági tagságról történő lemondással,
- 21.8.2.** az Alapító általi visszahívással
- 21.8.3.** a tag halálával,
- 21.8.4.** a Felügyelő Bizottság tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- 21.8.5.** a Felügyelő Bizottság tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

- 22.** A Felügyelő Bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes az Alapító Okirat rendelkezéseivel.
- 23.1.** A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a Közalapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.
- 23.2.** A Felügyelő Bizottság tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt ~~vesz~~ vehet.
- 23.3.** A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 23.4.** A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
- 23.5.** Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet és erről egyidejűleg az Alapítót is tájékoztatni.
- 24.** A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Üléseit az elnök hívja össze, írásban, igazolható módon, a tervezett napirendeket, az ülés időpontját és helyszínét is tartalmazó meghívó kiküldésével. A meghívót a tagoknak legalább az ülést megelőzően 3 nappal kézhez kell kapniuk.
- 24/A.** Kivételes esetben az ülés haladéktalanul, a sürgősségi ok megjelölésével, - telefon, telefax, e-mail útján - is összehívható.
- 24/B.** A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, ennek a kezdeményezésnek az elnök 15 napon belül köteles eleget tenni. Ha a kötelezettségének a Felügyelő Bizottság elnöke nem tesz eleget, a Felügyelő Bizottság ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
- 24/C.** A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa felkért tag vezeti.
- 24/D.** A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
- 24.1.** A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, döntéseit nyílt szavazással hozza. Az ülés nyilvánossága jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. Az ülés határozatképes, ha a Felügyelő Bizottságnak legalább két tagja jelen van. Döntéseit határozati formában hozza, a javaslat elfogadásához legalább 2 fő „igen” szavazata szükséges.
- 24.2.** A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyv tartalmazza – legalább - a 20.4.1. pontban foglaltakat.

24.2.1. A jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezi a „Jelenléti ív” mely tartalmazza a megjelent nevét és minőségét (tisztsege, meghívott).

24.2.2. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság valamennyi ülésen jelenlévő tagja aláírja.

24.2.3. A jegyzőkönyv felvételéről a Felügyelő Bizottság elnöke gondoskodik.

24.3. A Felügyelő Bizottság vizsgálatánál külső szakértőket is igénybe vehet.

24.4. A Felügyelő Bizottság az Alapítónak évente beszámol – a Kuratórium beszámolójával egyidejűleg - a Közalapítvány gazdálkodásának vizsgálata körében keletkezett tapasztalatairól.

24.5. A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére, az ülésről készítendő jegyzőkönyvre, határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a 20. pontban szabályozott kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

VIII. fejezet

A Közalapítvány könyvvezetésének, beszámolási rendjének szabályai

- 25.** A Közalapítványnak az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

A Közalapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

26. A beszámolási szabályok:

26.1. A Közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

26.2. A Közalapítvány, mint civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

26.3. A beszámoló formáját a Közalapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

26.4. A Közalapítvány könyvvezetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

26.5. A Közalapítvány beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

26.6. A Közalapítvány köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

26.7. A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását,

fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

- 26.8.** A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.
- 26.9.** A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32. § szerinti - adatokat, mutatokat.
- 26.10.** A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.
- 26.11.** A Közalapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület: a Kuratórium által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.
- A Közalapítvány e kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározott módon tesz eleget.
- 26.12.** A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.
- 26.13.** A Közalapítvány saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A Közalapítvány a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.
- 26.14.** Ha a Közalapítvány a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos 26.11. – 26.12. pont szerinti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.
- 26.15.** A Közalapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.
- 26.16.** A Kuratórium által elfogadott éves beszámolót és közhasznúsági mellékletet – mely utóbbi tartalmát a 26.9. - 26.10. pont rögzíti – ki kell függeszteni a Közalapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán is.
- 26.17.** A Kuratórium az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a 20.6. pontban megjelölt szavazási rend szerint fogadja el.
- 26.18. A beszámoló és a közhasznúsági melléklet:**

26.18.1. A Kuratórium gondoskodik az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elkészítéséről.

26.18.2. A Felügyelő Bizottság véleményezi az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet, annak Kuratórium által történő elfogadása előtt.

26.18.3. A Kuratórium a beszámolójában köteles szerepeltetni, hogy a Felügyelő Bizottság jelentésében szereplő megállapítások kapcsán milyen intézkedéseket tett, illetőleg melyeket látja szükségesnek.

- 26.18.4.** A Kuratórium az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a letétbe helyezést követően haladéktalanul megküldi az Alapító részére.
- 26.18.5.** A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell közzétenni.
- 26.18.6.** A Közalapítvány beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

IX. fejezet

A Közalapítvány intézménye

- 27.** A Közalapítvány a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény 3:391. § (3) bekezdése, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011 évi CXCV. törvény 21. § (1) bekezdése alapján önálló jogi személyiséggel rendelkező intézményként működteti a *Hang-Szín-Tér Művészeti Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégiumot*.
- 28.** Az önálló jogi személyiségű intézmény élén a Közalapítvány Kuratóriuma által kinevezett igazgató áll. Az igazgató képviseli az intézményt a hatóságok és harmadik személyek előtt. Az igazgató felett a munkáltatói jogokat a Közalapítvány Kuratóriuma gyakorolja. Az intézmény minden további alkalmazottja felett az igazgató gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- 29.** A Kuratórium a Közalapítvány éves költségvetésében határozza meg az intézmény működtetésére fordítandó összeget.

X. fejezet

Egyéb rendelkezések

- 30.** A Közalapítvány határozatlan időtartamra jön létre.
- 31.** A Közalapítvány megszűnik, ha:
- 31.1.** a Közalapítvány a célját megvalósította, és az Alapító új célt nem határozott meg,
- 31.2.** a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására nincs mód, vagy
- 31.3.** a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
- 32.** A Közalapítványt – a 31. pontban foglalt esetekben túlmenően – a Törvényszék nemperes eljárásában akkor is megszünteti, ha az Alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.
- 33.** A Közalapítvány megszüntetése esetén az Alapító köteles a megszünt Közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszünt Közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.
- 34.** Az Alapító nem szüntetheti meg a Közalapítványt.
- 35.** Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az Alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a Felügyelő Bizottsággal.
- 36.** Ha az Alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért a Közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.
- 37.** A Közalapítvány a Fejér Megyei Bíróság nyilvántartásba vételéről szóló végzésével jött létre.

38. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény és az „egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011. évi CLXXV. törvény, s az „államháztartásról” szóló 1992. évi XXXIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a kezelő szervezet bármely kérdésben határozatot hozhat.
39. A Közalapítvány Alapító Okiratának XVII. számú módosítását az Alapító Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a /2017. (III.16.) határozatával fogadta el s foglalta a módosítással egységes szerkezetbe.

Bodajk, 2017. március 16.

**Bodajk Város Önkormányzat,
mint Alapító képviselője eljáró:**

**/: Wurczinger Lóránt:/
polgármester**

Záradék:

Az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat –módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapító Okirat 2017. március 16-napján kelt módosítására az Alapító Okirat 27. pontja módosítása és ezen záradékkal történő kiegészítése adtak okot.

**A Közalapítvány XVII. számú módosításával egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát
Bodajkon 2017. március 16.-napján:
„Ellenjegyzem”:**

**/: Pintérné Dr. Szekerczés Anna :/
ügyvéd**



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: 488/2017.

Sorszám: 71/2017.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

Javaslat

Ádám József egyéni vállalkozó kérelmére

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2017. március 16.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a - mellékelt - 321/2016. (XI. 29.) határozatával Ádám József egyéni vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó) részére hozzájárulását adta a Bodajk Város Önkormányzat tulajdonát képező Bodajk 320 hrsz-ú Bodajk Sportcentrum ingatlanon műfüves kispálya létrehozásához.

2017. március 13-án a vállalkozó a csatolt kérelmet nyújtotta be önkormányzatunkhoz.

A vállalkozó a beruházást hitel igénybevételével kívánja létrehozni, mely kapcsán az alábbi dokumentumokra van szüksége:

- rendes felmondás jogát kizáró bérleti szerződésre,
- a Sportcentrum ingatlanra történő jelzálog és elidegenítési, terhelési tilalom bejegyzése,
- a vállalkozás telephelyként történő bejegyzése.

Az első és a harmadik pont kivitelezésének jogi akadályja nincs. Azonban a Sportcentrum fentiek szerinti megterhelése nem lehetséges, mivel az ingatlan az önkormányzat vagyonáról szóló 14/2012. (VI. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Övr.) 1. melléklet 2/a. pontja alapján korlátozottan forgalomképes vagyon. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontja:

"6. korlátozottan forgalomképes vagyon: az 1. § (2) bekezdés a) pontja hatálya alá és nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonba nem tartozó azon nemzeti vagyon, amelyről törvényben, illetve - a helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyon esetében - törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni;"

, valamint az Övr. 9 § alapján:

"9. § A korlátozottan forgalomképes vagyonelem hasznosítása rendeltetése sérelmét nem eredményezheti, hitelfelvétel, kötvénykibocsátás esetén annak fedezetéül nem szolgálhat, kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat, vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el."

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

Ádám József egyéni vállalkozó kérelméről

A képviselő-testület Ádám József egyéni vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó) kérelmét megtárgyalta, és Bodajk Város Önkormányzat tulajdonát képező Bodajk 320 hrsz-ú Bodajk Sportcentrum ingatlan (a továbbiakban: ingatlan) tekintetében az alábbi döntéseket hozza:

1. A képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a vállalkozó az ingatlanra vállalkozását telephelyként bejegyezhesse.
2. A képviselő-testület előzetes hozzájárulását adja ahhoz, hogy 15 évre a vállalkozóval bérleti szerződést köt, melynek tartalmáról és egyéb feltételeiről a későbbiekben külön dönt.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a vállalkozót tájékoztassa.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Tisztelt Testület!

2017. máj. 14.
R. J. József
f. J.

Az általam a sportcentrum területére tervezett beruházás hitelkérelmének leadásához a következő dokumentumokat kérte még a bank tőlem a kérelem befogadása előtt. A hiányzó dokumentumok nélkül a kérelem nem kerülhet elbírálásra, tehát szeretném kérni, hogy a Tisztelt Testület a lenti listában szereplő szükséges nyilatkozatok és szerződés kérdését megvitatni szíveskedjen és annak eredményéről engem a lehetőségekhez mérten mihamarabb értesítsen, hogy a kérelem leadását/visszavonását folytatni tudjam.

Az alábbi dokumentumok szükség még a kérelem leadásához:

- rendes felmondás jogát kizáró bérleti szerződés (a hitel teljes időtartamára, ami a szerződéskötéstől számított 15 év)
- az önkormányzat részéről hozzájárulás jelzálogjog és elidegenítési és terhelési tilalom alapításához
- az önkormányzat részéről hozzájárulás ahhoz, hogy a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra az egyéni vállalkozásom telephelyet jegyezhesen be

Köszönettel,
Ádám József E.v.

BODAJKI POLGARMESTERI HIVATAL	
Készült: 2017-03-13	
Beérkezési szám:	Előszám:
488/2017	
Melléklet:	Előadó: R. J. J.

KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 29-én megtartott soros, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 321/2016. (XI. 29.) határozata

Ádám József egyéni vállalkozó kérelméről

A képviselő-testület a La luz 2014. Bt. kérelméről szóló 294/2016. (X. 25.) határozatát hatályon kívül helyezi.

A képviselő-testület Ádám József egyéni vállalkozó kérelmét megtárgyalta és úgy döntött, hogy hozzájárul a mellékelt "Hozzájáruló nyilatkozat" szerint Bodajk Város Önkormányzat tulajdonát képező 320 hrsz-ú Bodajk Sportcentrum ingatlanon műfüves kispálya létrehozásához.


A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékelt nyilatkozat aláírására, továbbá felkéri a polgármestert, hogy határozatáról a kérelmezőt és a Bodajki Sportegyesületet tájékoztassa.


Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester

Határidő: értelem szerint

Bodajk, 2016. november 30.




Wurzinger Lóránt
polgármester


Nagy Csilla
jegyző



Tájékoztató
Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. március 16-án tartott rendkívüli ülésén elfogadott döntésekről
(Munkaanyag kizárólag hivatali használatra)

NYILVÁNOS ÜLÉS

1. Napirend előtt

A képviselő-testület az alábbi határozatokat hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
83/2017. (III. 16.) határozata

jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2017. március 16-i rendkívüli, nyilvános ülés jegyzőkönyv hitelesítője Turi Krisztián képviselő.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
84/2017. (III. 16.) határozata

a képviselő-testület ülése napirendjének elfogadásáról

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2017. március 16-i rendkívüli, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. Javaslat járdafelújításra*
- 2. Javaslat műszaki ellenőri tevékenységről*
- 3. Javaslat a Művészetért Közalapítvány alapító okiratának módosítására*
- 4. Javaslat Ádám József egyéni vállalkozó kérelmére*

2. Javaslat járdafelújításra

A képviselő-testület az alábbi határozatokat hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
85/2017. (III. 16.) határozata

járdafelújítás kivitelezőjének kiválasztásáról

A képviselő-testület a Semmelweis utcai járda felújítását határozza el.

A járda felújítási munkálataival megbízza a JAV-SZOLG Bt.-t (8053 Bodajk, Nádastó) az árajánlata szerinti bruttó 1.071.885 Ft áron a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére, 2017. június 30-i teljesítési határidővel.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a vállalkozói szerződés írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
86/2017. (III. 16.) határozata

járdafelújítás műszaki ellenőri tevékenységéről

A képviselő-testület a Semmelweis utcai járdafelújítás műszaki ellenőri feladataival megbízza Lángi Judit Márta egyéni vállalkozót (8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.) az ajánlata szerinti bruttó 78.800 Ft költségen a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

3. Javaslat műszaki ellenőri tevékenységről

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
87/2017. (III. 16.) határozata

műszaki ellenőri tevékenységéről

A képviselő-testület a Bodajk 293/4 hrsz szám alatti társasház előtti területen parkoló építése, és a Bodajk, Bányász lakótelep "B" és "D" épület közötti területen zöldterület kialakítása tárgyú munkák tekintetében a műszaki ellenőri feladatok ellátásával megbízza Lángi Judit Márta műszaki ellenőrt (8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.) az ajánlata szerinti bruttó 60.000 Ft költségen 2017. június 30-ai teljesítési határidővel, a 2017. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

4. Javaslat a Művészetért Közalapítvány alapító okiratának módosítására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
88/2017. (III. 16.) határozata

a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata XVII. számú módosításáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Művészetért Közalapítvány Alapító Okirata XVII. számú módosítására vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

1. Bodajk Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 42. § 16. pontja, valamint a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése, 3:378. §-a és 3:391. §-a alapján a Pk.62.467/1997/2. számú bírósági végzéssel 475. sorszám alatt nyilvántartásba vett

Művészetért Közalapítvány

Alapítójaként a Közalapítvány 1997. december 12.-napján kelt s tizenhat ízben módosított Alapító Okiratát a határozat 1. számú mellékletében foglalt Alapító Okirat módosítás szerint módosítja, s a XVII. sz. módosítással a 2. számú mellékletben foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármestert az Alapító Okirat módosítás s a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására, továbbá felkéri, hogy jogi képviselő útján gondoskodjon az Alapító Okirat módosítás változásbejegyzési kérelme benyújtásáról.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: 2017. március 25.

3. A Képviselő-testület Alapítói jogkörében meghatalmazza Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvédet, hogy a Székesfehérvári Törvényszék változásbejegyzési eljárásában valamennyi szükséges, a Közalapítvány Alapító Okirata módosítását nem igénylő jognyilatkozatot megtegyen.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fenti tartalmú ügyvédi meghatalmazás aláírására.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: 2017. március 25.

5. Javaslat Ádám József kérelmére

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:


Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **89/2017. (III. 16.) határozata**

napirendről való levételről

A képviselő-testület az Ádám József egyéni vállalkozó kérelméről szóló javaslat napirendről való levételéről döntött.

Bodajk, 2017. március 17.

Készítette:


Nagy Csilla
jegyző



71



**Bodajk Város
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel: 22/410-031 Fax: 22/410-031
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: 202-4/2017.

Turi Krisztián képviselő részére

Bodajk

Arany J. u. 8/A.

8053

Tisztelt Képviselő Úr!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. március 16. napján tartott rendkívüli, nyilvános ülésén Önt jelölte ki jegyzőkönyv-hitelesítőnek. Az ülésről készült jegyzőkönyveket azzal küldöm meg Önnek, hogy szíveskedjen azt aláírva, vagy esetleges észrevételeivel ellátva 48 órán belül a polgármesteri hivatalnak visszajuttatni [SZMSZ 54. § (2) bek.].

Kérésem alapja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 52. § (2) bekezdése szerint „A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.”, és e határidő 2017. március 31. napján lejár.

Bodajk, 2017. március 24.

Tisztelettel:


Nagy Csilla
jegyző



Átvettem: 2017. március .

Aláírás:

Visszaérkezett: 2017. március 24 .

Aláírás: 